

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	[ABC]	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, al revisar los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	<div>Importante para la entidad contratante</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.

BASES ESTÁNDAR

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

CONTRATACIÓN DE BIENES:

**"ADQUISICION DE UN CENTRO DE MONITOREO PARA
DETECCION Y RESPUESTA DE ATAQUES PARA EL
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION PARA LA
INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION".**



Firmado digitalmente por GUTIERREZ
VELA LADY FIR 43426594 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 09.07.2025 15:33:07 -05:00



Firmado digitalmente por ORMEÑO
RAMIREZ JOSE LUIS FIR 08482950
hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 09.07.2025 15:18:00 -05:00



Firmado digitalmente por SAENZ
JIMENEZ JORGE ARMANDO
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 09.07.2025 16:07:48 -05:00

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de Licitación Pública para bienes se utiliza por la entidad contratante para la adquisición de bienes según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, así como para la adquisición de bienes bajo el sistema de entrega de llave en mano o llave en mano con mantenimiento, con una cuantía mayor a S/ 2 000 000,00 (dos millones y 00/100 soles).¹

¹ En tanto se implemente el procedimiento de selección de Licitación Pública para bienes especializados, de acuerdo con el numeral 4 de la Decimotercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 ETAPAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES

Las etapas del procedimiento de selección de Licitación Pública para Bienes son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma.	Artículos 63 y 64 del Reglamento.
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 93 del Reglamento.
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a siete días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria. 2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección. 3. El pliego de absolución de consultas y observaciones y las bases integradas pueden ser elevadas al OECE en un plazo de tres días hábiles siguientes de publicados, conforme las condiciones indicadas en la directiva respectiva del OECE. <u>La entidad contratante puede omitir la posibilidad de elevar al OECE el pliego de absolución de consultas y observaciones o las bases integradas en caso haya utilizado la herramienta de difusión del requerimiento en la interacción con el mercado.</u> 	Artículos 51, 66, 67 y 93 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor <u>de siete días hábiles</u> contabilizados desde la publicación de la integración de bases o el pronunciamiento con la integración definitiva de bases por parte del OECE. 2. Las ofertas son presentadas por los participantes desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día (hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases. 3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en: 	Artículos 72, 73, 74, 75 y 78 del Reglamento.

	<p>a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la Sección Específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida.</p> <p>b. Revisión de los requisitos de calificación: Los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la Sección Específica de las bases. Caso contrario la oferta se considera descalificada.</p> <p>c. Evaluación técnica: Los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación. La evaluación de la oferta económica es simultánea a la evaluación técnica, por lo cual la oferta económica es un factor de evaluación.</p> <p>4. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro, mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

2.1.1. En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.

- b) De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 del Reglamento.
- c) En caso el postor con el mejor puntaje no acepte, se procede a negociar con los siguientes postores en el orden de prelación que obtuvieron. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- d) En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.
- e) Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladipoc y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

2.3 CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.3.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.3.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladipoc utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.3.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.3.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.3.5 En el caso que el proveedor, al registrarse como participante, presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.4 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.4.1 En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como proveedor de bienes. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP, en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.

- 2.4.2 Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.4.3 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común de consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
 - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.4.4 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.4.5 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales).
- 2.4.6 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, bastará que la persona natural indique debajo de su firma, sus nombres y apellidos completos.
- 2.4.7 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.
- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.4.8 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

Tratándose de bienes, solo se consideran las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la contratación, como la fabricación y/o comercialización. No corresponde considerar la experiencia presentada por los integrantes del consorcio que se obliguen a ejecutar las demás actividades de la cadena productiva y actividades accesorias, tales como el aporte de materias primas, combustible, infraestructura, transporte, envasado, almacenaje, entre otras.

2.4.9 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la dependencia encargada de las contrataciones está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas y es resuelto por éste.

3.3. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los ocho días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento de selección, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de bienes el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, solo en caso el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>Asimismo, en la sección específica de las Bases puede considerarse la presentación de: i) garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias y, ii) garantía por adelantos directos, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para ítems cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles) en el caso de bienes. En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago con independencia de la cuantía de la contratación.</p> <p><u>Excepciones:</u> Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado. Asimismo, tampoco se otorga garantía de fiel cumplimiento en caso el objeto contractual sea la adquisición de bienes inmuebles de propiedad privada.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 138 y 139 del Reglamento.</p>

<p>b) Contrato de consorcio, de ser el caso.</p>	<p>, El contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Contener la información mínima indicada en el numeral 2.3.3 del Capítulo II de la Sección General de las presentes bases. b. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio. c. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda. <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p>
<p>c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p>
<p>d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.</p>	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>

	deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.	
e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.	Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las 10 UIT ² . Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).	Artículos 77, 83 y 84, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley. Artículo 88 del Reglamento.
f) Centro de administración de la JPRD elegida por el postor, de corresponder.	Solo procede este requisito cuando el contrato tenga como objeto el suministro de bienes, su monto supere los S/ 10 000 000,00 (diez millones y 00/100 soles) y, adicionalmente, se haya determinado la JPRD como medio de solución de controversias en la estrategia de contratación.	Artículos 77 y 79, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley. Artículos 88 y 346 del Reglamento.

