


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/04/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y LIQUIDACION DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN I.E. 32391 GUILLERMO HERRADA CESPEDES DE CENTRO POBLADO EL PORVENIR, DISTRITO DE LLATA DE LA PROVINCIA DEL DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO", CUI N°2663386						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	11						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2663386					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°077-2025-SGELO-MPH-ERCQ		Fecha de recepción	4/04/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																				
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación													
													
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																				
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																				
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																				
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																				
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																			
	...																			
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																				
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE OBRAS																				
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																				
DEL PROVEEDOR																				
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																			
	...																			
DE LA ENTIDAD																				
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																			
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA OBRA																				
		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda												
		MONTO	S/ 180,000.62																	
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">COSTO DIRECTO</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">132,646.00</td> </tr> <tr> <td>GASTOS GENERALES (8.00%)</td> <td style="text-align: right;">10,611.68</td> </tr> <tr> <td>UTILIDAD (7.00%)</td> <td style="text-align: right;">9,285.22</td> </tr> <tr> <td>SUB TOTAL</td> <td style="text-align: right;">152,542.90</td> </tr> <tr> <td>IGV (18%)</td> <td style="text-align: right;">27,457.72</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td style="text-align: right;">180,000.62</td> </tr> </table>									COSTO DIRECTO	132,646.00	GASTOS GENERALES (8.00%)	10,611.68	UTILIDAD (7.00%)	9,285.22	SUB TOTAL	152,542.90	IGV (18%)	27,457.72	TOTAL	180,000.62
COSTO DIRECTO	132,646.00																			
GASTOS GENERALES (8.00%)	10,611.68																			
UTILIDAD (7.00%)	9,285.22																			
SUB TOTAL	152,542.90																			
IGV (18%)	27,457.72																			
TOTAL	180,000.62																			
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																				
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		8/04/2025		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			9/04/2025													
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO														
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																				
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO		X												
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																				
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO		X												
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.																				
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO		X												
De ser afirmativa la respuesta, detallar.																				
5.																				
 LIC. ADM. DIDIER LEONEL TOLENTINO ABAD Sub-Gerente de Abastecimiento (E)																				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																				