

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/05/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	JEFE DE OFICINA II - AREA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DEL COMPONENTE I, II Y III DEL PI: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL PRIMARIO DE LA I.E. JOSÉ GÁLVEZ BARRENECHEA – UCHIZA, DISTRITO DE UCHIZA, PROVINCIA DE TOCACHE, DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN" CON CUI N° 2553181.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL PRIMARIO DE LA I.E. JOSÉ GÁLVEZ BARRENECHEA – UCHIZA, DISTRITO DE UCHIZA, PROVINCIA DE TOCACHE, DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN".						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	3						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2553181					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME 0358-2024-GRSM-GTAHT/MRAHT/INFRA		Fecha de recepción	16/03/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
ITEM	DESCRIPCION	UND	% PARCIAL	CANT.	MESES	PRECIO S/.	SUB TOTAL S/.	TOTAL S/.
01	GASTOS VARIABLES							
01.02	OFICINA EN OBRA							35,810.00
01.02.01	Alquiler Oficina (ind. Servicios basicos)	mes	100.00%	1.00	15.00	650.00	9,750.00	
01.02.02	Mobiliario de oficina (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	15.00	450.00	6,750.00	
01.02.03	Equipo de computo (Deprec.)	mes	100.00%	2.00	15.00	360.00	10,800.00	
01.02.04	Copiadora (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	15.00	320.00	4,800.00	
01.02.05	Equipos fotograficos (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	15.00	220.00	3,300.00	
01.02.06	Varios	glb	100.00%	1.00		410.00	410.00	
01.02	MOVILIZACION Y COMUNICACIÓN EN OBRA							82,500.00
01.02.01	Camioneta 4x4	mes	100.00%	1.00	15.00	5,500.00	82,500.00	
01.03	EQUIPOS DE CAMPO Y SERVICIOS VARIOS							900.00
01.03.01	Servicio de Control de Calidad (Resistencia de Concreto)	und	100.00%	15.00		60.00	900.00	
01.04	SEGUROS							13,130.00
01.04.01	SCTR del staff tecnico		Tasa					
01.04.02	Vida	glb	0.80%			656,500.00	5,252.00	
01.04.03	Salud	glb	1.20%			656,500.00	7,878.00	
1.5	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PERSONAL EN OBRA							550.00
01.05.01	Zapatos, cascos de seguridad	glb	100.00%	1		550.00	550.00	
	Total Gastos Generales Variables							132,890.00



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Item	Descripción	Und.	Cant.	Tiempo (mes)			P.U. (S/.)	Parcial (S/.)	Total (S/.)
				Supervisión de obra	Liquidación de obra	total participación			
01	HONORARIOS, SUELDOS Y SALARIOS								656,500.00
01.01	Personal profesional								
01.01.01	Jefe de Supervisión	mes	1	15	100.00%	1	10,500.00	168,000.00	
01.01.02	Especialista en Estructuras	mes	1	7	100.00%		7,000.00	49,000.00	
01.01.03	Especialista en Arquitectura	mes	1	7	100.00%		7,000.00	49,000.00	
01.01.04	Especialista en Inst. Sanitarias	mes	1	5	100.00%		7,000.00	35,000.00	
01.01.05	Especialista en Inst. Mecánica Eléctrica	mes	1	5	100.00%		7,000.00	35,000.00	
01.01.06	Especialista en Comunicaciones	mes	1	5	100.00%		7,000.00	35,000.00	
01.01.07	Especialista en Mecánica de Suelos	mes	1	5	100.00%		7,000.00	35,000.00	
01.01.08	Especialista Ambiental, Seguridad y Salud	mes	1	15	100.00%		6,200.00	93,000.00	
01.01.09	Ingeniero Asistente de Supervisión	mes	1	15	100.00%		3,600.00	54,000.00	
01.02	Personal técnico								
01.02.01	Topógrafo	mes	1	6	50.00%		3,500.00	10,500.00	
01.03	Personal auxiliar								
01.03.01	Secretaria	mes	1	15	100.00%	1	3,000.00	48,000.00	
01.03.02	Chofer	mes	1	15	100.00%		3,000.00	45,000.00	
02	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA								1,223.56
02.01	Útiles de oficina y dibujo	gib	1				900.00	900.00	
02.02	Papel y tintas p/impresión	gib	1				323.56	323.56	
COSTO DIRECTO									657,723.56
GASTOS GENERALES (20.20 % CD)									132,890.00
UTILIDAD (5.50 % CD)									36,174.80
SUB TOTAL									826,788.36
IGV (18%)									148,821.90
TOTAL									975,610.26



ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	% PARCIAL	CANT.	MESES	PRECIO S/.	SUB TOTAL S/.	TOTAL S/.
01	GASTOS VARIABLES							
1.01	OFICINA EN OBRA							2,520.00
01.01.01	Equipo de cómputo (Deprec.)	mes	100.00%	2.00	2.00	360.00	1,440.00	
01.01.02	Copiadora (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	2.00	320.00	640.00	
01.01.03	Equipos fotográficos (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	2.00	220.00	440.00	
1.02	SEGUROS							800.00
01.02.01	SCTR del staff técnico		Tasa					
01.02.02	Vida	gib	0.80%			40,000.00	320.00	
01.02.03	Salud	gib	1.20%			40,000.00	480.00	
1.3	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PERSONAL EN OBRA							550.00
01.03.01	Zapatos, cascos de seguridad	gib	100.00%	1		550.00	550.00	
Total Gastos Generales Variables								3,870.00

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Item	Descripción	Und.	Cant.	Tiempo (mes)			P.U. (S/.)	Parcial (S/.)	Total (S/.)
				Supervisión de obra	Liquidación de obra	total participación			
01	HONORARIOS, SUELDOS Y SALARIOS								40,000.00
01.01	Personal profesional								
01.01.01	Especialista en Mobiliario	mes	1	2	100.00%	100.00%	2	10,000.00	20,000.00
01.01.01	Especialista en Equipamiento	mes	1	2	100.00%	100.00%	2	10,000.00	20,000.00
02	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA								1,740.00
02.01	papel bond tamaño a4	mll	4				25.00	100.00	
02.02	Folder manila tamaño a4	pqt	4				14.00	56.00	
02.03	fastener x 50	cja	2				8.00	16.00	
02.04	archivador de palanca	Und.	30				35.00	1,050.00	
02.05	engranpador tipo alicate	Und.	2				65.00	130.00	
02.06	perforador	Und.	1				28.00	28.00	
02.07	grapás	cja	1				5.00	5.00	
02.08	cd-rom	Und.	15				5.00	75.00	
02.09	rotulador para cd-rom	Und.	2				5.00	10.00	
02.10	lapicero de tinta liquida	doc	1				80.00	80.00	
02.11	resaltador	Und.	2				5.00	10.00	
02.12	Tinta para Impresora	Und.	2				90.00	180.00	
COSTO DIRECTO									41,740.00
GASTOS GENERALES (9.27 % CD)									3,870.00
UTILIDAD (5.50 % CD)									2,295.70
SUB TOTAL									47,905.70
IGV (18%)									8,623.03
TOTAL									56,528.73

