


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1.	DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/02/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE LOGISTICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PI: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES DEL AA.HH. BRISAS I DEL DISTRITO DE VENTANILLA - PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - CUI N° 2553703						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0217 - ELABORACION DE EXPEDIENTE						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2553703					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 004301-2023-GRC/GRI		Fecha de recepción		28/11/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
	Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación		-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia		-	
2.7	REQUERIMIENTO	-						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	-	-	-	-	-	-	-
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						



FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		SEGÚN DOCUMENTO ADJUNTO							
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		SEGÚN ESTRUCTURA DE COSTOS DE LOS TDR							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	S/ 149,989.80 (CIENTO CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE CON 80/100 SOLES)						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
	SEGÚN ANEXO N° 1 - ESTRUCTURA DE COSTOS								
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/12/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/12/2023			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-				
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO</p> <p>HIROMI ZUNIGA LAUREGUI</p> <p>Lic. Hiromi Zúñiga Lauregui</p> <p>Jefa de la Oficina de Logística GORE CALLAO</p> </div>								
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



**GOBIERNO
REGIONAL
DEL CALLAO**

OFICINA DE LOGISTICA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

ANEXO N°1 - ESTRUCTURA DE COSTOS

ESTRUCTURA DE COSTOS - RESUMEN		
COSTO DIRECTO	S/	92,100.00
GASTOS GENERALES VARIABLES	S/	10,400.00
GASTOS GENERALES FIJOS	S/	15,400.00
UTILIDAD	S/	9,210.00
SUBTOTAL	S/	127,110.00
IGV	S/	22,879.80
TOTAL	S/	149,989.80

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PARTICIPACIÓN (%)	PLAZO (MESES)	COSTO	PARCIAL	SUBTOTAL
A) PAGO AL PERSONAL (SE INCLUYEN LEYES SOCIALES)								
	PERSONAL CLAVE							S/ 39,100.00
1	JEFE DEL PROYECTO	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 13,000.00	S/ 13,000.00	
2	ESPECIALISTA EN MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	50.00%	1.00	S/ 9,000.00	S/ 4,500.00	
3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD	MES	1.00	30.00%	1.00	S/ 9,000.00	S/ 2,700.00	
4	ESPECIALISTA EN ARQUEOLOGIA	MES	1.00	30.00%	1.00	S/ 8,000.00	S/ 2,400.00	
	PERSONAL TÉCNICO							
5	DIBUJANTE-CADISTA	MES	2.00	75.00%	1.00	S/ 5,000.00	S/ 7,500.00	
6	ASISTENTE DE OFICINA TECNICA	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	
7	ASISTENTE DE CAMPO	MES	1.00	50.00%	1.00	S/ 6,000.00	S/ 3,000.00	
B) ESTUDIOS Y/O ENSAYOS								
8	ESTUDIO TOPOGRAFICO	GLB	1.00	100.00%	1.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 53,000.00
9	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	GLB	1.00	100.00%	1.00	S/ 20,000.00	S/ 20,000.00	
10	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	GLB	1.00	100.00%	1.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	
11	ESTUDIO DE TRAFICO Y PLAN DE DESVIO VEHICULAR	GLB	1.00	100.00%	1.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	
12	CALICATAS PARA DETECCIÓN DEI INTERFERENCIAS	UND	1.00	100.00%	1.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PARTICIPACIÓN (%)	PLAZO (MESES)	COSTO	PARCIAL	SUBTOTAL
A) GASTOS GENERALES VARIABLES								
1	PERSONAL ADMINISTRATIVO	MES	1.00	-	1.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 10,400.00
2	ALQUILER DE OFICINAS	MES	1.00	-	1.00	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
3	SEGUROS (SCTR, VIDA LEY)	MES	1.00	-	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4	TRANSPORTE O MOVILIDAD	MES	1.00	-	1.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	
5	SERVICIOS DE COMUNICACION (TELEFONIA E INTERNET)	MES	1.00	-	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
6	SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA Y AGUA)	MES	1.00	-	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
7	GASTOS FINANCIEROS	MES	1.00	-	1.00	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
B) GASTOS GENERALES FIJOS								
1	IMPRESIONES Y PLOTEOS	GLB	1.00	-	-	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 15,400.00
2	COPIAS Y ESCANEOS	GLB	1.00	-	-	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	
3	UTILES O CONSUMIBLES DE OFICINA	GLB	1.00	-	-	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4	ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO	GLB	1.00	-	-	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
5	PERMISOS Y/O TRAMITES Y/O LICENCIAS Y/O AUTORIZACIONES Y/O SIMILA	GLB	1.00	-	-	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
6	GASTOS NOTARIALES	GLB	1.00	-	-	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
7	GASTOS DE LICITACION	GLB	1.00	-	-	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	

ESTRUCTURA DE COSTOS - RESUMEN

ENTIDAD	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	
NOMBRE DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PI: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES DEL AA.HH. BRISAS I DEL DISTRITO DE VENTANILLA - PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - CUI N° 2553703	
SISTEMA DE CONTRATACIÓN	SUMA ALZADA	
ÁREA USUARIA	OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	
DURACIÓN DEL SERVICIO (EN DÍAS CALENDARIO)	30	



