

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
<b>1.1</b>	<b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	<b>6/03/2025</b>						
<b>1.2</b>	<b>ÁREA USUARIA</b>	<b>OFICINA GENERAL DE DESARROLLO FISICO</b>						
<b>1.3</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCANER COMO PARTE DE LA EJECUCION DE LA IOARR CON CUI N° 2598991 DE LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO, EQUIPAMIENTO DE AULA, EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) ESCUELA PROFESIONAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES EDUCACION Y DE LA COMUNICACIÓN DE LA UNASAM, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH.						
<b>1.4</b>	<b>ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y ESCANER						
<b>1.5</b>	<b>N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	<b>34</b>						
<b>1.6</b>	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código	2598991					
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
<b>2.1</b>	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	Con Oficio N° 0342-2024-UNASAM/OGDF-J	Fecha de recepción	<b>4/04/2024</b>			
<b>2.3</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		<b>El servicio a contratar es único a todo costo</b>				
<b>2.4</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>			
<b>2.5</b>	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>			
		Documento de aprobación de la estandarización		<b>NO EXISTE UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	Fecha de aprobación	-----		
<b>2.6</b>	<b>SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>			
<b>2.7</b>	<b>REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8</b>	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<b>2.9</b>	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	<b>1</b>	Los TDR del area usuaria estan elaborados en atención a la necesidad del centro de costo, labotaririo o facultad y la Ley de Contrataciones.						

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

<b>3.1.2</b>	<b>VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO</b>	MONEDA	Soles	<b>X</b>	Dólares	-----	Otro:	-----
		MONTO	<b>SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE CON 00/100 SOLES (S/65,987.00)</b>					

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	26/11/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	28/11/2024
------------	--	------------	---	------------

<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO	-----
<b>LAS COTIZACIONES QUE NOS HIZO LLEGAR LA UNIDAD DE ADQUISICIONES PERTENECEN A: NEPT COMPUTER SRL, MULTISERVICIOS VIRGO SRL Y MAJERCI SAC</b>					

<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>
<b>NO ES POSIBLE DISTRIBUIR LA BUENA PRO POR TRATARSE DE UN UNICO REQUERIMIENTO</b>					

<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>
<i>Los que resulten responsables de conducir el proceso de selección pueden recurrir a la información en el informe de la indagación de precios del mercado y del expediente de contratación</i>					

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>
<i>No existe información sobre otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación de parte de las empresas elaboraron o remitieron sus cotizaciones, mas que los descritos en los TDR</i>					

<b>5.</b>	 <b>C.P.C. Silvia Mercedes Morote Castro</b> DIRECCIÓN DE ALIMENTACIÓN Y SERVICIOS AUXILIARES N.S.A. - I.N.E.S.A.M.				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					