



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS

## GERENCIA MUNICIPAL

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



**MEMORÁNDUM N° 01170-2024-MPCH/GM/CACQ**



DE : **MGTR. CARLOS ALBERTO CABALLERO QUISPE**  
GERENTE MUNICIPAL DE LA MPCH.

A : **Lic. Adm. ROSIO HUILLCA HUMALLA**  
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL

ASUNTO : **PÉRDIDA DE LA BUENA PRO**

FECHA : **SANTO TOMÁS, 25 DE SETIEMBRE DEL 2024**

Por medio del presente me dirijo a usted, el cual informa LA PÉRDIDA AUTOMÁTICA de la BUENA PRO adjudicado a favor del postor que ocupó el segundo lugar en la orden de prelación, **GATT PERU SRL** con RUC N° **20518498682**, del Procedimiento de Selección **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°017-2024-MPCH/C (Primera Convocatoria)**, para la CONTRATACIÓN DE BIENES: ADQUISICIÓN DE TUBOS DE ACERO GLAVANIZADO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "RECUPERACIÓN DEL ECOSISTEMA FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO EN 13 COMUNIDADES CAMPESINAS DEL DISTRITO DE SANTO TOMAS – PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS – DEPARTAMENTO DE CUSCO; por causa imputable al postor de acuerdo al numeral 141.4 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Por la no suscripción del contrato.

*Al respecto el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N°0234-2022-EF, establece los plazos y procedimientos para perfeccionamiento del Contrato, señalando que:(...)"141.4. Si el postor que ocupó el segundo lugar no perfecciona el contrato, cuando el objeto del procedimiento de selección corresponda a bienes y servicios en general y siempre que existan más postores que calificar, el órgano encargado de las contrataciones devuelve el expediente de contratación al órgano a cargo del procedimiento de selección en un plazo máximo de dos (2) días hábiles, a fin que por única vez verifique los requisitos de calificación de los postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, para identificar hasta dos (2) ofertas presentadas que cumplan con los requisitos de calificación.*

En ese sentido y con lo antes expuesto, de acuerdo a la Ley N°30225 y su Reglamento, se aprueba la pérdida de otorgamiento de la buena pro, adjudicado a favor del postor que ocupó el segundo lugar en la orden de prelación, **GATT PERU SRL** con RUC N° **20518498682**), el cual su despacho deberá proseguir con el trámite correspondiente.

Es todo en cuanto se indica para su cumplimiento, **bajo responsabilidad administrativa**

Atentamente,



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
CHUMBIVILCAS - CUSCO

Mgtr. Carlos Alberto Caballero Quispe  
GERENTE MUNICIPAL



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS

## GESTIÓN 2023 - 2026

"Creación Política 21 de junio de 1825"



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

### INFORME N° 1924-2024-MPCH-KXGA-ADMINISTRACION

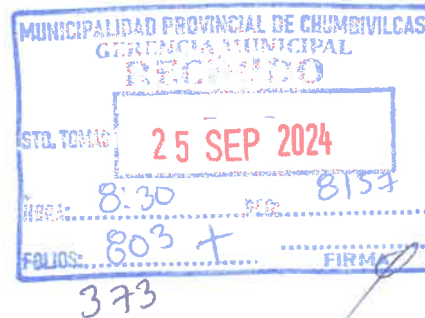
**A :** MGTR. CARLOS CABALLERO QUISPE  
Gerente Municipal

**DE :** C.P.C. KATHERINE XIOMARA GONZA ARAPA  
Director de la Oficina General de Administración

**ASUNTO :** APROBACION DE PERDIDA DE BUENA PRO

**REF :** INFORME N°1549-2024-RHH-OC-DGA-MPCH/C.

**FECHA :** Santo Tomas, 24 de setiembre del 2024.



De mi mayor consideración.

#### ANTECEDENTES:

- En fecha 03/09/2024 se otorgó la buena pro al postor que ocupó el segundo lugar en la orden de prelación, GATT PERU SRL por un importe total de S/. 76,924.00 soles, debido a que el primer postor, MAFETSUR INVERSIONES GENERALES S.A.C. no suscribió el contrato.
- En fecha 18/09/2024 mediante la CARTA N°0153-2024-MPCH/OFACP/RHH notifica al postor que ocupó el segundo lugar subsanación de requisitos para el perfeccionamiento de contrato otorgándole un plazo de 02 días hábiles.
- En fecha 19/09/2024 mediante el expediente de recepción de mesa de partes virtual de la MPCH, el Gerente General de GATT PERU S.R.L. solicita remitir contrato, sin embargo, no subsana los requisitos para el perfeccionamiento de contrato.

#### ANALISIS:

Qué; de acuerdo con el numeral 141.3 del Art. 141 del Reglamento, cuando el postor no subsana las observaciones dentro del plazo otorgado, se configura una causa imputable que justifica la pérdida automática de buena pro.

En virtud a lo expuesto, el Postor GATT PERU SRL no ha cumplido con la subsanación de las observaciones dentro del plazo establecido, por lo que en aplicación del numeral 141.3 del reglamento, corresponde declarar la pérdida de buena pro.

#### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Por lo cual, solicito la aprobación de pérdida de buena pro, a fin de requerir la documentación al siguiente postor en la orden de prelación y continuar con el proceso de contratación, para mayor sustento remito los documentos de la referencia y sus antecedentes.

Es cuanto informo para los fines y acciones correspondientes.

Atentamente,



D-GA/EIQLL  
Cc/Arch.