GOBIERNO REGIONAL
DEL CALLAO

USO DE CELDAS SEGÚN COLORES
INFORMACIÓN QUE DEBE COMPLETAR EL ÁREA USUARIA
INFORMACIÓN QUE DEBE COMPLETAR EL PROVEEDOR

COSTO DIRECTO	S/	92,100.00	
GASTOS GENERALES VARIABLES	S/	10,400.00	0.11
GASTOS GENERALES FIJOS	S/	15,400.00	0.17
UTILIDAD	S/	9,210.00	10.00%
SUBTOTAL	S/	127,110.00	
IGV	S/	22,879.80	18.00%
TOTAL	S/	149,989.80	

[Firma manuscrita]

ESTRUCTURA DE COSTOS - COSTO DIRECTO

ENTIDAD	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO		
NOMBRE DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PI: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES DEL AA.HH. BRISAS I DEL DISTRITO DE VENTANILLA - PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - CUI N° 2553703		
SISTEMA DE CONTRATACIÓN	SUMA ALZADA		
ÁREA USUARIA	OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD		
DURACIÓN DEL SERVICIO (EN DÍAS CALENDARIO)	30		



GOBIERNO REGIONAL
DEL CALLAO

COSTO DIRECTO	S/	92,100.00
---------------	----	-----------


USO DE CELDAS SEGÚN COLORES	
INFORMACIÓN QUE DEBE COMPLETAR EL ÁREA USUARIA	
INFORMACIÓN QUE DEBE COMPLETAR EL PROVEEDOR	

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PARTICIPACIÓN (%)	PLAZO (MESES)	COSTO	PARCIAL	SUBTOTAL
A) PAGO AL PERSONAL (SE INCLUYEN LEYES SOCIALES)								
	PERSONAL CLAVE							
1	JEFE DEL PROYECTO	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 13,000.00	S/ 13,000.00	S/ 39,100.00
2	ESPECIALISTA EN MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	50.00%	1.00	S/ 9,000.00	S/ 4,500.00	
3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD	MES	1.00	30.00%	1.00	S/ 9,000.00	S/ 2,700.00	
4	ESPECIALISTA EN ARQUEOLOGÍA	MES	1.00	30.00%	1.00	S/ 8,000.00	S/ 2,400.00	
	PERSONAL TÉCNICO							
5	DIBUJANTE-CADISTA	MES	2.00	75.00%	1.00	S/ 5,000.00	S/ 7,500.00	
6	ASISTENTE DE OFICINA TÉCNICA	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	
7	ASISTENTE DE CAMPO	MES	1.00	50.00%	1.00	S/ 6,000.00	S/ 3,000.00	
B) ESTUDIOS Y/O ENSAYOS								
8	ESTUDIO TOPOGRÁFICO	GLB	1.00	100.00%	1.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 53,000.00
9	ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS	GLB	1.00	100.00%	1.00	S/ 20,000.00	S/ 20,000.00	
10	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	GLB	1.00	100.00%	1.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	
11	ESTUDIO DE TRÁFICO Y PLAN DE DESVÍO VEHICULAR	GLB	1.00	100.00%	1.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	
12	CALICATAS PARA DETECCIÓN DE INTERFERENCIAS	UND	1.00	100.00%	1.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	

[Handwritten signature]

ESTRUCTURA DE COSTOS - GASTOS GENERALES

ENTIDAD	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO		
NOMBRE DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PI: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES DEL AA.HH. BRISAS I DEL DISTRITO DE VENTANILLA - PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - CUI N° 2553703		
SISTEMA DE CONTRATACIÓN	SUMA ALZADA		
ÁREA USUARIA	OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD		
DURACIÓN DEL SERVICIO (EN DÍAS CALENDARIO)	30		



**GOBIERNO REGIONAL
DEL CALLAO**

GASTOS GENERALES (A+B)	S/	25,800.00
-------------------------------	-----------	------------------

USO DE CELDAS SEGÚN COLORES	
INFORMACIÓN QUE DEBE COMPLETAR EL ÁREA USUARIA	
INFORMACIÓN QUE DEBE COMPLETAR EL PROVEEDOR	

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PARTICIPACIÓN (%)	PLAZO (MESES)	COSTO	PARCIAL	SUBTOTAL
A) GASTOS GENERALES VARIABLES								
1	PERSONAL ADMINISTRATIVO	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 10,400.00
2	ALQUILER DE OFICINAS	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
3	SEGUROS (SCTR, VIDA LEY)	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4	TRANSPORTE O MOVILIDAD	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	
5	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN (TELÉFONIA E INTERNET)	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
6	SERVICIOS BÁSICOS (ENERGÍA ELÉCTRICA Y AGUA)	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
7	GASTOS FINANCIEROS	MES	1.00	100.00%	1.00	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
B) GASTOS GENERALES FIJOS								
1	IMPRESIONES Y PLOTEOS	GLB	1.00	100.00%	-	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 15,400.00
2	COPIAS Y ESCANEOS	GLB	1.00	100.00%	-	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	
3	ÚTILES O CONSUMIBLES DE OFICINA	GLB	1.00	100.00%	-	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4	ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO	GLB	1.00	100.00%	-	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
5	PERMISOS Y/O TRÁMITES Y/O LICENCIAS Y/O AUTORIZACIONES Y/O SIMILARES	GLB	1.00	100.00%	-	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
6	GASTOS NOTARIALES	GLB	1.00	100.00%	-	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
7	GASTOS DE LICITACIÓN	GLB	1.00	100.00%	-	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	