

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/02/2025						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación para la Supervisión de la Obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL PARQUE N° 1 ASOC. PRO VIV. 200 MILLAS EN URB. 200 MILLAS SECTOR 10, CALLAO DEL DISTRITO DE CALLAO - PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO con CUI: 2560769						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	4	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 572-2024-FINVER/GI/SGO		Fecha de recepción	18/11/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO		X	
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES	
N° Item	Ajustes o modificaciones	

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL				
3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL				
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO	
3.2	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS				
3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS				
	DEL PROVEEDOR				
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros			
	DE LA ENTIDAD				
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros			
	Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.				



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL PARQUE N°1 ASOCI. PRO VIN 100 MILLAS
PROYECTO : EN URB. 200 MILLAS SECTOR 18, DISTRITO DE CALLAO DE LA PROVINCIA DE CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO" (CON CIP N° 150978P)

UBICACIÓN: URBANIZACIÓN 200 MILLAS SECTOR 18, DISTRITO DE CALLAO DE LA PROVINCIA DE CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO

ESTRUCTURA SUPERVISIÓN	COSTO DIRECTO (M)	121,548.32
	COSTO INDIRECTO (M)	14,548.32
	SUB TOTAL	136,096.64
	IVA (18%)	24,517.40
	TOTAL DE SUPERVISIÓN	160,614.04

PLAZO DE EJECUCIÓN: 30 DIAS
FECHA DEL PRESUPUESTO: 20/07/2018
MODALIDAD DE EJECUCIÓN: INDIVIDUAL - POR CONTRATO

GASTOS FIJOS

1.00 GASTOS DE LICITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENC.	UNID.	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
1.01	Impuesto de Remate de Bienes	1	GLB	1	200.00	200.00
1.02	Embarcación de Puertos	1	GLB	1	800.00	800.00
1.03	Embarcación de Puertos	1	GLB	1	200.00	200.00
1.04	Embarcación de Puertos	1	GLB	1	200.00	200.00
	TOTAL					1,400.00

2.00 GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENC.	UNID.	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
2.01	PRUEBAS TIENDAS EN PAVIMENTOS, VEREDAS, SANEAMIENTO, CUNETAS, ETC. SEGUN LA NORMATIVA VIGENTE (DE 810)	1	GLB	5.00%	181,648.32	9082.02
	TOTAL					9,082.02

3.00 EQUIPOS DE PROTECCIÓN - SEGURIDAD EN OBRA

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENC.	UNID.	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
3.01	Chompa de seguridad	1	GLB	1	10.00	10.00
3.02	Chompa de seguridad	1	GLB	1	10.00	10.00
3.03	Chompa de seguridad	1	GLB	1	10.00	10.00
3.04	Chompa de seguridad	1	GLB	1	10.00	10.00
3.05	Chompa de seguridad	1	GLB	1	10.00	10.00
	TOTAL					50.00

4.00 GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENC.	UNID.	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
4.01	Proveedores de Liquidación de Obra	1	GLB	1	8,000.00	8,000.00
4.02	Embarcación de Liquidación por Supervisión Obra	1	GLB	1	8,000.00	8,000.00
4.03	Proveedores de Liquidación de Obra	1	GLB	1	300.00	300.00
4.04	Embarcación de Liquidación de Obra	1	GLB	1	300.00	300.00
4.05	Embarcación de Liquidación de Obra	1	GLB	1	300.00	300.00
	TOTAL					8,900.00

TOTAL GASTOS FIJOS: S/ 19,782.02

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL PARQUE N°1 ASOCI. PRO VIN 100 MILLAS
PROYECTO : EN URB. 200 MILLAS SECTOR 18, DISTRITO DE CALLAO DE LA PROVINCIA DE CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO" (CON CIP N° 150978P)

UBICACIÓN: URBANIZACIÓN 200 MILLAS SECTOR 18, DISTRITO DE CALLAO DE LA PROVINCIA DE CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO

GASTOS VARIABLES Y SERVICIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENC.	UNID.	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Asesor de Oficina Técnica	1	GLB	3.0 meses	9,000.00	9,000.00
1.02	Asesor de Oficina Técnica	1	GLB	3.0 meses	9,000.00	9,000.00
1.03	Asesor de Oficina Técnica	1	GLB	3.0 meses	9,000.00	9,000.00
1.04	Asesor de Oficina Técnica	1	GLB	3.0 meses	9,000.00	9,000.00
1.05	Asesor de Oficina Técnica	1	GLB	3.0 meses	9,000.00	9,000.00
	TOTAL					45,000.00

2.00 GASTOS DE OFICINA

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENC.	UNID.	TIEMPO	COSTO	TOTAL
2.01	Uso de oficina	1	MES	3.0 meses	692.48	1,822.47
2.02	Muebles para oficina técnica	1	GLB	1	4,500.00	4,500.00
2.03	Costos Impresión y fotocopia de Planos	1	MES	3.0 meses	1,600.00	4,800.00
	TOTAL					11,122.47

3.00 PERSONAL TÉCNICO Y AUXILIAR DE OBRA (INCLUYE LEYES SOCIALES)

ITEM	CARGO	ENC.	UNID.	TIEMPO	COSTO	TOTAL
3.01	PERSONAL CLAVE					
3.01.01	Supervisor de Obra	1.00	MES	3.0 meses	18,000.00	18,000.00
3.01.02	Especialista en Impacto Ambiental	0.50	MES	3.0 meses	9,000.00	9,000.00
3.01.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1.00	MES	3.0 meses	18,000.00	18,000.00
3.01.04	Especialista en Electricidad	0.75	MES	3.0 meses	13,500.00	13,500.00
3.01.05	Especialista en Calidad	1.00	MES	3.0 meses	18,000.00	18,000.00
3.02	PERSONAL NO CLAVE					
3.02.01	Asistente del Supervisor de Obra	1.00	MES	3.0 meses	9,000.00	9,000.00
3.02.02	Fotógrafo	0.75	MES	3.0 meses	6,750.00	6,750.00
3.03	PERSONAL AUXILIAR					
3.03.01	Asistente de topografía	0.75	MES	3.0 meses	2,025.00	2,025.00
	TOTAL					74,275.00

4.00 GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENC.	UNID.	CANT.	VALOR	TOTAL
4.01	Costo Financiero del cumplimiento de contrato	1	GLB	1	181.30	181.30
4.02	Ingresos a las Transacciones Financieras (T.F.)	1	GLB	0.055%	188,958.00	7.60
	TOTAL					189.90

5.00 SEGUROS (VER ANEXO 02)

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENC.	UNID.	CANT.	VALOR	TOTAL
5.01	Seguro Complementario de Tratamiento de Riesgo (SDTH)	1	GLB	1	742.50	742.50
5.02	Seguro de VIDA LEY	1	GLB	1	408.75	408.75
5.03	Costos por emisión de pólizas	1	GLB	1	24.00	24.00
	TOTAL					1,175.25


TOTAL GASTOS VARIABLES: S/ 97,487.25

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENC.	UNID.	CANT.	VALOR	TOTAL
6.01	Costo Directo de Supervisión	1	GLB	1	121,548.32	121,548.32
6.02	Uso de Oficina	1	GLB	1	6,922.47	6,922.47
6.03	Seguros	1	GLB	1	1,175.25	1,175.25
6.04	Costos por emisión de pólizas	1	GLB	1	24.00	24.00
	TOTAL					130,669.04

TOTAL SUPERVISIÓN (VER ANEXO 03): S/ 130,669.04

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO		S/ 149,968.96			



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				
5.	<div style="text-align: right;">  </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.				