

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/06/2023		
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL Y PLAN DE DATOS PARA EL MINISTERIO DE CULTURA		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA		
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	55		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA	
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA	

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	<b>REQUERIMIENTO DE GASTOS DE SERVICIOS 2022-01900</b>	Fecha de recepción	<b>29/03/2023</b>
-----	-------------------------	----------------------------	--	--------------------	-------------------

2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	10/05/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	19/05/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la Cuarta versión	25/05/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión	25/05/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	

2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			

2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación

2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia

2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
-----	---------------	--	--	--	--

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	18				18	CORREO ELECTRONICO	26/04/2023

*Observaciones a los términos de referencia respecto los planes de datos, plazo de ejecución e implementación, características de los equipos, reposición de equipo, mantenimiento sobre actualizaciones en el palcativo móvil, sobre los accesorios del equipo telefónico.*

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

2.8	1	2			2	CORREO ELECTRONICO	12/05/2023	
	<i>Observaciones a los términos de referencia respecto al plazo de prestación y a la implementación del indoor.</i>							
	1	10			10	CORREO ELECTRONICO	23/05/2023	
	<i>Observaciones a los términos de referencia respecto a plazo de ejecución e implementación, características de los equipos, reposición de equipo, mantenimiento sobre actualizaciones en el aplicativo móvil, sobre los accesorios del equipo telefónico, penalidades.</i>							
	1	1				CORREO ELECTRONICO	28/10/2022	
<i>Se devuelve los términos de referencia a solicitud del área usuaria.</i>								

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	18				18	CORREO ELECTRONICO	10/05/2023
<i>Se realizan las precisiones a los términos de referencia respecto los planes de datos, plazo de ejecución e implementación, características de los equipos, reposición de equipo, mantenimiento sobre actualizaciones en el aplicativo móvil, sobre los accesorios del equipo telefónico.</i>							
1	2				2	CORREO ELECTRONICO	19/05/2023
<i>Precisiones a los términos de referencia respecto al plazo de prestación y a la implementación del indoor.</i>							
1	10				10	CORREO ELECTRONICO	25/05/2023
<i>Precisiones a los términos de referencia respecto a plazo de ejecución e implementación, características de los equipos, reposición de equipo, mantenimiento sobre actualizaciones en el aplicativo móvil, sobre los accesorios del equipo telefónico, penalidades.</i>							
1	1				1	CORREO ELECTRONICO	25/05/2023
<i>Realiza algunas precisiones con relacionado a la reposición de los equipos, sobre la configuración desde herramientas web, precisan sobre los accesorios de los telefonos.</i>							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Precisan los planes de datos del servicio.
2	Se realizan las precisiones a los términos de referencia respecto los planes de datos, plazo de ejecución e implementación, características de los equipos, reposición de equipo, mantenimiento sobre actualizaciones en el aplicativo móvil, sobre los accesorios del equipo telefónico.
3	Precisiones a los términos de referencia respecto al plazo de prestación y a la implementación del indoor.
4	Precisiones a los términos de referencia respecto a plazo de ejecución e implementación, características de los equipos, reposición de equipo, mantenimiento sobre actualizaciones en el aplicativo móvil, sobre los accesorios del equipo telefónico, penalidades.
5	Realiza algunas precisiones con relacionado a la reposición de los equipos, sobre la configuración desde herramientas web, precisan sobre los accesorios de los telefonos.

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>	
<b>DEL PROVEEDOR</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO APLICA
<b>DE LA ENTIDAD</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

NO APLICA

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
NO APLICA								

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	03/04/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	06/06/2023
-----	--	------------	---	------------

4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
-----	---	----	---	----	--

4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

**JOSE ANTONIO VARGAS OROPEZA**  
**DIRECTOR DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.