

ACTA COMITÉ DE SELECCIÓN

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0018-2023-BN – SEGUNDA CONVOCATORIA
(DERIVADA DEL CONCURSO PÚBLICO N° 0034-2022-BN)
“SERVICIO DE ASESORÍA LEGAL EXTERNA (SALE) Y PATROCINIO PROCESAL (PP) PARA LAS
DEPENDENCIAS DE LA SUBGERENCIA MACRO REGIÓN III SEDE HUANCAYO (SMR III – HUANCAYO)”.**

Siendo las 10:00 horas del día 19 de diciembre de 2023, se reúne por videollamada (aplicativo Google Meet) el Comité de Selección, reconstituido mediante Resolución de Gerencia General N° 077-2023-BN/2000, de fecha 20 de octubre de 2023, a cargo del procedimiento de selección para la contratación relacionada al “SERVICIO DE ASESORÍA LEGAL EXTERNA (SALE) Y PATROCINIO PROCESAL (PP) PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA SUBGERENCIA MACRO REGIÓN III SEDE HUANCAYO (SMR III – HUANCAYO)”.

El Comité de Selección está integrado por los siguientes miembros:

- Abelardo Marino Palacios Basas – Presidente.
- Omar Juan Renán Cachay Patricio – Miembro.
- Miriam Teresa Pachas Leyva – Miembro.

El Presidente del Comité de Selección, luego de verificar el quórum respectivo, inició la sesión, señalando como tema de agenda lo siguiente:

*ADMISIÓN Y EVALUACIÓN DE OFERTAS – ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0018-2023-BN – 2DA. CONV.
“SERVICIO DE ASESORÍA LEGAL EXTERNA (SALE) Y PATROCINIO PROCESAL (PP) PARA LAS DEPENDENCIAS
DE LA SUBGERENCIA MACRO REGIÓN III SEDE HUANCAYO (SMR III – HUANCAYO)”.*

Antes de iniciar el desarrollo de análisis a las ofertas presentadas, se precisa que la admisión, evaluación, calificación y otorgamiento de la Buena Pro, se sujetarán a lo establecido en las disposiciones y lineamientos del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF (**en adelante la Ley**), y del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF (**en adelante el Reglamento**), así como de sus respectivas disposiciones conexas.

En ese sentido, corresponde señalar lo siguiente:

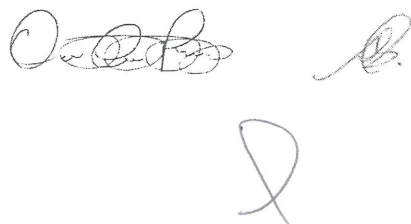
El numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento dispone que: *“Para la admisión de las ofertas, el comité de selección verifica la presentación de lo exigido en los literales a), b), c), e) y f) del artículo 52 y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas especificadas en las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.”*

Asimismo, el numeral 74.1 del artículo 74 del Reglamento dispone que: *“La evaluación de ofertas consiste en la aplicación de los factores de evaluación a las ofertas que cumplen con lo señalado en el numeral 73.2 del artículo 73, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.”*

Por tanto, una propuesta en el presente procedimiento de selección será admitida cuando el postor haya cumplido con presentar la documentación obligatoria requerida en el numeral 2.2.1.1. **Documentos para la admisión de oferta** del Capítulo II (Del Procedimiento de Selección) de la Sección Específica de las Bases Integradas.

❖ ADMISIÓN DE OFERTAS

Con fecha 30.11.2023 las empresas: 1. BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (ITEM 01), 2. ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 1), 3. GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 02), 4. CHIONG CASTRO JHONNY FERNANDO (ITEM 2) y 5. TORRES MENDOZA CESAR PLINIO (ITEM 03), presentaron sus ofertas electrónicamente a través del SEACE del OSCE, procediéndose a su revisión, para verificar y confirmar la presentación de los documentos obligatorios según lo establecido en las Bases Integradas del procedimiento de selección:



ITEM 01: Agencia Tingo María y dependencias:

N°	POSTORES	DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA							RESULTADO DE LA ADMISIBILIDAD
		Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. (Copia de DNI o Vigencia de poder, según corresponda)	Declaración Jurada de acuerdo con el literal b) del Artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	Declaración Jurada de cumplimiento de los términos de referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica. (Anexo N° 3)	Declaración Jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso. (Anexo N° 5)	El precio de la oferta en Soles (S/) (Anexo N° 6)	
1	BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EIRL	Cumple Folio 6	Cumple Folios 11 al 13	Cumple Folio 21	Cumple Folio 23	Cumple Folio 25	No Aplica	108,064.00	ADMITIDO
2	ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SAC	Cumple Folio 5	Cumple Folios 6 al 9	Cumple Folio 16	Cumple Folio 17	Cumple Folio 18	No Aplica	121,840.00	ADMITIDO

ITEM 02: Agencia La Merced y dependencias / Agencia Tarma y dependencias:

N°	POSTORES	DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA							RESULTADO DE LA ADMISIBILIDAD
		Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. (Copia de DNI o Vigencia de poder, según corresponda)	Declaración Jurada de acuerdo con el literal b) del Artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	Declaración Jurada de cumplimiento de los términos de referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica. (Anexo N° 3)	Declaración Jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso. (Anexo N° 5)	El precio de la oferta en Soles (S/) (Anexo N° 6)	
1	CHIONG CASTRO JHONNY FERNANDO	Cumple Folio 1	No Cumple	Cumple Folio 2	Cumple Folio 3	Cumple Folio 4	No Aplica	189,000.00	NO ADMITIDO
2	GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SAC	Cumple Folio 7	Cumple Folios 8 al 11	Cumple Folio 13	Cumple Folio 14	Cumple Folio 15	No Aplica	193,996.80	ADMITIDO





ITEM 03: Agencia Satipo y dependencias:

N°	POSTORES	DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA							RESULTADO DE LA ADMISIBILIDAD
		Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. (Copia de DNI o Vigencia de poder, según corresponda)	Declaración Jurada de acuerdo con el literal b) del Artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	Declaración Jurada de cumplimiento de los términos de referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica. (Anexo N° 3)	Declaración Jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso. (Anexo N° 5)	El precio de la oferta en Soles (S/) (Anexo N° 6)	
1	TORRES MENDOZA CESAR PLINIO	Cumple Folio 5	Cumple Folios 7	Cumple Folio 9	Cumple Folio 11	Cumple Folio 13	No Aplica	100,000.00	ADMITIDO

- El Comité de Selección, mediante "Acta – Solicitud de subsanación de oferta y postergación de la Buena Pro" de fecha 05 de diciembre de 2023, solicitó a través de la plataforma del SEACE subsanación de ofertas a los siguientes postores: BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA y CHIONG CASTRO JHONNY FERNANDO, para lo cual se les otorgó el plazo de Un (1) día hábil. Ello, por lo siguiente:

Para el Ítem 1, se observó que la Oferta del postor BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA no se encontraba foliada en todas sus páginas. Y, para el Ítem 2, se observó que la Oferta del postor CHIONG CASTRO JHONNY FERNANDO no se encontraba foliada en todas sus páginas y no había adjuntado documento que acredite la representación de quien suscribió la oferta.

Así, el postor BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, dentro del plazo, subsanó lo solicitado por el Comité de Selección, por lo que, su oferta es admitida. Sin embargo, el postor CHIONG CASTRO JHONNY FERNANDO, no subsanó lo solicitado por el Comité de Selección, conllevando a que su oferta no sea admitida.

- Asimismo, el Comité de Selección mediante "Acta – Solicitud de subsanación de oferta" de fecha 13 de diciembre de 2023, solicitó a través de la plataforma del SEACE subsanación de oferta al siguiente postor: ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, para lo cual se le otorgó el plazo de Un (1) día hábil. Ello, por lo siguiente:

La oferta del citado postor contenía números de DNI (consignados en la firma de su representante) que diferían entre sí, dado que, en los Anexos 1 y 2 se consignó el número de DNI 22488455, pero en los Anexos 3, 4 y 6 se había consignado el número 42169252.