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho o cinco días hábiles, según corresponda, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladipco o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 y 91 del Reglamento.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1. Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato, durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2. Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato

² De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.

4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

- 4.4.1. En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.
- 4.4.2. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- 4.4.3. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5. En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6. Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, a los que no sea aplicable el Convenio de la Apostilla, se debe tener en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO
CON LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley No 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley No 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION – SENCICO

RUC N° : 20131377810

Domicilio legal : Av. De La Poesía N° 0351 – San Borja

Teléfono: : 2116300 Anexo 1908

Correo electrónico: : Abas90@sencico.gob.pe

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la **"ADQUISICION DE UN CENTRO DE MONITOREO PARA DETECCION Y RESPUESTA DE ATAQUES PARA EL SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION"**.

Prestación	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción de la Plataforma
Principal	01	Unidad	Solución de analítica de datos para detección de amenazas con licencia y soporte por 36 meses.
	01	Unidad	Solución de detección y respuesta de amenazas de red con licencia y soporte por 36 meses.
	01	Unidad	Solución de aplicación de políticas de seguridad para detectar comportamiento en las aplicaciones de nube con licencia y soporte por 36 meses.
	01	Unidad	Solución para descubrir activos expuestos en internet y nivel de riesgo asociado con licencia y soporte por 36 meses...
Accesorio	01	Unidad	solución para descubrir y remediar vulnerabilidades a nivel de infraestructura
	01	Unidad	Video Wall para administración y gestión de Centro de Monitoreo
	01	Servicio	Soporte técnico 24x7x365
	01	Servicio	Capacitación

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN³

La cuantía de la contratación no se dará a conocer a los proveedores de conformidad con lo determinado en la estrategia de contratación y lo dispuesto en el numeral 53.4 del artículo 53 del Reglamento.

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el FORMATO N° 02- SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION N° 34-2025-SENCICO-AEC, el 07.07.2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

09 (RDR) Recursos Directamente Recaudados

³ El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladicop. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladicop.

Importante para la entidad contratante

- De acuerdo con lo señalado en el artículo 43 del Reglamento, si la entidad contratante realizó el anuncio de contratación futura a través del SEACE de la Pladicop y/o en su sede digital, con una anticipación no menor de cuarenta días calendario a la fecha de convocatoria, se puede reducir el plazo entre la fecha de convocatoria y la presentación de ofertas, considerando lo establecido en el numeral 64.3 del artículo 64 del Reglamento. En ningún caso la presentación de consultas y observaciones podrá tener un plazo menor a siete días hábiles contabilizados desde la convocatoria. Asimismo, la presentación de ofertas no podrá tener un plazo menor a tres días hábiles contabilizados desde la publicación de la integración de bases.
- De conformidad con lo establecido en el numeral 67.6 del artículo 67 del Reglamento, en caso la entidad contratante haya difundido el requerimiento a través del SEACE de la Pladicop o en su sede digital, siguiendo el procedimiento establecido en dichas disposiciones, es posible omitir la etapa de elevar el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases ante el OECE.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

2.2 CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene un índice de documentos⁴ y la siguiente documentación:

2.2.1 Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta:

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Pacto de integridad **(Anexo N° 2)**
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. **(Anexo N° 3)**
- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 4)**
- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento **(Anexo N° 5)**, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.
- g) Los postores deberán adjuntar en su oferta la siguiente documentación para acreditar las especificaciones técnicas:

El POSTOR deberá presentar un Anexo al momento de la oferta, que incluya un cuadro detallando el cumplimiento de cada una de las características técnicas mínimas solicitadas, junto con el número de página correspondiente, resaltando la información relevante. Esta información deberá estar respaldada por una carta del fabricante ó subsidiaria para características técnicas del equipo ofertado que no estén disponibles públicamente. Se confirma que esta documentación puede estar en castellano o en idioma inglés.

El Anexo deberá listar los números de parte o código, marca, y modelo de los bienes propuestos, adjuntando la información técnica correspondiente, la cual podrá estar en idioma español o ser traducida de manera oficial del idioma original. En este último caso, el POSTOR será responsable de la exactitud y veracidad de los documentos.