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	% PARTIC.	MESES	TARIFA	VALOR	PARCIAL
I. PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y OTROS	SUPERVISOR DE CAPACITACIONES	mes	1.00	100%	1.00	S/ 8,500.00	S/ 8,500.00	S/ 8,500.00
II. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL	CASCOS DE PROTECCION	und	1.00			S/ 30.00	S/ 30.00	S/ 162.00
	RESPIRADOR MEDIA CARA DE PARTICULAS	und	1.00			S/ 22.00	S/ 22.00	
	LENTES DE PROTECCION	und	1.00			S/ 15.00	S/ 15.00	
	CHALECO REFLECTIVO	und	1.00			S/ 25.00	S/ 25.00	
	ZAPATO DE SEGURIDAD	par	1.00			S/ 35.00	S/ 35.00	
	OREJERAS ADAPTABLE A CASCO	und	1.00			S/ 35.00	S/ 35.00	
III. MATERIALES Y OTROS	PAPEL BOND TAMAÑO A4	mll	1.00		1.00	S/ 35.00	S/ 35.00	S/ 212.00
	FOLDER MANILA TAMAÑO A4	pqt	1.00		1.00	S/ 10.00	S/ 10.00	
	FASTENER X 50	cja	1.00		1.00	S/ 8.00	S/ 8.00	
	ARCHIVADOR DE PALANCA	und	2.00		1.00	S/ 8.00	S/ 16.00	
	PERFORADOR	und	1.00		1.00	S/ 22.00	S/ 22.00	
	GRAPAS	cja	1.00		1.00	S/ 5.00	S/ 5.00	
	CD-ROM	und	5.00		1.00	S/ 5.00	S/ 25.00	
	ROTULADOR PARA CD-ROM	und	1.00		1.00	S/ 10.00	S/ 10.00	
	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA (NEGRO, AZUL Y ROJO)	doc	1.00		1.00	S/ 56.00	S/ 56.00	
	RESALTADOR	und	1.00		1.00	S/ 5.00	S/ 5.00	
	CORRECTOR	und	1.00		1.00	S/ 5.00	S/ 5.00	
	POSIT (COLORES)	pqt	1.00		1.00	S/ 15.00	S/ 15.00	
IV. IMPLEMENTACION PREVENCIÓN CONTRA EL COVID	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL							S/ 220.00
	MASCARILLAS KN95	und	1.00		1.00	S/ 5.00	S/ 5.00	
	CARETA FACIAL	und	1.00		1.00	S/ 5.00	S/ 5.00	
	ALCOHOL GEL 380ml	und	1.00		1.00	S/ 15.00	S/ 15.00	
	ALCOHOL 96 1000cc	und	1.00		1.00	S/ 15.00	S/ 15.00	
	JABON LIQUIDO 800ml	und	1.00		1.00	S/ 25.00	S/ 25.00	
	DETERGENTE 1kg	und	1.00		1.00	S/ 30.00	S/ 30.00	
	LEJIA DESINFECTANTE 5L	und	1.00		1.00	S/ 30.00	S/ 30.00	
	PAPEL TOALLA	pqt	1.00		1.00	S/ 45.00	S/ 45.00	
	ATOMIZADOR CON CORREA 50ml	und	1.00		1.00	S/ 50.00	S/ 50.00	
S/ 9,094.00								
SE INDICA QUE LO COSTOS INCLUYEN IGV								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ITEM	TOTAL
SUPERVISION EJECUCION OBRA	S/ 975,610.26
EQUIPAMIENTO SUPERVISION	S/ 56,528.73
CAPACITACION SUPERVISION	S/ 9,094.00
GASTO TOTAL SUPERVISION	S/ 1,041,232.99

DE LA ENTIDAD

ANALISIS DE GASTOS GENERALES

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL PRIMARIO DE LA I.E JOSE GALVEZ BARRENECHEA-UCHIZA, DISTRITO DE UCHIZA -PROVINCIA DE TOCACHÉ - DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"
 CLIENTE : GERENCIA TERRITORIAL ALTO HUALLAGA
 UBICACIÓN : UCHIZA, TOCACHÉ, SAN MARTIN
 TIEMPO DE DURACION : 450 Dias Calendario