Ante ello, el postor ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, dentro del plazo, subsanó lo solicitado por el Comité de Selección, por lo que, su oferta es admitida.

El Comité de Selección, conforme a los cuadros precedentes y atendiendo a lo establecido en el numeral 81.2 del artículo 81 del Reglamento¹, indica que las ofertas, presentadas por las empresas: 1. BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (ITEM 01), 2. ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 1), 3. GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 02) y 4. TORRES MENDOZA CESAR PLINIO (ITEM 03), **cumplen con la Documentación de Presentación Obligatoria** establecida en los literales a), b), c), d), e) y g) del numeral 2.2.1.1. del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas.

¹ "Para la admisión de las ofertas, el comité de selección verifica la presentación de lo exigido en los literales a), b), c), d) y e) del artículo 52 y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida".



❖ **EVALUACION DE OFERTAS**

Conforme al literal a) del numeral 74.2. del artículo 74 del Reglamento, para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo siguiente:

Cuando la evaluación del precio sea el único factor, se le otorga el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$$

Donde:

- P_i = Puntaje de la oferta a evaluar
- O_i = Precio i
- O_m = Precio de la oferta más baja
- PMP = Puntaje máximo del precio

Puntaje total : 100 puntos

Continuando, el Comité de Selección ha procedido con la evaluación de las ofertas admitidas, obteniéndose el siguiente resultado:

ITEM 01: Agencia Tingo María y dependencias:

Valor estimado: S/ 122,000.00

N°	POSTOR	CONCEPTO							
		PRECIO OFERTA	OBSERVACIÓN	PUNTAJE	BONIFICACIÓN 5% MYPE	BONIFICACIÓN 10% SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LIMA Y CALLAO	PUNTAJE TOTAL (MYPE + SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LIMA Y CALLAO)	ORDEN DE PRELACION	ESTADO
		Anexo N° 06 Soles (S/)		EVAL. PRECIO					
1	BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EIRL	108,064.00	Monto ofertado dentro del valor estimado	100.00	5.00	0.00	105.00	1°	EVALUADO
2	ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SAC	121,840.00	Monto ofertado dentro del valor estimado	88.69	4.43	8.87	101.99	2°	EVALUADO

ITEM 02: Agencia La Merced y dependencias / Agencia Tarma y dependencias:

Valor estimado: S/ 194,000.00

N°	POSTOR	CONCEPTO							
		PRECIO OFERTA	OBSERVACIÓN	PUNTAJE	BONIFICACIÓN 5% MYPE	BONIFICACIÓN 10% SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LIMA Y CALLAO	PUNTAJE TOTAL (MYPE + SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LIMA Y CALLAO)	ORDEN DE PRELACION	ESTADO
		Anexo N° 06 Soles (S/)		EVAL. PRECIO					
1	GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SAC	193,996.80	Monto ofertado dentro del valor estimado	100.00	5.00	0.00	105.00	1°	EVALUADO

ITEM 03: Agencia Satipo y dependencias:

Valor estimado: S/ 140,000.00

N°	POSTOR	CONCEPTO							
		PRECIO OFERTA	OBSERVACIÓN	PUNTAJE	BONIFICACIÓN 5% MYPE	BONIFICACIÓN 10% SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LIMA Y CALLAO	PUNTAJE TOTAL (MYPE + SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LIMA Y CALLAO)	ORDEN DE PRELACION	ESTADO
		Anexo N° 06 Soles (\$/)		EVAL. PRECIO					
1	TORRES MENDOZA CESAR PLINIO	100,000.00	Monto ofertado dentro del valor estimado	100.00	0.00	10.00	110.00	1°	EVALUADO

En consecuencia, se indica que los postores: 1. BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (ITEM 01), 2. ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 1), 3. GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 02) y 4. TORRES MENDOZA CESAR PLINIO (ITEM 03) **CUMPLEN** con presentar sus respectivas ofertas, de acuerdo con lo requerido en el Anexo N° 6 - "PRECIO DE LA OFERTA" de las Bases Integradas del presente procedimiento, por lo tanto, sus ofertas se declaran **EVALUADAS**.