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS-CUSCO

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN- OFICINA DE CONTRATACIONES  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



### INFORME N° 1549-2024-RHH-OC-DGA-MPCH/C

**A** : C.P.C. Katherine Xiomara Gonza Arapa.  
**Director de la Oficina General de Administración**

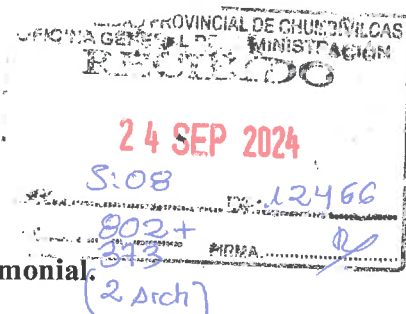
**C/A** : Mgtr. Carlos A. Caballero Quispe.  
**Gerente Municipal.**

**De** : Lic. Adm. Rosio Huilca Humalla.  
**Jefe de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial.**

**ASUNTO** : PERDIDA DE BUENA PRO

**REF** : ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1

**FECHA** : Santo Tomas, 23 de setiembre del 2024.



Mediante la presente me dirijo a usted, para expresarle mi cordial saludo y al mismo tiempo, hacer de su conocimiento, con relación al documento de la referencia, lo siguiente:

#### 1. Respecto al procedimiento de selección

El 04 de junio de 2024, la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas, en adelante **la entidad**, convocó la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1, para la CONTRATACION DE BIENES: ADQUISICION DE TUBOS DE ACERO GALVANIZADO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "RECUPERACIÓN DEL ECOSISTEMA FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO EN 13 COMUNIDADES CAMPESINAS DEL DISTRITO DE SANTO TOMAS - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS, DEPARTAMENTO CUSCO", con un valor estimado de S/. 74,839.82 (Setenta y Cuatro Mil Ochocientos Treinta y Nueve con 82/100 Soles).

El 03 de setiembre de 2024, se otorgó la buena pro al postor que ocupó el segundo lugar en la orden de prelación, **GATT PERU SRL, por un monto de S/. 76,924.00 (Setenta y Seis Mil Novecientos Veinticuatro con 00/100 soles)**, debido a que el primer postor, MAFETSUR INVERSIONES GENERALES SAC, no suscribió el contrato. El consentimiento de la adjudicación al segundo postor se publicó a través del SEACE el 11 de setiembre de 2024.

#### 2. Respecto al perfeccionamiento del contrato.

De acuerdo con lo establecido en el numeral 141.1 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el postor ganador de la buena pro tiene un plazo de ocho (8) días hábiles, contados desde el día siguiente al registro del consentimiento en el SEACE, para presentar los requisitos necesarios para el perfeccionamiento del contrato. En este caso, el 11 de setiembre de 2024 quedó consentida la buena pro a favor de GATT PERU SRL, por lo que el plazo máximo para la presentación de la documentación vencía el 23 de setiembre de 2024.



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS-CUSCO

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN- OFICINA DE CONTRATACIONES  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



El 17 de septiembre de 2024, la empresa GATT PERU SRL presentó su documentación a través de la mesa de partes virtual de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas, la cual fue verificada por la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial el 18 de septiembre de 2024. Como resultado de dicha verificación, se identificaron observaciones, las cuales fueron notificadas a la empresa mediante la CARTA N° 0153-2024-MPCH/OFACP/RHH, otorgándole un plazo de dos (2) días hábiles para subsanar las mismas, venciendo este plazo el 20 de septiembre de 2024.

El 19 de septiembre de 2024, el proveedor ingresó un documento solicitando que se remitiera el contrato, argumentando que ya había transcurrido el plazo establecido para su perfeccionamiento sin que se haya completado el proceso, y requiriendo cinco (5) días hábiles adicionales. Sin embargo, de acuerdo con el numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento, cuando el postor no subsana las observaciones dentro del plazo otorgado, se configura una causa imputable que justifica la pérdida automática de la buena pro.

**En virtud de lo anterior, se comunica que el postor GATT PERU SRL no ha cumplido con la subsanación de las observaciones dentro del plazo establecido, por lo que, en aplicación del numeral 141.3 del Reglamento, corresponde declarar la pérdida de la buena pro.**

### 3. Conclusiones

De acuerdo a lo expuesto, la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial concluye lo siguiente:

- **Conforme a lo establecido en la normativa vigente, solicitamos que se proceda con la aprobación de declaración de la pérdida de la buena pro, a fin de requerir la documentación al siguiente postor en la orden de prelación y continuar con el proceso de contratación.**

Para lo cual, se anexa al presente documento lo siguiente:

- Expediente de contratación del procedimiento de selección de ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1.

Es todo cuanto informo a Ud., para fines pertinentes.

Atentamente,

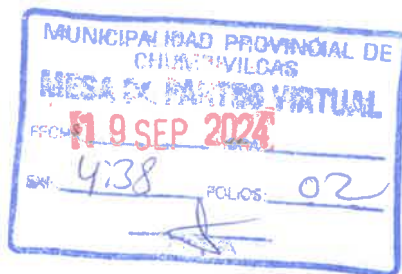


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS  
Cusco Huilca Humalla  
DNI. 41548271  
Jefe de la Oficina Abastecimiento y





# GATT



INF 1549

0290

Señores. -

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS**

Parque Paliza N° 100 – Plaza de Armas – Santo Tomas – Chumbivilcas – Cusco

Atención : Jefe del órgano encargado de las contrataciones

Asunto : Solicito remitir contrato  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1

19 SEP 2024

Estimados Señores

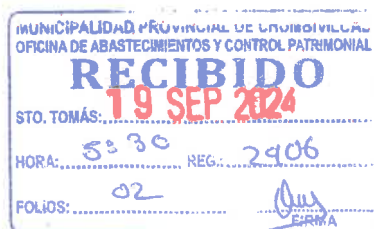
Por medio de la presente yo Jorge Antonio Dueñas Santana, identificado con DNI 08369928 representante legal de la empresa GATT PERU SRL, con RUC 20518498682 debidamente ante usted nos presentamos y decimos:

Que, habiéndose cumplido el plazo de Ley sin que se haya perfeccionado el contrato de la SIE de la referencia, les otorgamos el plazo de 05 días hábiles para que cumplan con perfeccionarlo.-

Muy Atentamente,

Lima, 19 de setiembre de 2024

GATT PERU S.R.L.  
*[Firma]*  
JORGE ANTONIO DUEÑAS SANTANA  
GERENTE GENERAL  
DNI 08369928



# Mesa de partes digital

Municipalidad Provincial de Chumbivilcas

## Respuesta 2619 de 2619

Código: 1dehml9j

Fecha de envío: 19 sep 2024 16:33

1. Tipo persona: Persona Jurídica
2. Ruc de organización: 20518498682
3. Nombre de la organización: GATT PERU SRL
4. Tipo de documento - Número de documento de identidad:  
DNI - 08369928
5. Nombres: JORGE ANTONIO
6. Apellido paterno: DUEÑAS
7. Apellido materno: SANTANA
8. Dirección: AV TOMAS MARSANO 2813 OFICINA 701
9. Correo electrónico: gattlogistica@gmail.com
10. Teléfono o celular: 974610346
11. Documento: Carta
12. Número de documento: 0
13. Número de folios: 1
14. Asunto: OTORGO PLAZO DE 5 DIAS - AS 17-2024
15. Adjuntar documento: GATT - MUNI DE CHUMBIVILCAS- AS 17-2024 OTORGO PLAZO DE 5 DIAS.pdf
16. Adjuntar anexo:
17. Observaciones:

El usuario acepta la política de privacidad y declara bajo juramento que los datos ingresados en este formulario son verdaderos y están sujetos a lo establecido en los artículos 51 y 67 del TUO de la Ley N.º 27444.



contrataciones chumbivilcas &lt;contratacioneschumbivilcas@gmail.com&gt;

**SUBSANACION DE REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO**

1 mensaje

**contrataciones chumbivilcas** <contratacioneschumbivilcas@gmail.com>

18 de septiembre de 2024, 12:26

Para: gattlogistica@gmail.com

Estimados señores GATT PERU S.R.L representado por el Sr. Dueñas Santana, Jorge Antonio , previo un cordial saludo, el presente es con la finalidad de solicitarle la subsanación de los requisitos para perfeccionamiento de contrato, en un plazo máximo de 2 días hábiles.

para lo cual se anexa en el presente la CARTA N° 0153-2024/MPCH/OFACP/RHH.

ATT.

OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS

 **SKM\_36724091818000.pdf**  
55K



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS-CUSCO

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN- OFICINA DE CONTRATACIONES  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



**CARTA N° 0153-2024 MPCH/OFACP/RHH**

Santo Tomás, 18 de setiembre del 2024.

**Señor : GATT PERU S.R.L**

**Asunto : SUBSANACION DE REQUISITOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE  
CONTRATO.**

**Ref. : ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1, para la  
CONTRATACION DE BIENES: ADQUISICION DE TUBOS DE ACERO  
GALVANIZADO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "RECUPERACIÓN  
DEL ECOSISTEMA FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO EN 13 COMUNIDADES  
CAMPELINAS DEL DISTRITO DE SANTO TOMAS - PROVINCIA DE  
CHUMBIVILCAS, DEPARTAMENTO CUSCO".**

De mi mayor consideración:

Previo un cordial saludo, el presente es con la finalidad de poner de su conocimiento, que, habiéndose presentado los requisitos para el perfeccionamiento del contrato por Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas, con fecha 17 de septiembre del 2024.

Los documentos presentados por su representado para el perfeccionamiento del contrato tienen las siguientes observaciones:

- Se advierte que se presentó la autorización de notificación de la decisión de la entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación en el **Anexo 06**, debiendo ser esta presentada con el **Anexo 11**.
- Así mismo se advierte que el DNI del representante Legal no es legible.

En ese sentido, el órgano encargado de las contrataciones, **otorga un plazo adicional de 02 días hábiles** para subsanar los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, de conformidad con lo establecido en el numeral 141.1) del artículo 141 del Reglamento.

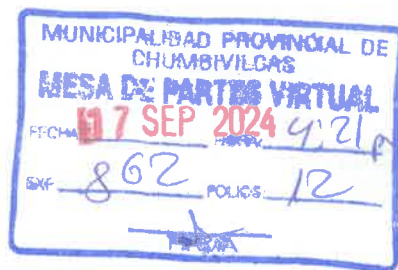
Atentamente,

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS  
L.C. Rosio Huilca Humalla  
DNI. 41548271  
Jefe de la Oficina Abastecimiento y  
Control Patrimonial





# GATT



12

Lima, 17 de setiembre de 2024

Señores. -

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS**

Parque Paliza N° 100 – Plaza de Armas – Santo Tomas – Chumbivilcas – Cusco



Atención : Oficina de Logística

Referencia : ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1

De mi consideración:

Por medio del presente remitimos los documentos necesarios para la suscripción del contrato derivado de la Buena Pro de la referencia.

- Código de Cuenta Interbancario (CCI).
- Copia de vigencia de poder del representante de la empresa.
- Copia de DNI del representante legal.
- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 6)
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete.

Sin otro particular y en espera de su pronta atención quedamos de ustedes.

Atentamente,

GATT PERU S.R.L.