ITEM	DESCRIPCION	UND	% PARCIAL	CANT.	MESES	PRECIO S/.	SUB TOTAL S/.	TOTAL S/.
01	GASTOS VARIABLES							
01.02	OFICINA EN OBRA							22,997.98
01.02.01	Alquiler Oficina (incl. Servicios basicos)	mes	100.00%	1.00	15.00	500.00	7,500.00	
01.02.02	Mobiliario de oficina (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	15.00	300.00	4,500.00	
01.02.03	Equipo de computo (Deprec.)	mes	100.00%	2.00	15.00	200.00	6,000.00	
01.02.04	Copiadora (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	15.00	200.00	3,000.00	
01.02.05	Equipos fotograficos (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	15.00	100.00	1,500.00	
01.02.06	Varios	glb	100.00%	1.00		497.98	497.98	
01.02	MOVILIZACION Y COMUNICACIÓN EN OBRA							75,000.00
01.02.01	Camioneta 4x4	mes	100.00%	1.00	15.00	5,000.00	75,000.00	
01.03	EQUIPOS DE CAMPO Y SERVICIOS VARIOS							1,050.00
01.03.01	Servicio de Control de Calidad (Resistencia de Concreto)	und	100.00%	15.00		70.00	1,050.00	
01.04	SEGUROS							13,732.00
01.04.01	SCTR del staff tecnico		Tasa					
01.04.02	Vida	glb	0.80%			686,600.00	5,492.80	
01.04.03	Salud	glb	1.20%			686,600.00	8,239.20	
1.5	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PERSONAL EN OBRA							1,000.00
01.05.01	Zapatos, cascos de seguridad	glb	100.00%	1		1,000.00	1,000.00	
	Total Gastos Generales Variables							113,779.98

PRESUPUESTO REFERENCIAL - CONTRATACION DE SERVICIOS DE SUPERVISION- OBRA- COMPONENTE I

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL PRIMARIO DE LA I.E JOSE GALVEZ BARRENECHEA-UCHIZA, DISTRITO DE UCHIZA -PROVINCIA DE TOCACHÉ - DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"
 CLIENTE : GERENCIA TERRITORIAL ALTO HUALLAGA
 UBICACIÓN : UCHIZA, TOCACHÉ, SAN MARTIN
 TIEMPO DE DURACION : 450 Dias Calendario

Item	Descripción	Und.	Cant.	Tiempo (mes)			P.U. (\$/.)	Parcial (\$/.)	Total (\$/.)
				Supervisión de obra	Liquidación de obra	total participación			
01	HONORARIOS, SUELDOS Y SALARIOS								686,600.00
01.01	Personal profesional								
01.01.01	Jefe de Supervision	mes	1	15	100.00%	1	100.00%	16	10,000.00
01.01.02	Especialista en Estructuras	mes	1	7	100.00%			7	6,500.00
01.01.03	Especialista en Arquitectura	mes	1	7	100.00%			7	7,000.00
01.01.04	Especialista en Inst. Sanitarios	mes	1	5	100.00%			5	6,500.00
01.01.05	Especialista en Inst. Mecanica Electrica	mes	1	5	100.00%			5	6,500.00
01.01.06	Especialista en Comunicaciones	mes	1	5	100.00%			5	6,500.00
01.01.07	Especialista en Mecanica de Suelos	mes	1	5	100.00%			5	6,500.00
01.01.08	Especialista Ambiental, Seguridad y Salud	mes	1	15	100.00%			15	7,500.00
01.01.09	Ingeniero Asistente de Supervisión	mes	1	15	100.00%			15	7,500.00
01.02	Personal tecnico								
01.02.01	Topografo	mes	1	6	50.00%			6	4,500.00
01.03	Personal auxiliar								
01.03.01	Secretaria	mes	1	15	100.00%	1	100.00%	16	2,100.00
01.03.02	Chofer	mes	1	15	100.00%			15	2,000.00
02	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA								3,500.00
02.01	Utiles de oficina y dibujo	glb	1					2,500.00	2,500.00
02.02	Papel y tintas p/impresión	glb	1					1,000.00	1,000.00
COSTO DIRECTO									690,100.00
GASTOS GENERALES (16.48746 % CD)									113,779.98
UTILIDAD (5.01557 % CD)									34,612.47
SUB TOTAL									838,492.45
IGV (18%)									150,928.64
TOTAL									989,421.09