Luego de las deliberaciones del caso, el Comité de Selección toma los siguientes Acuerdos:

1. Dar por admitidas y evaluadas las ofertas presentadas por: 1. BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (ITEM 01), 2. ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 1), 3. GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 02) y 4. TORRES MENDOZA CESAR PLINIO (ITEM 03).
2. El Comité de Selección acuerda reunirse el día miércoles 20 de diciembre de 2023 a las 10:00 horas a efectos de revisar los requisitos de calificación de las ofertas que se encuentran admitidas y evaluadas.

No habiendo otro asunto que tratar, y siendo las 11:45 horas, se dio por finalizada la reunión, firmándose la presente Acta en señal de conformidad.


 Omar Juan Renán Cachay Patricio
 Miembro Titular


 Abelardo Marino Palacios Basas
 Presidente Titular


 Miriam Teresa Pachas Leyva
 Miembro Titular

ACTA COMITÉ DE SELECCIÓN

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0018-2023-BN – SEGUNDA CONVOCATORIA
(DERIVADA DEL CONCURSO PÚBLICO N° 0034-2022-BN)
“SERVICIO DE ASESORÍA LEGAL EXTERNA (SALE) Y PATROCINIO PROCESAL (PP) PARA LAS
DEPENDENCIAS DE LA SUBGERENCIA MACRO REGIÓN III SEDE HUANCAYO (SMR III – HUANCAYO)”.**

Siendo las 10:00 horas del día 20 de diciembre de 2023, se reúne por videollamada (aplicativo Google Meet) el Comité de Selección, reconstituido mediante Resolución de Gerencia General N° 077-2023-BN/2000, de fecha 20 de octubre de 2023, a cargo del procedimiento de selección para la contratación relacionada al “SERVICIO DE ASESORÍA LEGAL EXTERNA (SALE) Y PATROCINIO PROCESAL (PP) PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA SUBGERENCIA MACRO REGIÓN III SEDE HUANCAYO (SMR III – HUANCAYO)”.

El Comité de Selección está integrado por los siguientes miembros:

- Abelardo Marino Palacios Basas – Presidente.
- Omar Juan Renán Cachay Patricio – Miembro.
- Miriam Teresa Pachas Leyva – Miembro.

El Presidente del Comité de Selección, luego de verificar el quórum respectivo, inició la sesión, señalando como tema de agenda lo siguiente:

CALIFICACIÓN DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO BUENA PRO – ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0018-2023-BN – 2DA. CONV.
**“SERVICIO DE ASESORÍA LEGAL EXTERNA (SALE) Y PATROCINIO PROCESAL (PP) PARA LAS DEPENDENCIAS
DE LA SUBGERENCIA MACRO REGIÓN III SEDE HUANCAYO (SMR III – HUANCAYO)”.**

Antes de iniciar el desarrollo de análisis a las ofertas presentadas, se precisa que la admisión, evaluación, calificación y otorgamiento de la Buena Pro, se sujetan a lo establecido en las disposiciones y lineamientos del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF (**en adelante la Ley**), y del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF (**en adelante el Reglamento**), así como de sus respectivas disposiciones conexas.

Acto seguido, conforme al acuerdo del Acta de Admisión y Evaluación de Ofertas (de fecha 19.12.2023) emitida en el presente procedimiento de selección, corresponde calificar las ofertas ADMITIDAS y EVALUADAS, es decir, las ofertas presentadas por los siguientes postores: 1. BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (ITEM 01), 2. ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 1), 3. GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 02) y 4. TORRES MENDOZA CESAR PLINIO (ITEM 03).