Esta documentación es esencial para verificar que la oferta cumple con los requisitos solicitados (equipos ofrecidos versus equipos requeridos). En caso de que los documentos mencionados no detallen alguna característica solicitada en el presente requerimiento, se aceptará una carta del fabricante de la marca propuesta indicando el cumplimiento correspondiente.

El Postor deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante el modelo y licenciamiento de la solución ofrecida para este proceso.

El Postor deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante el licenciamiento de la solución ofrecida para este proceso.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

El Postor deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante el modelo y licenciamiento de la solución ofrecida para este proceso.

El Postor deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante que el appliance no se encuentra en fin de venta y/o en fin de soporte y/o fin de vida.

Advertencia

- El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicitará al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del impedimento.

- h) Oferta Económica (**Anexo N° 6**). En caso el requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y a las prestaciones accesorias.

2.2.1.2 Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.5 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2 Documentación de presentación facultativa

- 2.2.2.1** Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- 2.2.2.2** En el caso del factor de evaluación “precio” para acreditarlo se presenta el formato de oferta económica (**Anexo N° 6**). En el caso de que los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 13**).

Advertencia

Los evaluadores no podrán exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (**Anexo N° 7**) o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso (**Anexo N° 8**), de ser el caso.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias o autorización de retención (**Anexo N° 7**), de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta

con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.

- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (**Anexo N° 9**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio.
- i) Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena pro selecciona a uno de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas "ALBERTO BEDOYA SAENZ"
- Centro de Arbitraje Cámara de Comercio de Lima
- Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú

- j) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 15**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

Advertencia

- De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f) del presente numeral.
- La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.
- El requisito indicado en el literal m) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección.
- En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) del Poder Judicial presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 18)

2.4 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

2.4.1 El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene.

2.4.2 La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

2.4.2 El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: llapa@sencico.gob.pe, en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en el Departamento de Abastecimiento, sito en Av. De La Poesía N° 0351 Cuarto Piso – San Borja

2.5 FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria, y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realiza, a quien corresponda, de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

4.15.1.1. El pago se realizará de acuerdo al siguiente cuadro:

PRESTACIONES			PAGO
Prestación Principal	Equipamiento del Centro de Monitoreo	Entrega del Bien	Unico pago: 100%
		Instalación, configuración y puesta en marcha	Unico pago: 100%
	Implementación de la solución de Centro de Monitoreo y Detección de Amenazas		Unico pago: 100%
Prestación Accesoría	Capacitación		Unico pago: 100%
	Soporte tecnico		Pagos mensuales: 36- pagos iguales

4.15.1.2. El pago por la adquisición del bien se realizará en una sola armada, previa conformidad del entregable.

4.15.1.3. El pago por la adquisición del bien será realizado dentro de los diez (10) días hábiles, contados desde el día siguiente de la conformidad del entregable.

4.15.1.4. El proveedor presentará adjunto al entregable solicitado, el correspondiente comprobante de pago.

Para la presentación de la documentación a través de Mesa de Partes del SENCICO en físico, se realizará en la Av. De La Poesía N° 351, San Borja - Lima.

Advertencia

En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorpora al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE UN CENTRO DE MONITOREO PARA DETECCIÓN Y RESPUESTA DE ATAQUES PARA EL SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

1. FINALIDAD PUBLICA DE LA CONTRATACION

La ejecución de este proyecto tiene como finalidad brindar una infraestructura de seguridad óptima para desarrollar las capacidades de detección y respuesta de amenazas avanzadas que permitan mitigar ataques minimizando el riesgo y el impacto a las operaciones de los servicios que brinda la Entidad en el área educativa, en cumplimiento de los fines institucionales del SENCICO.

2. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

2.1. AREA USUARIA.

Departamento de Informática

2.2. AREA SOLICITANTE.

Escuela superior técnica, quien es el órgano que se beneficiara directamente de dicha adquisición/contratación.

2.3. ACTIVIDAD POI.

Modernizar la Gestión Institucional de SENCICO

2.4. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Se requiere compra de bienes que permitan desarrollar capacidades de una plataforma de Centro de Monitoreo de Operaciones de Ciberseguridad.

Objetivos específicos:

- Implementar soluciones de analítica, orquestación y automatización de incidentes con acceso seguro.
- Desarrollar capacidades avanzadas de detección y respuesta de amenazas que permitan mantener la operatividad, continuidad e integridad de la información y de los servicios que brinda SENCICO, soportados en equipos e infraestructura de última generación.

