



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
HOJA DE TRAMITE

Aprobado con Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N° 738-2022-CCO-UNAJ

N° Expediente E-23-003194 Fecha: 15-11-2023
Documento: Informe N° 700 - 2023 - UNAJ - DGA
UA
N° de Folios: -426-


PASE A:

Secretaría General	<input type="checkbox"/>	Unidad Ejecutora de Inversiones	<input type="checkbox"/>
Dirección de Bienestar Universitario ...	<input type="checkbox"/>	Unidad de Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Dir. de Gestion de Asuntos Acad.....	<input type="checkbox"/>	Unidad de Tesorería	<input type="checkbox"/>
Dirección de Admisión	<input type="checkbox"/>	Unidad de Abastecimiento	<input checked="" type="checkbox"/>
Oficina de Asesoría Jurídica	<input type="checkbox"/>	Unidad de Recursos Humanos	<input type="checkbox"/>
Ofic. Planeamiento y Presupuesto	<input type="checkbox"/>	Unidad de Servicios Generales	<input type="checkbox"/>
Ofic. Gestión de la Calidad	<input type="checkbox"/>	Otro:	<input type="checkbox"/>
Ofic. Tecnologías de la Información	<input type="checkbox"/>		
Ofic. Comun. e Imagen Institucional	<input type="checkbox"/>		
Ofic. Cooper. y Relaciones Internaciona	<input type="checkbox"/>		

PARA SU:

Análisis	<input type="checkbox"/>	Revisar	<input type="checkbox"/>
Atención	<input type="checkbox"/>	Tramitar	<input type="checkbox"/>
Conocimiento	<input type="checkbox"/>	Otro <u>Para su trámite de acuerdo a la Ley de Contrataciones</u>	<input checked="" type="checkbox"/>
Devolución	<input type="checkbox"/>		
Estudio	<input type="checkbox"/>		
Informe	<input type="checkbox"/>		
Opinión	<input type="checkbox"/>		

FIRMA DE DGA


Lic. Zosimo Astoquileca Poma
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

RECEPCIONADO POR: UNAJ
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

RECIBIDO

15 NOV 2023

EXP N° FOLIO: 426
HORA 9:58 FIRMA: 

NOTA: Esta hoja de trámite se invalida cuando presenta borrones o enmendaduras.

INFORME N° 700 - 2023-UNAJ-DGA/UA.

PARA : LIC. Zosimo Astoquilca Poma
Director General de Administración de la UNAJ

ASUNTO : perdida de buena pro

REF. : AS-SM-13-2023-UNAJ/CS-1
CONTRATACION DE BIENES: EQUIPOS Y MATERIALES PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LA INFRAESTRUCTURA INFORMATICA Y DE TELECOMUNICACIONES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA.



FECHA : Juliaca, 14 de noviembre del año 2023.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad saludar y a su vez de informar:

El 13 de octubre del 2023 se otorgó la buena pro del procedimiento de selección AS-SM-13-2023-UNAJ/CS-1 cuyo objeto de convocatoria es: CONTRATACION DE BIENES: EQUIPOS Y MATERIALES PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LA INFRAESTRUCTURA INFORMATICA Y DE TELECOMUNICACIONES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA. Al postor: CREAINTER SOCIEDAD ANONIMA CERRADA con RUC 20602497519 por el monto de S/ 93,000.00 (noventa y tres mil con 00/100 soles). Seguidamente fue consentido el procedimiento de selección en mención el 25 de octubre del 2023.

El Art. 141° del R.L.C.E. en el literal a) "*Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, (...).*".

El CREAINTER SOCIEDAD ANONIMA CERRADA presento los documentos para la suscripción del contrato el 26 de octubre del 2023 por medas de partes virtual de la entidad.

Conforme la ley de contrataciones del estado indica que una vez presentado los documentos para la firma o suscripción del contrato hay un plazo de 2 días hábiles, El ultimo día plazo para suscripción o formalización del contrato fue el 30 de octubre del 2023. Sin embargo el postor CREAINTER SOCIEDAD ANONIMA CERRADA no se apersono para la formalización del contrato a pesar de la comunicación por llamadas telefónicas al postor, pero el postor hizo caso omiso para formalizar el contrato del procedimiento de selección AS-SM-13-2023-UNAJ/CS-1 cuyo objeto de convocatoria es: CONTRATACION DE BIENES: EQUIPOS Y MATERIALES PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LA INFRAESTRUCTURA INFORMATICA Y DE TELECOMUNICACIONES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA, a causa de esto el postor viene perjudicando a la entidad, haciendo incurrir en retrasos las metas y objetivos institucionales por lo que se comunica que "**Cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro (...).**" (R.L.C.E art. 141° numeral 141.3).

La entidad en cumplimiento del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE) establece en su artículo 136° literal 136.1. "**Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar.**". Seguidamente en el literal 136.3. Indica "**En caso de que el o los postores ganadores de la buena pro se nieguen a suscribir el contrato, son pasibles de sanción, salvo imposibilidad física o jurídica sobrevenida al otorgamiento de la buena pro que no le sea atribuible, declarada por el Tribunal.**". Se Tomará las acciones que corresponden en cumplimiento de las normas vigentes.



El Órgano Encargado de Contrataciones conforme a sus facultades y en cumplimiento del art. 141 del R.L.C.E. (DS N° 344-2018-EF) numeral 141.3 señala "***Cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro***". Por lo que el postor CREAINTER SOCIEDAD ANONIMA CERRADA con RUC 20602497519 pierde la buena pro de manera automática.

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite correspondiente.

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
Cesar Alvarez Gutierrez
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

444