❖ **CALIFICACION DE OFERTA**

A continuación, atendiendo a lo prescrito en el numeral 75.1 del artículo 75 del Reglamento, el comité de selección procederá a calificar a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

ITEM 01: Agencia Tingo María y dependencias.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:



POSTORES		1° LUGAR BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EIRL		2° LUGAR ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SAC	
CONTENIDO DE LA OFERTA		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS	CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS
A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL				
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO				
	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO ÍTEM 1 <u>Requisitos:</u> - Una (01) computadora o laptop; - Una (01) impresora multifuncional; - Un (01) escritorio o módulo; - Un (01) anaquel o archivador; y, - Un (01) lector de DNI electrónico. El equipamiento estará ubicado en las ciudades de: Tingo María o Huánuco (ítem 1). <u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.	CUMPLE	FOLIOS: 38 al 41	NO CUMPLE	-
A.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA				
	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA ÍTEM 1 <u>Requisitos:</u> Despacho profesional (oficina/bufete), perteneciente al postor bajo cualquier condición, donde prestará el servicio. La infraestructura estará ubicada en las ciudades de: Tingo María o Huánuco (ítem 1). <u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.	CUMPLE	FOLIOS: 45 al 47	CUMPLE	FOLIOS: 28 al 29
A.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE				
A.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA				
	ABOGADO ÚNICO ÍTEM 1 <u>Requisito:</u> Título Profesional de Abogado <u>Acreditación:</u> El Título de Abogado del personal propuesto será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda.	CUMPLE	FOLIOS: 53-54	CUMPLE	FOLIOS: 32

	En caso el Título de Abogado no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.				
B.3.2	CAPACITACIÓN				
	<p>ABOGADO ÚNICO ÍTEM 1</p> <p><u>Requisitos:</u> Capacitación total de 180 horas lectivas. Dicha capacitación será acreditada en por lo menos dos (2) de las siguientes materias de derecho: Civil, Penal, Laboral, Bancario, Comercial y/o Procesal.</p> <p>Se validará la capacitación como participante (alumno/capacitado) o ponente (docente/capacitante).</p> <p>Precisase que la acreditación de las capacitaciones por cada una de las materias no debe superar las 120 horas lectivas.</p> <p>La precisión antes señalada tiene sustento en las disposiciones de las Bases Estándar de Adjudicación Simplificada para la Contratación de Servicios Públicos en General (Último párrafo del literal c) Del personal, sub numeral 3.1.2 Consideraciones específicas, numeral 3.1 Términos de Referencia y Primer párrafo del sub literal B.3.2, literal B) Capacidad Técnica y Profesional, del numeral 3.2) Requisitos de Calificación de la anotada bases estándar); cabiendo puntualizar que dicha disposición no impide que los postores puedan presentar acreditaciones, por cada materia, mayores/superiores a 120 horas lectivas; no obstante, para efectos de la validación correspondiente, se tomará en cuenta el máximo de 120 horas lectivas, por cada materia. Este criterio de acreditación y validación de la capacitación aplica para Abogado Único (ítems 1, 2, y 3) cuyo requerimiento de acreditación de capacitación total en por lo menos dos materias es de 180 horas.</p> <p><u>Acreditación:</u> La capacitación se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos, mediante copias simples: (i) constancias o (ii) certificados o (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente así la demuestre.</p>	CUMPLE	FOLIOS: 59 al 62	CUMPLE	FOLIOS: 36 al 37
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE				
	<p>ABOGADO ÚNICO ÍTEM 1</p> <p><u>Requisitos:</u> Seis (06) años como abogado en el patrocinio de procesos judiciales y procedimientos administrativos a entidades del sistema financiero.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	CUMPLE	FOLIOS: 72	NO CUMPLE	-
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
	<p><u>Requisitos:</u> <u>Ítem 1:</u></p>				



<p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (Veinte Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Consultoría o Auditoría de procesos judiciales y/o procedimientos administrativos de protección y defensa del consumidor.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	CUMPLE	FOLIOS: 77 al 85	CUMPLE	FOLIOS: 80 al 81
CUMPLIMIENTO REQUISITOS CALIFICACIÓN: CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE		NO CUMPLE	

EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO ÍTEM 3

La oferta del postor ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SAC no cumple este Requisito de Calificación, al no haber acreditado la disponibilidad de una (01) impresora multifuncional, conforme se explica a continuación:

Si bien, a folios 22 de la oferta, se observa un compromiso de compra venta que refiere al citado equipamiento, en ese mismo documento se establece que el plazo máximo de validez de las condiciones expresadas en dicho documento es de 30 días calendario a partir de su suscripción; siendo que, el referido compromiso de compra venta es de fecha 05.08.2023, a la fecha de presentación de oferta (30.11.2023) las condiciones contenidas en el documento ya no habrían tenido validez.