2.5. Características Técnicas

Prestación	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción de la Plataforma
Principal	01	Unidad	Solución de analítica de datos para detección de amenazas con licencia y soporte por 36 meses.
	01	Unidad	Solución de detección y respuesta de amenazas de red con licencia y soporte por 36 meses.
	01	Unidad	Solución de aplicación de políticas de seguridad para detectar comportamiento en las aplicaciones de nube con licencia y soporte por 36 meses.
	01	Unidad	Solución para descubrir activos expuestos en internet y nivel de riesgo asociado con licencia y soporte por 36



			meses...
	01	Unidad	solución para descubrir y remediar vulnerabilidades a nivel de infraestructura
	01	Unidad	Video Wall para administración y gestión de Centro de Monitoreo
Accesorio	01	Servicio	Soporte técnico 24x7x365
	01	Servicio	Capacitación

3. CONDICIONES DE CONTRATACION

a. Modalidad de pago

El contrato se rige por la modalidad Esquema Mixto es el siguiente de conformidad con el artículo 130 del Reglamento: Suma alzada y Precios Unitarios

b. Sistema de entrega

El contrato se rige por el sistema de entrega de Llave en mano de conformidad con el artículo 129 del Reglamento.

c. Plazo de entrega

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de:

Actividad	Plazo máximo	Entrega del bien
Entrega de equipos y servidores para implementación de Centro de Monitoreo	60 días calendarios Contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el Contrato.	Entrega almacén Sede Central
Implementación de las soluciones del Centro de Monitoreo	75 días calendarios Contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el Contrato.	Incluye el retiro de los equipos del almacén sede central e implementación de las soluciones del Centro de Monitoreo
Implementación de Video Wall y PCs para administración y gestión de Centro de Monitoreo	75 días calendarios Contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el Contrato.	Incluye el retiro de los equipos del almacén sede central e implementación de las soluciones del Centro de Monitoreo
Capacitación	75 días calendarios Contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el Contrato.	

d. Lugar de entrega de los bienes

Los bienes serán entregados en el Almacén de la Sede Central (Av. De La Poesía N.º 351 – San Borja - Lima), de lunes a viernes de 8:30 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:00 pm, previa coordinación con el Departamento de Informática.

e. Adelantos

NO APLICA

f. Penalidades

Penalidad por mora:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo



120 del Reglamento.

OTRAS PENALIDADES:

“Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplicarán las siguientes penalidades:

N°	SUPUESTOS	MONTO APPLICABLE	PROCEDIMIENTO
01	Incumplir con el plazo de presentación de Informe de Mapeo de amenazas con IOC entregados por la plataforma.	5% de 1 UIT	Por cada un (01) día excedente que el Contratista incumpla con el plazo de entrega del Informe de activación, instalación y despliegue de las licencias, la penalidad será aplicada
02	Incumplir con el plazo otorgado para la subsanación de observaciones del Informe de Ejecución de 2 playbooks en 2 Firewall Palo Alto, 1 Firewall Fortigate.	4% de 1 UIT	Por cada un (01) día excedente que el Contratista incumpla con el plazo otorgado para la subsanación de observaciones del Informe de activación, instalación y despliegue de las licencias, la penalidad será aplicada
03	Incumplir con el plazo de presentación de Informe de activos en nube que permita evaluar todos los activos en la nube con respecto a las mejores prácticas de seguridad.	5% de 1 UIT	Por cada un (01) día excedente que el Contratista incumpla con el plazo de entrega del Informe de instalación y configuración de Consola de administración, la penalidad será aplicada.
04	Incumplir con el plazo otorgado de subsanación de observaciones del Informe de Mapeo de amenazas con IOC entregados por la plataforma	4% de 1 UIT	Por cada un (01) día excedente que el Contratista incumpla con el plazo otorgado de subsanación de observaciones del Informe de instalación y configuración de Consola de administración, la penalidad será aplicada.
05	Incumplir con el plazo de presentación del Informe ejecutivo de Inteligencia Centrada en el Adversario	4% de 1 UIT	Por cada un (01) día excedente que el Contratista incumpla con el plazo de presentación del Informe del Servicio de suscripción de las licencias, la penalidad será aplicada.
06	Incumplir con el plazo otorgado de subsanación de observaciones del Informe ejecutivo de Inteligencia Centrada en el Adversario	4% de 1 UIT	Por cada un (01) día excedente que el Contratista incumpla con el plazo otorgado para la subsanación de observaciones del Informe del Servicio de suscripción de las licencias, la penalidad será aplicada.
07	Incumplir con el plazo de presentación del Informe de 2 Pruebas de parches aplicados.	2% de 1 UIT	Por cada un (01) día excedente que el Contratista incumpla con el plazo de entrega del Informe trimestral del servicio soporte técnico y/o reporte de atención, la penalidad será aplicada.
08	Incumplir con el plazo de presentación del informe de capacitación	4% de 1 UIT	Por cada un (01) día excedente que el Contratista incumpla con el plazo de entrega del Informe de capacitación, la penalidad será aplicada.