JORGE ANTONIO DUEÑAS SANTANA  
GERENTE GENERAL  
DNI 08369928



GATT

795

11

**CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI)**

Lima, 17 de setiembre de 2024

Señores. -

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS**

Parque Paliza N° 100 – Plaza de Armas – Santo Tomas – Chumbivilcas – Cusco

Atención : Oficina de Logística

Referencia : ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1

De mi consideración:

Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es el N.º 003-100-003000743780-56 perteneciente a **GATT PERU S.R.L.**, agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el BANCO INTERBANK.

Atentamente,

GATT PERU S.R.L.

  
-----  
JORGE ANTONIO DUEÑAS SANTANA  
GERENTE GENERAL  
DNI 08369928



# GATT

10 724

## DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA NOTIFICACION DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO

Lima, 17 de setiembre de 2024

Señores. -

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS**

Parque Paliza N° 100 – Plaza de Armas – Santo Tomas – Chumbivilcas – Cusco

Atención : Oficina de Logística

Referencia : ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1

De mi consideración:

Por medio de la presente y para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato detallamos nuestro domicilio:

- AVENIDA TOMAS MARSANO N° 2813 OFICINA 701 – SANTIAGO DE SURCO – LIMA

Atentamente;

GATT PERU S.R.L.

JORGE ANTONIO DUEÑAS SANTANA  
GERENTE GENERAL  
UNI 08369928

AVENIDA TOMAS MARSANO N° 2813 OFICINA 701 – SANTIAGO DE SURCO



GATT

09

ANEXO N° 6

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1**  
Presente. —

El que se suscribe, DUEÑAS SANTANA JORGE ANTONIO, Representante Legal de GATT PERU S.R.L., identificado con DNI N° 08369928, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [gattlogistica@gmail.com](mailto:gattlogistica@gmail.com) lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo

Lima, 17 de setiembre de 2024

GATT PERU S.R.L.  
  
-----  
JORGE ANTONIO DUEÑAS SANTANA  
GERENTE GENERAL  
DNI 08369928

**DETALLE DE LOS PRECIOS UNITARIOS DEL PRECIO OFERTA**

Lima, 17 de setiembre de 2024

Señores. -

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS**

Parque Paliza N° 100 – Plaza de Armas – Santo Tomas – Chumbivilcas – Cusco

Atención : Oficina de Logística

Referencia : ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1

De mi consideración:

A continuación, se detalla los precios unitarios de la referencia:

N°	DESCRIPCION	U.M	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO
1	TUBO DE ACERO GALVANIZADO 1 1/2 IN X 6M	UNIDAD	260	S/134.24781
2	TUBO DE ACERO GALVANIZADO 3 IN X 6M	UNIDAD	105	S/134.24786
3	TUBO DE ACERO GALVANIZADO CIRCULAR 2 IN X 6M	UNIDAD	208	S/134.24781

Atentamente,

GATT PERU S.E.L.  
  
JORGE ANTONIO DUEÑAS SANTANA  
GERENTE GENERAL  
DNI 08369928



# GATT

02

79

## DETALLE DE LOS PRECIOS UNITARIOS DE LA OFERTA DE CADA UNO DE LOS BIENES QUE CONFORMAN EL PAQUETE

Lima, 17 de setiembre de 2024

Señores. -

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS**

Parque Paliza N° 100 – Plaza de Armas – Santo Tomas – Chumbivilcas – Cusco

Atención : Oficina de Logística

Referencia : ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-MPCH/C-1

De mi consideración:

A continuación, se detalla los precios unitarios de la referencia:

N°	DESCRIPCION	U.M	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	TUBO DE ACERO GALVANIZADO 1 1/2 IN X 6M	UNIDAD	260	S/134.24781	S/.34,904.43
2	TUBO DE ACERO GALVANIZADO 3 IN X 6M	UNIDAD	105	S/134.24786	S/.14,096.03
3	TUBO DE ACERO GALVANIZADO CIRCULAR 2 IN X 6M	UNIDAD	208	S/134.24781	S/.27,923.54
TOTAL					S/.76,924.00

Atentamente,

GATT PERU S.R.L.

JORGE ANTONIO DUEÑAS SANTANA  
GERENTE GENERAL  
DNI 08369928





# GATT

06

79



ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA  
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:  
15104270  
Solicitud N° 2024 - 4968308  
07/08/2024 18:08:22

## REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES COMERCIALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

### CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 12120292 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de LIMA, consta registrado y vigente el **nombramiento a favor de JORGE ANTONIO DUEÑAS SANTANA**, identificado con DNI. N° 08369928, cuyos datos se precisan a continuación:

**DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:** GATT PERU S.R.L.  
**LIBRO:** SOCIEDADES COMERCIALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA  
**ASIENTO:** B00003  
**CARGO:** GERENTE GENERAL

**FACULTADES:**

**SE ACORDÓ:**

NOMBRAR COMO NUEVO GERENTE GENERAL A **JORGE ANTONIO DUEÑAS SANTANA** (DNI N° 08369928).  
(...)