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE – ABOGADO UNICO ITEM 1

La oferta del postor ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SAC no cumple este Requisito de Calificación, al no haber acreditado fehacientemente la experiencia del personal propuesto, conforme se explica a continuación:

Si bien, a folios 43 de la oferta, hay una constancia emitida a favor del personal propuesto (señalándose el cumplimiento de los correspondientes requisitos), dicha constancia ha sido emitida por el propio postor, por lo que, a efectos de que pueda acreditarse fehacientemente el referido cumplimiento del personal propuesto, tendría que, adicionalmente, haberse adjuntado a la oferta documentación que acredite que el postor (al ser quien ha emitido la referida constancia) sí ha cumplido con la experiencia requerida para este rubro. Sin embargo, no se observa esta acreditación.



En ese sentido, el Comité de Selección procede a descalificar la oferta del postor ESTUDIO JURIDICO CALIXTO & ABOGADOS ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.

ITEM 02: Agencia La Merced y dependencias / Agencia Tarma y dependencias.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

POSTORES		1° LUGAR GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SAC	
CONTENIDO DE LA OFERTA		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS
A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO ÍTEM 2 <u>Requisitos:</u> - Una (01) computadora o laptop; - Una (01) impresora multifuncional; - Un (01) escritorio o módulo; - Un (01) anaquel o archivador; y, - Un (01) lector de DNI electrónico. El equipamiento estará ubicado en las ciudades de: La Merced o Tarma (ítem 2). <u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.	CUMPLE	FOLIOS: 19 al 23
A.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA		
	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA ÍTEM 2 <u>Requisitos:</u> Despacho profesional (oficina/bufete), perteneciente al postor bajo cualquier condición, donde prestará el servicio. La infraestructura estará ubicada en las ciudades de: La Merced o Tarma (ítem 2). <u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.	CUMPLE	FOLIOS: 25 al 26
A.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
A.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA		
	ABOGADO ÚNICO ÍTEM 2 <u>Requisito:</u> Título Profesional de Abogado <u>Acreditación:</u> El Título de Abogado del personal propuesto será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda.	CUMPLE	Verificado en el portal web del SUNEDU



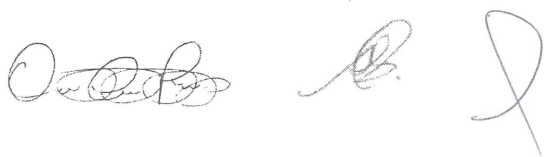
	En caso el Título de Abogado no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.		
B.3.2	CAPACITACIÓN		
	<p>ABOGADO ÚNICO ÍTEM 2</p> <p><u>Requisitos:</u> Capacitación total de 180 horas lectivas. Dicha capacitación será acreditada en por lo menos dos (2) de las siguientes materias de derecho: Civil, Penal, Laboral, Bancario, Comercial y/o Procesal. Se validará la capacitación como participante (alumno/capacitado) o ponente (docente/capacitante). Precisase que la acreditación de las capacitaciones por cada una de las materias no debe superar las 120 horas lectivas. La precisión antes señalada tiene sustento en las disposiciones de las Bases Estándar de Adjudicación Simplificada para la Contratación de Servicios Públicos en General (Último párrafo del literal c) Del personal, sub numeral 3.1.2 Consideraciones específicas, numeral 3.1 Términos de Referencia y Primer párrafo del sub literal B.3.2, literal B) Capacidad Técnica y Profesional, del numeral 3.2) Requisitos de Calificación de la anotada bases estándar); cabiendo puntualizar que dicha disposición no impide que los postores puedan presentar acreditaciones, por cada materia, mayores/superiores a 120 horas lectivas; no obstante, para efectos de la validación correspondiente, se tomará en cuenta el máximo de 120 horas lectivas, por cada materia. Este criterio de acreditación y validación de la capacitación aplica para Abogado Único (ítems 1, 2, y 3) cuyo requerimiento de acreditación de capacitación total en por lo menos dos materias es de 180 horas.</p> <p><u>Acreditación:</u> La capacitación se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos, mediante copias simples: (i) constancias o (ii) certificados o (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente así la demuestre.</p>	CUMPLE	FOLIOS: 32 al 35
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
	<p>ABOGADO ÚNICO ÍTEM 2</p> <p><u>Requisitos:</u> Seis (06) años como abogado en el patrocinio de procesos judiciales y procedimientos administrativos a entidades del sistema financiero.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	CUMPLE	FOLIOS: 39; 47; 55
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	<p><u>Requisitos:</u> Ítem 2: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (Veinte Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de</p>	CUMPLE	FOLIOS: 81 al 90

