

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES															
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		31/10/2024													
1.2 DEPENDENCIA USUARIA		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO - RURAL													
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIOS EN GENERAL				CONSULTORÍA EN GENERAL				CONSULTORÍA DE OBRA		X			
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "RENOVACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) QUEBRADA DEL DIABLO, EN LA VIA VECINAL EMP. HU - 603, TRAMO; HERMILIO VALDIZAN - JOSÉ MARÍA UGARTECHE DISTRITO DE HERMILIO VALDIZAN, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUANUCO". Con Código Único de Inversión N° 2634943.													
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		8			OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				SI						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP				2634943									
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública				FORMATO N° 07-C									
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO															
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N° 454-2024-MDHV-GIDUR			Fecha de recepción			29/10/2024					
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio				Con motivo de observaciones					
		Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones					
		Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones					
		Fecha de la quinta versión				De oficio				Con motivo de observaciones					
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI					NO		X						
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.													
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI				NO		X					
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI				NO							
				Documento que aprueba la estandarización					Fecha de aprobación						
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN				Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA															
N° Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación		Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES	
	N° Item	Ajustes o modificaciones

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL
-----------	----------------------------------------------------------------------------------

3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL				
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO	

3.2	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS
------------	-------------------------------------------------------------------

3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS				
	DEL PROVEEDOR				
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros			
	DE LA ENTIDAD				
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros			

	Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	45,160.37 (Cuarenta y Cinco Mil Ciento Sesenta con 37/100 Soles)			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>				

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>					

5.	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DISTRITAL HERMILIO VALDIZAN CPC. MARIA ISABEL ESTELA MENDOZA JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL </div>	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.