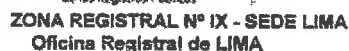
ASIMISMO EN EL ASIENTO B00004 DE LA REFERIDA PARTIDA, CONSTA REGISTRADA LA ESCRITURA PÚBLICA DEL 08/07/2013 RATIFICADA POR ESCRITURA DEL 03/09/2013 AMBAS OTORGADAS ANTE NOTARIO LUIS BENJAMÍN GUTIÉRREZ ADRIANZÉN EN LA CIUDAD DE LIMA Y POR JUNTA GENERAL DEL 12/04/2013, DONDE SE ACORDO MODIFICAR LOS SIGUIENTES ARTICULOS DEL ESTATUTO: (...) ARTICULO SETIMO: LA SOCIEDAD TENDRA UN GERENTE GENERAL. PUDIENDO ADEMAS CONTAR CON UN O MAS APODERADOS TODOS LOS APODERADOS SON ELEGIDOS POR LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS QUE FIJARA SUS FACULTADES Y REMUNERACIONES. EL GEENTE GENERAL ESTA FACULTADO PARA LA EJECUCION DE LOS ACTOS Y CONTRATOS ORDINARIOS CORRESPONDIENTES AL OBJETO DE LA SOCIEDAD. ADEMAS DE LAS FACULTADES QUE LE CORRESPONDEN POR EL SOLO HECHHO DE SU NOMBRAMIENTO. EL GERENTE GENERAL TIENE LAS SIGUIENTES FACULTADES A SOLA FIRMA: A) DIRIGIR Y CONTROLAR TODOS Y CADA UNO DE LOS NEGOCIOS, ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD. B) ORGANIZAR LAS OFICINAS DE LA SOCIEDAD Y DETERMINAR SUS GASTOS. C) CREAR SUCURSALES, AGENCIAS, DEPENDENCIAS Y OFICINAS DE REPRESENTACION DE LA SOCIEDAD QUE ESTIME NECESARIA. ASI COMO REFORMARLAS Y SUPRIMIRLAS, RENUNCIAR AL FUERO DEL DOMICILIO. D) PROPONER A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS LOS ACUERDOS QUE JUZGUE CONVENIENTE A LOS INTERESES SOCIALES. E) PRESENTAR ANUALMENTE A LA JUNTA ORDINARIA EL BALANCE GENERAL Y LA MEMORIA DEL EJERCICIO VENCIDO. E) OTORGAR PODERES GENERALES O ESPECIALES PARA REALIZAR ALGUNO O ALGUNOS DE LOS ACTOS A QUE SE REFIEREN LOS INCISOS ANTERIORES O CUALQUIER OTRO QUE RESULTE NECESARIO PARA LA CONSECUCION DEL OBJETO SOCIAL. G) DELEGAR TODAS O ALGUNAS DE SUS FACULTADES. ASIMISMO EL GERENTE GENERAL TENDRA LAS SIGUIENTES FACULTADES: 1. FACULTADES DE REPRESENTACION GENERAL: REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN EL TERRITORIO NACIONAL Y EN EL EXTRANJERO. A. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE TODO TIPO DE AUTORIDADES DE ENTIDADES PRIVADAS O PÚBLICAS, EN EL CASO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS ESTAN COMPRENDIDAS LAS RECONOCIDAS EN EL ARTICULO I DEL TITULO PRELIMINAR DE LA LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL - LEY N° 27444, CON LAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES CONTENIDAS EN LOS ARTICULOS 54°, 105°, 106°, 107°, 109°, 115° Y DEMÁS NORMAS APLICABLES DE LA LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL - LEY 27444 Y Y FACULTADES PARA CONCILIAR JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE. B. DESISTIRSE DEL PROCESO ADMINISTRATIVO O DE LA PRETENSIÓN, ACOGERSE A AMNISTÍAS Y CONDONACIONES, GESTIONAR; PACTAR CON LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA EL FRACCIONAMIENTO Y/O APLAZAMIENTO DEL PAGO

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENL.INEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADAVERICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enl.inea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificadaverificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTICULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