<p>la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Consultoría o Auditoría de procesos judiciales y/o procedimientos administrativos de protección y defensa del consumidor.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	
CUMPLIMIENTO REQUISITOS CALIFICACIÓN: CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE

ITEM 03: Agencia Satipo y dependencias.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

POSTORES		1° LUGAR TORRES MENDOZA CESAR PLINIO	
CONTENIDO DE LA OFERTA		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIOS
A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
	<p><u>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO ÍTEM 3</u> <u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Una (01) computadora o laptop; - Una (01) impresora multifuncional; - Un (01) escritorio o módulo; - Un (01) anaquel o archivador; y, - Un (01) lector de DNI electrónico. <p>El equipamiento estará ubicado en las ciudad de: Satipo (ítem 3).</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	CUMPLE	FOLIOS: 22; 23; 26; 28; 30
	Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.		
A.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA		
	<p><u>INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA ÍTEM 3</u> <u>Requisitos:</u></p> <p>Despacho profesional (oficina/bufete), perteneciente al postor bajo cualquier condición, donde prestará el servicio.</p> <p>La infraestructura estará ubicada en las ciudad de: Satipo (ítem 3).</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	CUMPLE	FOLIOS: 32 al 33



	Copia de documentos que sustentan la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.		
A.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
A.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA		
	<p>ABOGADO ÚNICO ÍTEM 3</p> <p><u>Requisito:</u> Título Profesional de Abogado</p> <p><u>Acreditación:</u> El Título de Abogado del personal propuesto será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el Título de Abogado no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CUMPLE	FOLIOS: 41 al 42
B.3.2	CAPACITACIÓN		
	<p>ABOGADO ÚNICO ÍTEM 3</p> <p><u>Requisitos:</u> Capacitación total de 180 horas lectivas. Dicha capacitación será acreditada en por lo menos dos (2) de las siguientes materias de derecho: Civil, Penal, Laboral, Bancario, Comercial y/o Procesal.</p> <p>Se validará la capacitación como participante (alumno/capacitado) o ponente (docente/capacitante).</p> <p>Precisase que la acreditación de las capacitaciones por cada una de las materias no debe superar las 120 horas lectivas.</p> <p>La precisión antes señalada tiene sustento en las disposiciones de las Bases Estándar de Adjudicación Simplificada para la Contratación de Servicios Públicos en General (Último párrafo del literal c) Del personal, sub numeral 3.1.2 Consideraciones específicas, numeral 3.1 Términos de Referencia y Primer párrafo del sub literal B.3.2, literal B) Capacidad Técnica y Profesional, del numeral 3.2) Requisitos de Calificación de la anotada bases estándar); cabiendo puntualizar que dicha disposición no impide que los postores puedan presentar acreditaciones, por cada materia, mayores/superiores a 120 horas lectivas; no obstante, para efectos de la validación correspondiente, se tomará en cuenta el máximo de 120 horas lectivas, por cada materia. Este criterio de acreditación y validación de la capacitación aplica para Abogado Único (ítems 1, 2, y 3) cuyo requerimiento de acreditación de capacitación total en por lo menos dos materias es de 180 horas.</p> <p><u>Acreditación:</u> La capacitación se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos, mediante copias simples: (i) constancias o (ii) certificados o (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente así la demuestre.</p>	CUMPLE	FOLIOS: 46 al 49
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
	<p>ABOGADO ÚNICO ÍTEM 3</p> <p><u>Requisitos:</u> Seis (06) años como abogado en el patrocinio de procesos judiciales y procedimientos administrativos a entidades del sistema financiero.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	CUMPLE	FOLIOS: 64

