

ADMISIÓN DE OFERTAS				
	POSTOR 1	POSTOR 2	POSTOR 3	POSTOR 4
DOCUMENTOS OBLIGATORIOS	CONSORCIO OEPI	EMPRESA DE SERVICIOS DE LIMPIEZA Y SANITAMIENTO AMBIENTAL CAMPTOS SAC	SERVICIOS INTEGRADOS DE LIMPIEZA SA	CONSORCIO VIRGEN DE LAS MERCEDES
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.				
b) En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.				
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
e) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	PRESENTA	-----	-----	Las bases integradas constituyen las reglas definitivas a las cuales deben someterse los postores, en esa línea, a folios 19, 20, 21 y 22 de la oferta, el postor consorcio Virgen de las Mercedes adjunta dos (2) Anexos N°5, (Promesa de Consorcio) conforme al siguiente detalle: a) Anexo N°5 a folios 19 y 20 de su oferta , se verifica ausencia de manifestación de la voluntad -omisión de firma del integrante Filomeno Armando Bendezu Bautista b) Anexo N°5 a folios 21 y 22 de su oferta , los integrantes Giamina Sandra Gallos Real y Antonieta Nila Medina Sanchez, no han manifestado su voluntad, ausencia de firma. Al respecto, cabe precisar que el Anexo N°5 es un documento jurídico mediante el cual los consorciados manifiestan su responsabilidad solidaria. Asimismo, al advertirse la falta de manifestación de voluntad de los participantes para participar en el procedimiento de selección, hace que dicho documento quede inválido, por otro lado, se tiene lo dispuesto en el numeral 7.4.2 de la Directiva N°005-2019-OSCE-CD, donde se establece que la promesa de consorcio debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes (...) situación que no se verifica en la oferta (promesa de consorcio) presentada por el citado postor.
f) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.				
g) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	S/10 998 800 00	S/ 12 650 000 00	S/ 12 700 407 36	S/ 13 260 450 00
ESTADO DE LA OFERTA				
	ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO	NO ADMITIDO

PRESIDENTE

PRIMER MIEMBRO

SEGUNDO MIEMBRO

CONCURSO PÚBLICO N°01-2023-INSN
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA HOSPITALARIA ESPECIALIZADA POR UN PERIODO DE 24 MESES"

FACTORES DE EVALUACIÓN				
A. PRECIO	ITEM N°	VALOR ESTIMADO	CONSORCIO GEPI	SERVICIOS INTEGRADOS DE LIMPIEZA SA
Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP= Puntaje máximo del precio 100 puntos: Acreditación: Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda	1	S/ 13,802,623.66	S/ 10,988,800.00	S/ 12,650,000.00
PUNTAJE OBTENIDO				
		S/ 100.00		S/ 86.87
ORDEN DE PRELACIÓN				
		1°	2°	3°
			S/ 86.52	

COM

CONCURSO PÚBLICO N°01-2023-INSN
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA HOSPITALARIA ESPECIALIZADA POR UN PERIODO DE 24 MESES"

En conformidad al Art. 75° del RLCE, "75.1. Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases."

	1°	2°	3°
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	CONSORCIO GEPI	EMPRESA DE SERVICIOS DE LIMPIEZA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL CAMPTOS SAC	SERVICIOS INTEGRADOS DE LIMPIEZA SA

A. CAPACIDAD LEGAL

Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, expedida por la Autoridad Administrativa de Trabajo, en dicha constancia se debe(n) detallar la(s) actividad(es) que faculte(n) al postor a prestar servicios de actividades de limpieza

CONFORME

CONFORME

CONFORME

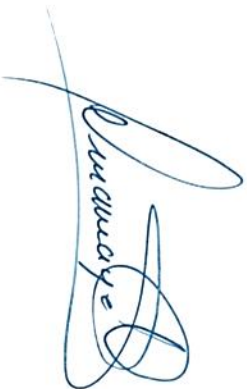
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

B.1. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

B.1.1. CAPACITACION

Requisitos:

SUPERVISOR - Capacitación técnica en Salud y en temas de limpieza hospitalaria, bioseguridad y manejo de residuos hospitalarios (20 horas lectivas, en el total de cursos). - Capacitación en manejo de residuos sólidos con un mínimo de 24 horas lectivas. - Capacitación en ecoeficiencia con un mínimo de 24 horas lectivas. - Capacitación en manejo seguro y dosificación de productos químicos con un mínimo de 24 horas lectivas. - Capacitación en procedimientos de limpieza y desinfección con un mínimo de 24 horas lectivas. Acreditación: Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS	En las bases integradas definitivas se ha establecido como requisito de calificación B.1.1 <u>CAPACITACIÓN TÉCNICA EN SALUD Y EN TEMAS DE LIMPIEZA HOSPITALARIA.</u> <u>BIOSEGURIDAD Y MANEJO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS</u> por 20 horas lectivas en total, no obstante, el postor consorcio GEPI NO PRESENTA (no acredita) dicho requisito para sus dos (2) supervisores: Sra. Jaquelin Susana Medrano Mendoza y Sra. Patricia Coplat Guerrero	SI ACREDITA CAPACITACIÓN DE LOS DOS (2) SUPERVISORES A FOLIOS 31 AL 40 DE SU OFERTA.	SI ACREDITA CAPACITACIÓN DE LOS DOS (2) SUPERVISORES A FOLIOS 34 AL 49 DE SU OFERTA.
--	--	---	---



COPR



B.1.2. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

SUPERVISOR

- Supervisor (a), con experiencia no menor a tres (03) años como supervisor en Limpieza en hospitales o centros de salud.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

		<p>SI ACREDITA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE A FOLIOS 42 AL 44 DE SU OFERTA.</p>	<p>En las bases integradas definitivas se ha establecido como experiencia del personal clave no menor a 3 años como supervisor en Limpieza en hospitales o centros de salud, no obstante, el postor SILSA presenta a folios 50 de su oferta la constancia de trabajo del Sr. Juan Julio Paredes Estrada "supervisor de área" destacado en sede central, más no acredita si la experiencia lo realizó en hospitales o centros de salud.</p>
--	--	---	--



con



C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 15'000,000.00 (Quince millones con 00/100 soles, por la contratación de servicios de limpieza en Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud públicas o privadas, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono, a mediante cancelación en el mismo comprobante de pago. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones.




Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

ESTADO	DESCALIFICADO	CALIFICADO	DESCALIFICADO
<p>ORDEN DE PRELACIÓN</p> 		<p>1°</p> 	

SI ACREDITA EXPERIENCIA SEGÚN:
i) FOLIOS 48 AL 68; ii) FOLIOS 70 AL 81; iii) FOLIOS 118 AL 125; iv) FOLIOS 127 AL 135; v) FOLIOS 136 AL 143; vi) FOLIOS 144 AL 158; vii) FOLIOS 161 AL 237