09	Incumplir con el plazo otorgado para la subsanación de observaciones de los entregables de las prestaciones accesorias: Operación del Servicio y capacitación.	2% de 1 UIT	Por cada un (01) día excedente que el Contratista incumpla con el plazo otorgado para la subsanación de las observaciones de los entregables de las prestaciones accesorias: Soporte técnico y capacitación, la penalidad será aplicada
10	Incumplir con los ACUERDOS DE NIVEL DE SERVICIO (SLA) TABLA N°01– Nivel Muy Alto.	2% de 1 UIT	Por cada un (01) minuto excedente que el Contratista incumpla con SLA TABLA N°01 – Nivel Muy Alto, la penalidad será aplicada
11	Incumplir con los ACUERDOS DE NIVEL DE SERVICIO (SLA) TABLA N°01 – Nivel Alto.	2% de 1 UIT	Por cada diez (10) minutos excedentes que el Contratista incumpla con SLA TABLA N°01 – Nivel Alto, la penalidad será aplicada
12	Incumplir con los ACUERDOS DE NIVEL DE SERVICIO (SLA) TABLA N°01– Nivel Medio.	2% de 1 UIT	Por cada treinta (30) minutos excedentes que el Contratista incumpla con SLA TABLA N°01 – Nivel Medio, la penalidad será aplicada
13	Incumplir con los ACUERDOS DE NIVEL DE SERVICIO (SLA) TABLA N°01– Nivel bajo.	2% de 1 UIT	Por cada dos (02) horas excedentes que el Contratista incumpla con SLA TABLA N°01– Nivel Bajo, la penalidad será aplicada
14	Incumplir con los ACUERDOS DE NIVEL DE SERVICIO (SLA) REQUERIMIENTOS - TABLA N°02	2% de 1 UIT	Por cada dos (02) horas excedentes que el Contratista incumpla con SLA REQUERIMIENTOS TABLA N°02, la penalidad será aplicada
15	Ingreso no autorizado a la red y/o sistemas y/o equipos y/o aplicaciones y/o servicios, del SENCICO o alojados en la nube contratada por SENCICO	1 UIT	Cada vez que el Contratista ingrese la red y/o sistemas y/o equipos y/o aplicaciones y/o servicios, del SENCICO o alojados en la nube contratada por SENCICO, de manera no autorizada y/o supervisada, la penalidad será aplicada.
16	Incumplir con las funciones y/o actividades del personal clave.	4% de 1 UIT	Cada vez que el Personal clave, no cumpla con las funciones o actividades, la penalidad será aplicada.
17	Cambiar el Personal Clave sin la aprobación del SENCICO.	50% de 1 UIT	Cada vez que el Contratista cambien el personal clave sin la aprobación formal del SENCICO, la penalidad será aplicada.

El procedimiento para comunicar los incumplimientos u omisiones de obligaciones,



es la siguiente:

- El área usuaria es el responsable de comunicar al CONTRATISTA, mediante Carta con copia al Departamento de Abastecimiento, los incumplimientos u omisión(es) de obligaciones, dentro de la vigencia del Contrato.
- El CONTRATISTA en un plazo otorgado por SENCICO, realizará su descargo correspondiente a través de mesa de partes virtual: <https://app.sencico.gob.pe/prd/waMesaPartes/MesaPartes>, en el horario de lunes a viernes de 8:30am a 5:00pm) de SENCICO, después de las 5:00pm, se considerará el documento con fecha del siguiente día útil.
- El área usuaria, comunicará oportunamente al Departamento de Abastecimiento, para la aplicación de la Penalidad, en caso corresponda.

g. Subcontratación

Se encuentra prohibida la subcontratación de las prestaciones objeto de contrato.

h. Fórmulas de reajustes

NO APLICA

i. Solución de controversias contractuales

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación, cuando se haya pactado, y arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena pro selecciona a uno de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas "ALBERTO BEDOYA SAENZ"
- Centro de Arbitraje Cámara de Comercio de Lima
- Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

4. ESPECIFICACIONES TECNICAS

4.1. CONSIDERACIONES GENERALES.

- 4.1.1. Los bienes propuestos deberán ser de primer uso (nuevos de fabrica), encontrarse en vigencia tecnológica.
- 4.1.2. El POSTOR deberá presentar un Anexo al momento de la oferta, que incluya un cuadro detallando el cumplimiento de cada una de las características técnicas mínimas solicitadas, junto con el número de página correspondiente, resaltando la información relevante. Esta información deberá estar respaldada por una carta del fabricante ó subsidiaria para características técnicas del equipo ofertado que no estén disponibles públicamente. Se confirma que está documentación puede estar en castellano o en idioma inglés.
- 4.1.3. El Anexo deberá listar los números de parte o código, marca, y modelo de los bienes propuestos, adjuntando la información técnica correspondiente, la cual podrá estar en idioma español o ser traducida de manera oficial del idioma original. En este último caso, el POSTOR será responsable de la exactitud y veracidad de los documentos.
- 4.1.4. Esta documentación es esencial para verificar que la oferta cumple con los requisitos solicitados (equipos ofrecidos versus equipos requeridos). En caso de que los documentos mencionados no detallen alguna característica solicitada en el presente requerimiento, se aceptará una carta del fabricante de la marca



propuesta indicando el cumplimiento correspondiente.