	La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.		
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	<p><u>Requisitos:</u> <u>Ítem 3:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 50,000.00 (Cincuenta Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 15,000.00 (Quince Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Consultoría o Auditoría de procesos judiciales y/o procedimientos administrativos de protección y defensa del consumidor.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	NO CUMPLE	
	CUMPLIMIENTO REQUISITOS CALIFICACIÓN: CUMPLE / NO CUMPLE	NO CUMPLE	


EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD - ÍTEM 3

La oferta del postor TORRES MENDOZA CESAR PLINIO no cumple este Requisito de Calificación, al no haber acreditado el monto facturado requerido, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, conforme se explica a continuación:

A folios 51-63 de la oferta se observa la copia de un contrato, sin embargo, en esta documentación contractual no se visualiza algún monto retributivo que sea cierto o expreso (se observan escalas porcentuales de honorarios).

Asimismo, si bien consta documentación que acredita importes facturados acumulados mayores al mínimo requerido, de dichos documentos (recibos por honorarios, estados de cuenta y constancias de pagos) no se acredita que los montos facturados correspondan a servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, siendo que tampoco se observa vinculación objetiva o fehaciente entre esta documentación y el documento contractual antes mencionado.

En ese sentido, el Comité de Selección procede a declarar desierto el Ítem 3, al haberse descalificado la única oferta evaluada para este ítem.



El Comité de Selección luego de la calificación de las ofertas recepcionadas a través del SEACE, indica que las ofertas correspondientes a: 1. BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (ITEM 01) y 2. GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 02) cumplen con los Requisitos de Calificación establecidos en las Bases Integradas del presente procedimiento de selección.

❖ **OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO – ITEMS 1 y 2:**

El Comité de Selección, luego de la admisión, evaluación y calificación de las ofertas recepcionadas a través del SEACE, al haber determinado que las ofertas correspondientes a: 1. BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (ITEM 01) y 2. GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (ITEM 02) cumplen con los Requisitos de Calificación, toma los siguientes acuerdos:

1. Otorgar la Buena Pro, a los siguientes postores, conforme al siguiente detalle:

ITEM 1: Al postor BELSUZARRI & VEGA LEGAL SOLUCIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA. Su oferta contiene el importe ascendente a S/ 108,064.00 (Ciento ocho mil sesenta y cuatro con 00/100 soles), incluido impuestos, y el plazo de prestación del servicio de treinta y seis (36) meses.

ITEM 2: Al postor GESTION JURIDICO FINANCIERA E INVERSIONES G & H SOCIEDAD ANONIMA CERRADA. Su oferta contiene el importe ascendente a S/ 193,996.80 (Ciento noventa y tres mil novecientos noventa y seis con 80/100 soles), incluidos impuestos, y el plazo de prestación del servicio de treinta y seis (36) meses.

2. Publicar en el SEACE la Buena Pro del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 0018-2023-BN – Segunda Convocatoria “Servicio de Asesoría Legal Externa (SALE) y Patrocinio Procesal (PP) para las dependencias de la Subgerencia Macro Región III Sede Huancayo (SMR III – Huancayo)”.

Asimismo, de conformidad a lo establecido en el numeral 64.6 del Artículo 64 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, es pertinente que el Órgano Encargado de las Contrataciones realice las correspondientes verificaciones de las ofertas presentadas por los postores ganadores de la Buena Pro.

No habiendo otro asunto que tratar, y siendo las 12:15 horas, se dio por finalizada la reunión, firmando la presente Acta en señal de conformidad.



Omar Juan Renán Cachay Patricio
Miembro Titular



Abelardo Marino Palacios Basas
Presidente Titular



Miriam Teresa Pachas Leyva
Miembro Titular