Pag. 1 de 4



**Código de Verificación:**

15101270

**Solicitud N° 2024 - 4968308**

07/08/2024 18:08:22

DE DEUDAS TRIBUTARIAS. C. FIRMAR A NOMBRE DE LA SOCIEDAD TODO TIPO DE COMUNICACIONES. D. SOLICITAR EL REGISTRO Y ADQUIRIR MARCAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS, PATENTE Y NOMBRES COMERCIALES. ASI COMO REALIZAR CUALQUIER OTRO TIPO DE TRÁMITE RELACIONADO CON LA PROPIEDAD INDUSTRIAL. 2. FACULTADES DE ADMINISTRACIÓN: A. ORGANIZAR EL RÉGIMEN ADMINISTRATIVO, CONTABLE, FINANCIERO, DE ADQUISICIONES, LEGAL Y DE RELACIONES INDUSTRIALES Y OTROS PARA LA BUENA MARCHA DE LA SOCIEDAD. (...) E. ORDENAR COMPRAS Y ADQUISICIONES DE EQUIPOS, ÚTILES Y MATERIALES NECESARIOS PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE LAS LABORES DEL PERSONAL DE LA SOCIEDAD. E DIRIGIR LAS OPERACIONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS QUE ADOpte LA SOCIEDAD. G. EXIGIR EL CUMPLIMIENTO Y EJECUTAR LOS ACTOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DE LA SOCIEDAD PROVENIENTES DE LA LEY O DE LOS ACTOS O DE CONTRATOS CELEBRADOS. H. SUSCRIBIR BALANCES. I. EXIGIR RENDICIÓN DE CUENTAS OBSERVARLAS Y APROBARLAS. J. OTORGAR CONSTANCIAS DE DOCUMENTOS QUE OBREN EN LOS LIBROS DE ARCHIVOS DE LA SOCIEDAD. K. SUSCRIBIR TODO TIPO DE MINUTAS Y ESCRITURAS PÚBLICAS, ASI COMO CUALQUIER OTRO TIPO DE DOCUMENTO NOTARIAL. L. ORDENAR AUDITORIAS A NIVEL REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL 3. FACULTADES CONTRACTUALES: A. SUSCRIBIR CONTRATOS DE TRANSPORTE TERRESTRE, FERROVIARIO, LACUSTRE, FLUVIAL, AEREO Y DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA. CONTRATAR FLETES, SERVICIOS Y SUMINISTROS. B. SUSCRIBIR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES, YA SEAN LOCACIÓN DE SERVICIOS, OBRA, MANDATO, DEPÓSITO O SEQUESTRO. C. SUSCRIBIR CONTRATOS DE TRABAJO. D. CELEBRAR CONTRATOS DE MANDATO Y COMISIÓN MERCANTIL. E. SUSCRIBIR CONTRATOS DE SUMINISTROS DE MERCADERIAS. F. SUSCRIBIR CLÁUSULAS COMPROMISORIAS O COMPROMISOS ARBITRALES DE CUALQUIER NATURALEZA. G. CONTRATAR PUBLICIDAD Y SERVICIOS AFINES. H. ADQUIRIR Y TRANSFERIR YA SEA EN USO O EN PROPIEDAD CONTRATOS DE EDICIÓN. I. CONTRATAR LOS SERVICIOS DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO, LIMPIEZA, Y OTROS QUE REQUIERA LA OPERACIÓN NORMAL DE LA EMPRESA. J. EXIGIR EL CUMPLIMIENTO Y FIEL EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES Y CARGAS DE LOS DEUDORES DE LA SOCIEDAD, ASI COMO DE SUS GARANTES, FIADORES, AVALISTAS. 4. FACULTADES DE CONTRATACIÓN PÚBLICA: A. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE TODO TIPO DE LICITACIONES PÚBLICAS, CONCURSOS PÚBLICOS, ADJUDICACIONES DIRECTAS, ADJUDICACIONES DE MENOR CUANTÍA, INCLUYENDO EN LA MODALIDAD DE CONVENIOS MARCO O DE SUBASTAS INVERSAS, DE ACUERDO A LA NORMATIVA VIGENTE SOBRE CONTRATACIONES CON EL ESTADO. ADQUIRIR LAS BASES, HACER LAS CONSULTAS U OBSERVACIONES DE LAS MISMAS CUANDO PROCEDA, PRESENTAR PROPUESTAS. B. SUSCRIBIR TODO TIPO DE CONTRATOS O DE DOCUMENTOS DENTRO DE ESTOS PROCESOS, RECABAR ÓRDENES DE COMPRAS, RETIRAR DOCUMENTOS EN CASO NO SE OBTENGA LA BUENA PRO, INTERPONER RECURSOS DE OPOSICIÓN, RECONSIDERACIÓN, APELACIÓN Y NULIDAD. C. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN REMATES JUDICIALES, SUBASTAS PÚBLICAS, CONCURSOS DE PRECIOS Y DE MÉRITOS, OFERTANDO O PRESENTADO PROPUESTAS A NOMBRE DE LA SOCIEDAD Y SUSCRIBIENDO PARA TALES EFECTOS TODO DOCUMENTO CONTRACTUAL NECESARIO. 5. FACULTADES BANCARIAS: A. ABRIR Y CERRAR CUENTAS CORRIENTES A LA VISTA, A PLAZO FIJO O DE AHORROS Y EN CUALQUIER OTRA FORMA LEGAL EN LAS DISTINTAS INSTITUCIONES BANCARIAS Y FINANCIERAS DE LA REPÚBLICA Y EL EXTRANJERO, SEGÚN SEA EN MONEDA NACIONAL O MONEDA EXTRANJERA. 6. FACULTADES SOCIETARIAS: A. CONSTITUIR EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD PERSONAS JURÍDICAS, SUSCRIBIENDO LAS ACCIONES O PARTICIPACIONES, APORTANDO PARA TAL EFECTO LOS BIENES NECESARIOS PARA PAGAR DICHAS ACCIONES O PARTICIPACIONES, PUDIENDO ASUMIR CARGOS ADMINISTRATIVOS DE DICHAS PERSONAS JURÍDICAS. PREVIA AUTORIZACIÓN DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS. B. PARA QUE EN SU NOMBRE PUEDA ACTUAR ANTE LAS SOCIEDADES EN LAS QUE SEA SOCIO O PARTICIPACIONISTA, PUDIENDO ASISTIR A LAS JUNTAS GENERALES CON VOZ Y VOTO, OBLIGÁNDOSE O IMPUGNANDO LAS DECISIONES QUE EN DICHAS JUNTAS SE ADOPTEN. 7. FACULTADES JUDICIALES Y POLICIALES. A. LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL CONFIERE AL REPRESENTANTE LAS ATRIBUCIONES Y POTESTADES GENERALES QUE CORRESPONDEN AL REPRESENTADO, SALVO AQUELLAS PARA LAS QUE LA LEY EXIGE FACULTADES EXPRESAS. LA REPRESENTACIÓN SE ENTIENDE OTORGADA PARA TODO EL PROCESO, INCLUSO PARA LA EJECUCIÓN DE LA SENTENCIA, LEGITIMANDO AL REPRESENTANTE PARA SU INTERVENCIÓN EN EL PROCESO Y REALIZACIÓN DE TODOS LOS ACTOS DEL MISMO, SALVO AQUELLO QUE REQUIERAN LA INTERVENCIÓN PERSONAL Y DIRECTA DEL REPRESENTADO. CONFORME A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 74° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL VIGENTE. B. CONFORME AL ARTÍCULO 75° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL VIGENTE PODRÁ DEMANDAR, RECONVENIR, CONTESTAR DEMANDAS Y RECONVENCIÓNES. DESISTIRSE DEL PROCESO, DESISTIRSE DE LA PRETENSION, ALLANARSE A LA PRETENSION, CONCILIAR, TRANSIGIR, SOMETER A ARBITRAJE LAS PRETENSIONES CONTROVERTIDAS EN EL PROCESO, SUSTITUIR O DELEGAR LA REPRESENTACIÓN PROCESAL. C. SOLICITAR SE DICTEN MEDIDAS CAUTELARES OFRECIENDO LA RESPECTIVA CONTRACAUTELA. SEA ESTA DE NATURALEZA REAL O PERSONAL, INCLUYENDO LA CAUCIÓN JURATORIA. D.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN).