- 4.1.5. SENCICO autorizará el ingreso a sus instalaciones al personal del Contratista, de requerirlo, previa solicitud detallada, donde deberán presentar por correo electrónico lo siguiente:
- a. Datos del personal
 - b. N° de DNI
 - c. Lista de materiales y/o equipos a ingresar
 - d. Fechas y horarios de ingreso
 - e. Actividades a realizar
 - f. Áreas y/o servicios afectados, en caso de corte de servicio
 - g. La solicitud de ingreso deberá remitirse con un tiempo mínimo de tres (3) días calendario, antes de la fecha del permiso solicitado
- 4.1.6. El personal que lleve a cabo las actividades de instalación y puesta en marcha de las soluciones de seguridad deberá contar con el Equipo de protección Personal adecuado y de Bioseguridad, de acuerdo con las tareas a realizar.
- 4.1.7. El CONTRATISTA debe configurar que las soluciones se integren con las soluciones de ciberseguridad de SENCICO: Firewall, solución de antivirus, EDR, Controlador de Dominio, nube pública.
- 4.1.8. De existir un accidente dentro de las actividades correspondientes a la ejecución del Contrato realizadas, esta será responsabilidad del Contratista. Sin embargo, para que el accidente no sea responsabilidad del Contratista, este deberá acreditar de manera fehaciente, que el accidente no ha sido por responsabilidad suya, como máximo en 10 días calendarios, contabilizado desde el día siguiente de ocurrido el incidente, ingresando los documentos correspondientes por mesa de partes; de esa manera, no será atribuible al Contratista.
- 4.1.9. El CONTRATISTA deberá considerar todos los equipos, herramientas licencias, necesarias para llevar a cabo la correcta implementación del bien y servicio.
- 4.1.10. Todos los documentos solicitados en el presente documento que corresponda a la etapa de ejecución contractual deben ser firmados por el jefe de proyecto – personal clave, de manera digital (firma digital reniec).
- 4.1.11. El participante deberá demostrar mediante sustento técnico el cumplimiento de los términos de referencia del servicio a contratar, mediante la presentación de hojas técnicas y/o folletos y/o catálogos y/o datasheet y/o URL del propio fabricante donde se precise el cumplimiento técnico. La documentación podrá ser presentada en español y/o en inglés para la presentación de la oferta.
- 4.1.12. El CONTRATISTA en caso solicite el cambio del personal clave, este deberá ser ingresado por mesa de partes virtual, y no podrá cambiar el Personal clave hasta que la Entidad apruebe de manera formal mediante correo electrónico o Carta, la aceptación de dicho cambio; así mismo el CONTRATISTA deberá concretar una reunión para la transferencia de funciones entre el equipo de proyecto de SENCICO y el Contratista, la cual debe ser como máximo a los 5 (cinco) días calendarios de remitida dicha aprobación al CONTRATISTA, donde SENCICO deberá participar.



- 4.1.13. En el caso que el personal clave se ausente por más de siete (07) días calendario, por un caso fortuito o de fuerza mayor, el CONTRATISTA debe proponer en un plazo no mayor a 2 días calendarios ocurrido la ausencia de 07 días calendario, la documentación a SENCICO por mesa de partes virtual, sustentando los hechos suscitados, y el reemplazo propuesto para el cambio del personal clave, la cual se validara a través de Carta al CONTRATISTA.
- 4.1.14. Se deberá considerar lo necesario para que la instalación, configuración y puesta en marcha del centro del monitoreo, las configuraciones que se realicen no deben afectar los servicios que actualmente se vienen ejecutando sobre la infraestructura actual (onpremise y nube pública).
- 4.1.15. EL CONTRATISTA deberá realizar todas las configuraciones básicas, intermedias y avanzadas de las soluciones de seguridad, de acuerdo las indicaciones dadas por el Departamento de Informática. Se precisa lo siguiente, respecto a las configuraciones:
- 4.1.15.1. Configuración Básica: Desarrollo de al menos 10 casos de uso.
- 4.1.15.2. Configuración Intermedia: Configuración de al menos 20 playbooks.
- 4.1.15.3. Configuración Avanzada: Son todas las configuraciones referentes a seguridad, integración con las soluciones de gestión, configuración de políticas de seguridad, configuración de la capa de inteligencia artificial y automatización.