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ANALISIS DE GASTOS GENERALES

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL PRIMARIO DE LA I.E JOSE GALVEZ BARRENECHEA-UCHIZA, DISTRITO DE UCHIZA - PROVINCIA DE TOCACHE - DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

CLIENTE : GERENCIA TERRITORIAL ALTO HUALLAGA

UBICACIÓN : UCHIZA, TOCACHE, SAN MARTIN

TIEMPO DE DURACION : 60 Días Calendario

ITEM	DESCRIPCION	UND	% PARCIAL	CANT.	MESES	PRECIO S/.	SUB TOTAL S/.	TOTAL S/.
01	GASTOS VARIABLES							
1.01	OFICINA EN OBRA							1,400.00
01.01.01	Equipo de computo (Deprec.)	mes	100.00%	2.00	2.00	200.00	800.00	
01.01.02	Copiadora (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	2.00	200.00	400.00	
01.01.03	Equipos fotograficos (Deprec.)	mes	100.00%	1.00	2.00	100.00	200.00	
1.02	SEGUROS							640.00
01.02.01	SCTR del staff tecnico		Tasa					
01.02.02	Vida	glb	0.80%			32,000.00	256.00	
01.02.03	Salud	glb	1.20%			32,000.00	384.00	
1.3	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PERSONAL EN OBRA							300.00
01.03.01	Zapatos, cascos de seguridad	glb	100.00%	1		300.00	300.00	
Total Gastos Generales Variables								2,340.00

PRESUPUESTO REFERENCIAL - CONTRATACION DE SERVICIOS DE SUPERVISION - EQUIPAMIENTO- COMPONENTE II

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL PRIMARIO DE LA I.E JOSE GALVEZ BARRENECHEA-UCHIZA, DISTRITO DE UCHIZA - PROVINCIA DE TOCACHE - DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

CLIENTE : GERENCIA TERRITORIAL ALTO HUALLAGA

UBICACIÓN : UCHIZA, TOCACHE, SAN MARTIN

TIEMPO DE DURACION : 60 Días Calendario

Item	Descripcion	Und.	Cant.	Tiempo (mes)			P.U. (\$/.)	Parcial (\$/.)	Total (\$/.)
				Supervisión de obra	Liquidación de obra	total participación			
01	HONORARIOS, SUELDOS Y SALARIOS								32,000.00
01.01	Personal profesional								
01.01.01	Especialista en Mobiliario	mes	1	2 100.00%	100.00%	2	8,000.00	16,000.00	
01.01.01	Especialista en Equipamiento	mes	1	2 100.00%	100.00%	2	8,000.00	16,000.00	
02	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA								1,316.00
02.01	papel bond tamaño a4	mlt	4				32.00	128.00	
02.02	Folder manila tamaño a4	pat	4				12.00	48.00	
02.03	fastener x 50	cja	2				6.00	12.00	
02.04	archivador de palanca	Und.	30				26.00	780.00	
02.05	engranpador tipo alicate	Und.	2				50.00	100.00	
02.06	perforador	Und.	1				25.00	25.00	
02.07	grapas	cja	1				3.00	3.00	
02.08	cd-rom	Und.	15				2.00	30.00	
02.09	rotulador para cd-rom	Und.	2				2.00	4.00	
02.10	lapicero de tinta liquida	doc	1				40.00	40.00	
02.11	resaltador	Und.	2				3.00	6.00	
02.12	Tinta para impresora	Und.	2				70.00	140.00	
COSTO DIRECTO									33,316.00
GASTOS GENERALES (7.02365 % CD)									2,340.00
UTILIDAD (5.0248 % CD)									1,674.07
SUB TOTAL									37,330.07
IGV (18%)									6,719.41
TOTAL									44,049.48

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)



DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION CAPACITACIONES									
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL PRIMARIO DE LA I.E JOSE GALVEZ BARRENECHEA - UCHIZA, DISTRITO DE UCHIZA - PROVINCIA DE TOCACHE - DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"									
Ubicación : AV. MARCEUNO ALVAREZ C-1 - UCHIZA - TOCACHE - SAN MARTIN									
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	% PARTIC.	MESES	TARIFA	VALOR	PARCIAL	
I.	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y OTROS								
	SUPERVISOR DE CAPACITACIONES	mes	1.00	100%	1.00	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	
II.	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL								
	CASCOS DE PROTECCION	und	1.00			S/ 15.00	S/ 15.00		
	RESPIRADOR MEDIA CARA DE PARTICULAS	und	1.00			S/ 18.00	S/ 18.00		
	LENTES DE PROTECCION	und	1.00			S/ 9.00	S/ 9.00		
	CHALECO REFLECTIVO	und	1.00			S/ 25.00	S/ 25.00		
	ZAPATO DE SEGURIDAD	par	1.00			S/ 70.00	S/ 70.00		
	OREJERAS ADAPTABLE A CASCO	und	1.00			S/ 30.00	S/ 30.00		
III.	MATERIALES Y OTROS								
	PAPEL BOND TAMAÑO A4	mlt	1.00		1.00	S/ 36.00	S/ 36.00		
	FOLDER MANILA TAMAÑO A4	pqt	1.00		1.00	S/ 12.00	S/ 12.00		
	FASTENER X 50	cja	1.00		1.00	S/ 6.00	S/ 6.00		
	ARCHIVADOR DE PALANCA	und	2.00		1.00	S/ 6.50	S/ 13.00		
	PERFORADOR	und	1.00		1.00	S/ 25.00	S/ 25.00		
	GRAPAS	cja	1.00		1.00	S/ 3.00	S/ 3.00		
	CD-ROM	und	5.00		1.00	S/ 1.00	S/ 5.00		
	ROTULADOR PARA CD-ROM	und	1.00		1.00	S/ 2.00	S/ 2.00		
	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA (NEGRO, AZUL Y ROJO)	doc	1.00		1.00	S/ 40.00	S/ 40.00		
	RESALTADOR	und	1.00		1.00	S/ 1.50	S/ 1.50		
	CORRECTOR	und	1.00		1.00	S/ 3.00	S/ 3.00		
	POSIT (COLORES)	pqt	1.00		1.00	S/ 8.00	S/ 8.00		
IV.	IMPLEMENTACION PREVENCIÓN CONTRA EL COVID								
	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL								
	MASCARILLAS KN95	und	1.00		1.00	S/ 2.50	S/ 2.50		
	CARETA FACIAL	und	1.00		1.00	S/ 2.50	S/ 2.50		
	ALCOHOL GEL 380ml	und	1.00		1.00	S/ 12.00	S/ 12.00		
	ALCOHOL 96 1000cc	und	1.00		1.00	S/ 12.00	S/ 12.00		
	JABON LIQUIDO 800ml	und	1.00		1.00	S/ 10.00	S/ 10.00		
	DETERGENTE 1kg	und	1.00		1.00	S/ 12.00	S/ 12.00		
	LEJIA DESINFECTANTE 5L	und	1.00		1.00	S/ 12.00	S/ 12.00		
	PAPEL TOALLA	pqt	1.00		1.00	S/ 30.00	S/ 30.00		
	ATOMIZADOR CON CORREA 50ml	und	1.00		1.00	S/ 15.00	S/ 15.00		
								TOTAL S/	7,929.50
SE INDICA QUE LOS COSTOS INCLUYEN IGV									

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	1'041,232.99 SOLES					
<p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/05/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20/05/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-			
<p><i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i></p>								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X			
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i></p>								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X			
<p>Experiencia del postor y metodología propuesta.</p>								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	<p>GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN GERENCIA TERRITORIAL ALTO HUALLAGA TOCACHE</p>  <p>----- M. Sc. Janeth Ureta Isaguirre JEFE DE LOGISTICA</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	