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLATERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadolateral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGlamento del Servicio de Publicidad Registral : Artículo 81 - Delimitación de la Responsabilidad. El servidor responsable que expide la publicidad formal no asume responsabilidad por los defectos o las inexactitudes de los asientos registrales, índices automatizados, y títulos pendientes que no consten en el sistema informático.





# GATT

09



ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA  
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:  
15101270

Solicitud N° 2024 - 4968308  
07/08/2024 18:08:22

CONCILIAR TODAS AQUELLAS MATERIAS CONCILIABLES DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE CONCILIACIÓN VIGENTE Y SU REGLAMENTO. E. DENUNCIAR ANTE LA POLICIA NACIONAL DEL PERU - PNP O ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO, CONSTITUIRSE EN PARTE CIVIL, PRESTAR MANIFESTACIONES O DECLARACIONES YA SEA COMO PARTE, TESTIGO O TERCERO. ASIMISMO, REALIZAR CUALQUIER DILIGENCIA REQUERIDA POR LOS CASOS DE FALTAS Y/O DELITOS QUE SE COMETAN EN AGRAVIO DE LA EMPRESA HASTA EL MOMENTO EN QUE LOS CITADOS ASUNTOS SEAN PUESTOS A DISPOSICION DEL PODER JUDICIAL. 8. FACULTADES LABORALES: A. EJERCER LA REPRESENTACION DE LA SOCIEDAD EN LOS ASUNTOS LABORALES Y PREVISION SOCIAL, GOZANDO PARA ELLOS LAS MAS ALTAS FACULTADES DE GESTION Y REPRESENTACION, TANTO EN LA VIA ADMINISTRATIVA COMO EN LOS JUZGADOS DE TRABAJO Y SALAS LABORALES. B. EJERCER LAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES CONTENIDAS EN LOS LITERALES A. Y B. SEÑALADAS EN EL NUMERAL 7, FACULTADES JUDICIALES Y POLICIALES DEL PRESENTE ARTICULO HACER USO DE LAS FACULTADES GENERALES DE REPRESENTACION PARA TODA CLASE DE SUFICIENTE PARA ACTUAR EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD EN LOS PROCESOS DE INSPECCION CON ARREGLO AL DECRETO SUPREMO N° 04-95-TR. C. HACER USO DE LAS FACULTADES GENERALES EN REPRESENTACION PARA TODA CLASE DE PROCEDIMIENTOS, TRÁMITES, VISITAS, ETC. EN QUE INTERVENGA EN LA SOCIEDAD ANTE LAS AUTORIDADES DE TRABAJO SIN RESERVA NI LIMITACION ALGUNA. D. LA ENUMERACION QUE ANTECEDE NO ES TAXATIVA, SINO SIMPLEMENTE ENUNCIATIVA. EL PRESENTE MANDATO SE HACE EXTENSIVO A AQUELLAS FACULTADES DE REPRESENTACION REFERENTES A MATERIA LABORAL QUE SE CREE O SE MODIFIQUE MEDIANTE DISPOSITIVOS LEGALES QUE SE DICTEN EN EL FUTURO. E. PODRA DELEGAR TODAS O PARCIALMENTE LAS FACULTADES INDICADAS EN LOS LITERALES QUE ANTECEDEN, PUDIENDO REVOCARLAS CUANDO LO CONSIDERE CONVENIENTE. ADEMAS DE LAS FACULTADES ESTABLECIDAS LINEAS ARRIBA, EL GERENTE GENERAL DEBERA FIRMAR EN FORMA MANCOMUNADA CON EL APODERADO DE LA EMPRESA PARA REAALIZAR LOS SIGUIENTES ACTOS: A. GIRAR, COBRAR, SOLICITAR O ACEPTAR TANTO CHEQUES, COMO PAGARES, COMO LETRAS DE CAMBIO, COMO FACTURAS CONFORMADAS, COMO WARRANTS, ASI COMO CUALQUIER OTRA ORDEN DE PAGO O TITULO VALOR. B. ENDOSAR CHEQUES, PAGARES, LETRAS DE CAMBIO, CONOCIMIENTO DE EMBARQUE, CARTAS DE PORTE O CUALQUIER OTRO TITULO VALOR. C. GRAVAR, VENDER O HIPOTECAR BIENES INMUEBLES DE LA SOCIEDAD. D. GRAVAR O CONSTITUIR GARANTIA MOBILIARIA. E. OBTENER, SOLICITAR U OTORGAR PRESTAMOS, CONTRATOS DE CRÉDITO, SOLICITAR SOBREGIROS EN CUENTA CORRIENTE, SOLICITAR ADELANTOS DE EFECTIVO EN CUENTA CORRIENTE, SOLICITAR LA EMISION DE CARTAS DE CREDITO, SOLICITAR LA EMISION DE CERTIFICADOS DE DEPOSITO EN CUALQUIER TIPO DE MONEDA, SOLICITAR LA EMISION DE CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION. F. OTORGAR AVALES, FIANZAS, U OTRAS GARANTIAS A FAVOR DE TERCEROS. G. CONCILIAR O TRANSIGIR. H. CELEBRAR TRANSACCIONES EXTRAJUDICIALES. I. CEDER LOS DERECHOS DE PATRIMONIO O ACTIVOS DE LA SOCIEDAD O DE LAS COBRANZAS DE LA SOCIEDAD O DE LOS CONTRATOS EN GENERAL. J. GIRAR, ACEPTAR, AVALAR, AFIANZAR, COBRAR, PROTESTAR, RENOVAR, ENDOSAR, DESCONTAR, DAR EN COBRANZA, AFECTAR LETRAS DE CAMBIO, LETRAS HIPOTECARIAS, VALES, PAGARÉS, GIROS U OTROS DOCUMENTOS O TITULOS VALORES. K. CONCERTAR OPERACIONES BANCARIAS Y FINANCIERAS SIN NINGUNA RESTRICCIÓN, ESTANDO CAPACITADOS PARA CONTRAER CUALQUIER TIPO DE OBLIGACIONES POR CUALQUIER CANTIDAD Y CONSTITUIR LAS GARANTÍAS QUE FUESEN NECESARIAS INCLUSO OTORGAR AVALES Y FIANZAS COMPROMETIENDO SIN RESERVA, NI LIMITACION ALGUNA LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SOCIEDAD. CELEBRAR Y CANCELAR CONTRATOS DE TARJETA DE CRÉDITO, DE DÉBITO DE TARJETAS DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA QUE FUNCIONEN COMO MEDIO DE PAGO.-"