4.2. CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS DEL CENTRO DE MONITOREO.

- 4.2.1. Se requiere de una plataforma con soluciones independientes o modulares que integren las capacidades de monitoreo, detección y respuesta ante incidentes de ciberseguridad para SENCICO.
- 4.2.2. Se requiere que la plataforma y/o las soluciones independientes se integren bajo las modalidades Virtual Machine (VM) de propósito específico y/o appliance y/o nube.
- 4.2.3. En caso fuese en la nube del fabricante el servicio deberá contar con las siguientes características para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos de la entidad:
- 4.2.3.1. Contar con la certificación SOC2 Tipo II o SOC Plus de AICPA.
- 4.2.3.2. Contar con disponibilidad de uptime mensual de al menos 99.9%.
- 4.2.3.3. Contar con doble factor de autenticación para el login.
- 4.2.3.4. Permitir el acceso solo desde un rango de IPs públicas de la Entidad para reducir la superficie de ataque basado en la suplantación de identidad. Se aceptará acceso por gestión de Identidad (IAM) como opción para cumplir este requerimiento.
- 4.2.4. En caso de modalidad virtual y/o appliance, el Proveedor brindara los recursos de hardware para la implementación de la solución y todos los componentes deberán estar desplegados en Alta Disponibilidad.
- 4.2.5. La plataforma debe tener soporte vigente directamente del fabricante durante la vigencia del servicio, el soporte directo del fabricante 24x7 deberá incluir atención de incidentes de software de la plataforma, teniendo un SLA de dos (02) horas o menos para incidencias de nivel crítico.



- 4.2.6. El personal del CONTRATISTA y opcionalmente del fabricante deberán incluir asesoría personalizada para resolver dudas sobre la configuración de la plataforma, así como workshops periódicos orientados a dar a conocer nuevas funcionalidades de la plataforma y planificar la adopción de las mismas.
- 4.2.7. El personal del CONTRATISTA y opcionalmente del fabricante deberán incluir un plan de optimización de la plataforma en términos de afinamiento de casos de uso y mejoras o mayor adopción de los playbooks de automatización.
- 4.2.8. El comité operativo del SOC deberá incluir reuniones mensuales entre el CONTRATISTA, el fabricante (Opcional) y los responsables de la ciberseguridad y gestión de la plataforma en SENCICO. En caso de que estas reuniones en donde la participación del fabricante sea en otro idioma distinto al español el CONTRATISTA gestionará la traducción en tiempo real del mismo

4.3. COMPONENTES DE LA PLATAFORMA DE CENTRO DE MONITOREO.

4.3.1. Solución analítica de datos para detección de amenazas

4.3.1.1. Características Generales

- a. Se requiere de una solución para recolección y correlación de eventos para SENCICO.
- b. Se requiere en modalidad Virtual (VM) de propósito específico y/o appliance y/o nube, en caso fuese en la nube del fabricante el servicio deberá contar con las siguientes características para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos de la entidad:
 - Permitir el acceso solo desde un rango de IPs públicas de la Entidad para reducir la superficie de ataque basado en la suplantación de identidad.
- c. La solución debe tener soporte vigente directamente del fabricante durante la vigencia del servicio, el soporte directo del fabricante 24x7 deberá incluir atención de incidentes de software de la plataforma.
- d. Deberá licenciar e implementar al menos 02 Colectores/Recolectores en modalidad Virtual y/o appliance, el Proveedor deberá proporcionar los recursos de hardware para dicha implementación.
- e. El Postor deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante el modelo y licenciamiento de la solución ofrecida para este proceso.

4.3.1.2. Características y Licenciamiento

- a. Deberá tener capacidad y estar licenciado con 3500 EPS ó 500 GB de Logs al día.
- b. Deberá licenciar 200 agentes para servidores Windows y/o Linux.
- c. Deberá licenciar 200 agentes UEBA y/o UBA., capaces de monitorear el comportamiento del usuario para generar una línea base y alertar anomalías en dicho comportamiento.
 - SENCICO cuenta con una infraestructura de seguridad informática y de servicios lo mismos que están basadas en las siguientes tecnologías on premise y nube, con las cuales se debe integrar la solución de analítica de datos para detección de amenazas.



Tabla 1: Lista de tecnologías de Seguridad:

TECNOLOGÍA	NÚMERO DE FUENTES
Firewall perimetral	2 Palo Alto Networks
Firewall Perimetral en nube AWS y Azure	2 Fortigate y 2 Cloud Guard
Anti-Malware - EDR	2 With Secure, Sophos
SDWAN	23 Sedes Palo Alto
Controladores de Dominio y Directorio Activo	1
Servidores Windows Críticos	120
Antispam	1 Harmony Email and Colaboration

Nota: Debido a la criticidad del proyecto, la información exacta de las soluciones se entregará al postor adjudicado. Si en algún momento durante el periodo de contrato se tiene un cambio a nivel de soluciones detalladas en la tabla 1, el postor adjudicado será el responsable en integrar las nuevas soluciones a la solución de analítica de datos y protección de amenazas sin que esto involucre costos para la entidad.

