

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/12/2021					
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE GESTION DE LAS PERSONAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de uniforme institucional para los servidores públicos bajo el Decreto Legislativo 276 de la Sede Central del Gobierno Regional San Martín, afiliados al SITRAGORESAM, correspondiente al periodo 2022					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Adquisición de uniforme institucional para los servidores públicos bajo el Decreto Legislativo 276 de la Sede Central del Gobierno Regional San Martín, afiliados al SITRAGORESAM, correspondiente al periodo 2022					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	21					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 414-2020-GRSM/OGP		Fecha de recepción	10/11/2021	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	09/12/2021	De oficio	-	Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la tercera versión	09/12/2021	De oficio	-	Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	-	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		El órgano encargado de las contrataciones ha decidido realizar la compra de los bienes por paquete, debido a que la adquisición en conjunto supera las 8 U.I.T., sin embargo estos están vinculados entre sí, es decir, una misma familia de bienes, motivo por el cual se ha creído conveniente la adquisición por paquete en concordancia con el artículo 37° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	6	6	NOTA INFORMATIVA N° 4794 -2021-GRSM/ORA/OL	06/12/2021	-	-	-



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

- 2.8**
- En la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Blazer Manga Larga", se hace referencia a una marca "Sybilla", el cual vulnera el numeral 29.4 del Artículo 29 (Requerimiento) del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
  - En la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Casaca de Dama", se hace referencia a una marca "Merrell", el cual vulnera el numeral 29.4 del Artículo 29 (Requerimiento) del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
  - En la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Polo Institucional de Damas", se hace referencia al logo y una marca "Lacoste", el cual vulnera el numeral 29.4 del Artículo 29 (Requerimiento) del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
  - En la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Cartera de Vestir para Dama", se hace referencia al logo y una marca "J&P", el cual vulnera el numeral 29.4 del Artículo 29 (Requerimiento) del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
  - En la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Casaca Impermeable Caballeros", se hace referencia a una marca "Merrell", el cual vulnera el numeral 29.4 del Artículo 29 (Requerimiento) del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
  - En la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Polo Institucional Manga Corta", se hace referencia al logo y una marca "Lacoste", el cual vulnera el numeral 29.4 del Artículo 29 (Requerimiento) del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

1	2	2	NOTA INFORMATIVA N° 4855 -2021-GRSM/ORA/OL	09/12/2021	-	-	-
---	---	---	--------------------------------------------	------------	---	---	---

- Las especificaciones técnicas remitidas no se encuentran firmadas y/o visadas.
- El pedio de compra remitido no tiene la Firma del Solicitante y la Firma Autorizada

**RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	6	6	MEMORANDO N° 466 -2020-GRSM/OGP	09/12/2021	-	-	-

- 2.9**
- Se elimino de la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Blazer Manga Larga" la referencia que hacia mención a una determinada marca.
  - Se elimino de la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Casaca de Dama", la referencia que hacia mención a una determinada marca.
  - Se elimino de la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Polo Institucional de Damas", la referencia que hacia mención a una determinada marca.
  - Se elimino de la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Cartera de Vestir para Dama", la referencia que hacia mención a una determinada marca.
  - Se elimino de la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Casaca Impermeable Caballeros", la referencia que hacia mención a una determinada marca.
  - Se elimino de la Imagen referencial de las Especificaciones Técnicas para el sub Ítem "Polo Institucional Manga Corta", la referencia que hacia mención a una determinada marca.

1	2	2	MEMORANDO N° 466 -2020-GRSM/OGP	09/12/2021	-	-	-
---	---	---	---------------------------------	------------	---	---	---

- Especificaciones técnicas firmadas y visadas.
- Pedio de compra Firmada por el Solicitante y Firma Autorizada

**AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

N° Ítem	Ajustes realizados al requerimiento
1	Según a lo detallado en el MEMORANDO N° 466 -2020-GRSM/OGP y EE.TT. alcanzado.
2	Según a lo detallado en el MEMORANDO N° 466 -2020-GRSM/OGP y EE.TT. alcanzado.

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	14/11/2021	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	23/12/2021
------------	----------------------------------------------------------	------------	---------------------------------------------------------------	------------

<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	-
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				

<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	-
	<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>				

<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	-	NO	X
	<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>				



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	-	NO	<b>X</b>
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>					
<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	-	NO	<b>X</b>
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>					
<b>4</b>	<div style="text-align: center;">  <p><b>GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN</b></p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>.....  <b>C.P.C. Berning Salvador Quevara Mayta</b>  <b>JEFE OFICINA DE LOGÍSTICA</b></p> </div>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					