(...)

EL GERENTE GENERAL, PARA REALIZAR LOS ACTOS DESCRITOS LINEAS ARRIBA ES DECIR DE LOS INCISOS A AL K, FORZOSAMENTE DEBERÁN FIRMAR CONJUNTAMENTE CON LA FIRMA DEL EL SR.(...), ES DECIR EL GERENTE GENERAL, SIN LA FIRMA DE LA APODERADA ROSA ANA MARIA ASERVI BENDEZU, NO SE PODRAN REALIZAR LOS ACTOS DESCRITOS EN LOS INCISOS A AL K.-\*\*\*MGL\*\*\*

## DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

POR ESCRITURA PÚBLICA OTORGADA EL 25/02/2011 ANTE EL NOTARIO DE LIMA DR. JORGE LUIS GONZALCS LOLI Y JUNTA GENERAL CELEBRADA EL 21/01/2011

## II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:

NINGUNO.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 125-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEBIFACES/](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpwebifaces/) PUBLICIDAD CERTIFICADA/VERIFICAR CERTIFICADO LITERAL FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISION.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL. ARTICULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



# GATT

01



**ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA**  
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:  
15101270  
Solicitud N° 2024 - 4968308  
07/08/2024 18:08:22

**III. TÍTULOS PENDIENTES:**  
NINGUNO.


**IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:**  
REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

**V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:**  
NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 4

Derechos Pagados: 2024-99999-1665620 S/ 30.90  
Tasa Registral del Servicio S/ 30.90

Verificado y expedido por LUCHO ROJAS, RAQUEL, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Lima, a las 10:14:34 horas del 10 de Agosto del 2024.

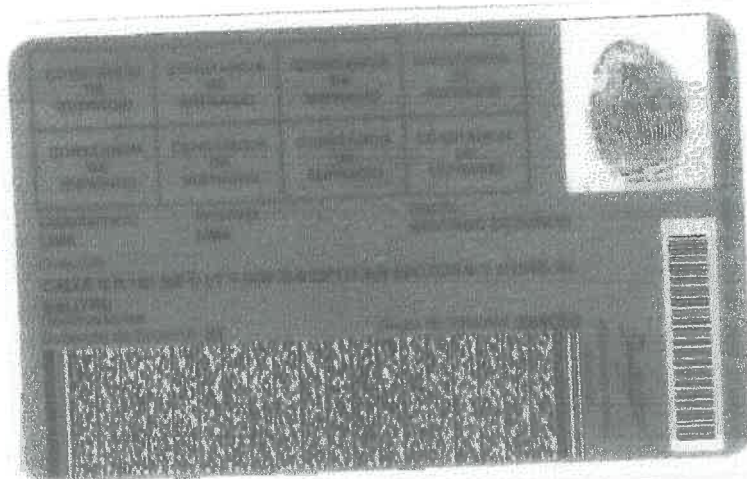
  
RAQUEL VICTORIA LUCHO ROJAS  
ABOGADO CERTIFICADOR  
Zona Registral N° IX - Sede Lima

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada> VERIFICAR CERTIFICADO LITERAL FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

Pag. 4 de 4



# Mesa de partes digital

Municipalidad Provincial de Chumbivilcas

## Respuesta 2607 de 2607

Código: 1dehrdydo

Fecha de envío: 17 sep 2024 15:36

1. Tipo persona: Persona Jurídica
2. Ruc de organización: 20518498682
3. Nombre de la organización: GATT PERU SRL
4. Tipo de documento - Número de documento de identidad:  
DNI - 08369928
5. Nombres: JORGE ANTONIO
6. Apellido paterno: DUEÑAS
7. Apellido materno: SANTANA
8. Dirección: AV TOMAS MARSANO 2813 OFICINA 701
9. Correo electrónico: gattlogistica@gmail.com
10. Teléfono o celular: 974610346
11. Documento: Carta
12. Número de documento: 0
13. Número de folios: 11
14. Asunto: DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO AS 17-2024
15. Adjuntar documento: GATT - MUNI DE CHUMBIVILCAS - AS 17-2024.pdf
16. Adjuntar anexo:
17. Observaciones:

El usuario acepta la política de privacidad y declara bajo juramento que los datos ingresados en este formulario son verdaderos y están sujetos a lo establecido en los artículos 51 y 67 del TUO de la Ley N.º 27444.