4.3.1.3. Administración

- Debe proveer una consola de administración que permita la gestión de cada uno de los componentes aquí descritos, adicionalmente debe permitir administrar/configurar cada uno de los componentes encargados de la recolección de eventos (debe permitir almacenar eventos por el periodo de 01 año o almacenamiento de 64TB).
- La consola debe permitir la gestión de usuarios mediante roles.
- La consola debe permitir personalizar roles donde se otorgue permisos específicos a cada usuario.
- La consola debe incluir al menos los siguientes roles preconfigurados:
 - Visor/Auditor y/o Read Only: Cuenta con permisos para revisar toda la consola, pero no puede cambiar la configuración.
 - Investigador y/o Seguridad o similar: Cuenta con permisos de lectura y/o escritura para ver las alertas e incidentes, realizando tareas de triaje e investigación.
 - Administrador: Cuenta con acceso total sobre la plataforma.
- Debe contar con logs de auditoría que guarden información de las acciones realizadas por los administradores en la consola de gestión.
- Deberá generar reportes tanto ejecutivos como detallados y personalizados según las necesidades de la entidad.
- Debe crear reportes personalizados y generados en formato PDF Ejecutivo o CSV detallado.
- Debe permitir generar reportes de forma calendarizada y/o ser enviados por correo electrónico (a uno o varios destinatarios) y/o almacenarse localmente para su revisión.



- i. Debe integrarse a plataformas externas vía SAML para gestionar la autenticación de acceso a la consola.
- j. Deberá permitir el envío automático de alertas al correo electrónico o Slack cuando se identifica una actividad maliciosa. Deben aplicarse filtros a dichas alertas para solo comunicar los eventos más relevantes.
- k. Debe integrarse con feeds de reputación tanto propios, así como también de cualquier tipo de solución de Threat Intelligence y deberá mostrar en la consola los IOC que hayan sido validados con dicha solución de Threat Intelligence, el mismo que incluye un módulo de Threat Intelligence, el cual tiene acceso a la base de datos privada de IOC del fabricante, con información enriquecida por cada IOC.

4.3.1.4. Biblioteca de Remediación

- a. Disponibilidad de un conjunto de respuestas pre-configuradas ante eventos de seguridad, de manera que se permita no sólo la detección sino también la remediación automatizada ante determinadas amenazas.
- b. Posibilidad de ampliar la biblioteca con desarrollo de scripts personalizados, facilitando una automatización adaptable a necesidades específicas.

4.3.1.5. Informes de Cumplimiento Out-Of-The-Box

- a. Informes y/o Dashboards predefinidos listos para ser utilizados, que soporten una amplia gama de necesidades de auditoría y cumplimiento normativo, incluyendo: PCI-DSS, HIPAA, SOX, ISO 27001, NIST800-53.
- b. La analítica avanzada debe permitir que los incidentes detectados se asignen a las categorías MITRE ATT&CK, facilitando la priorización de amenazas.
- c. Dashboards predefinidos y reportes automatizados, proporcionando una visión clara y estructurada de los incidentes de seguridad.
- d. Dashboard que muestre la ingesta de logs en una línea de tiempo.

4.3.1.6. Contexto de Dispositivo y de la Aplicación

- a. Deberá ser capaz de ingestar eventos de las siguientes plataformas:
 - Dispositivos de red incluyendo switches, routers, WLAN.
 - Dispositivos de seguridad - Firewalls, IPS de red, gateways Web/Mail, protección contra malware, escáneres de vulnerabilidades.
 - Servidores, incluyendo Windows, Linux, AIX, HP UX.
 - Servicios de infraestructura incluyendo DNS, DHCP, AAA, controladores de dominio, VoIP.
 - Aplicaciones orientadas al usuario, incluidos servidores Web, servidores de aplicaciones, correo, bases de datos.
 - Dispositivos de almacenamiento como NetApp
 - Infraestructura de la nube incluyendo AWS.



- Dispositivos ambientales como UPS y/o hardware del dispositivo.
- Infraestructura de virtualización incluyendo VMware ESX, Microsoft Hyper-V Scalable.

4.3.1.7. Recolección de Logs Escalable y Flexible

- a. Recopilación, análisis, normalización, indexación y almacenamiento de logs de seguridad a velocidades muy altas.
- b. Debe contar con una amplia gama de métodos de recopilación de datos basados en agentes y sin agentes para recopilar registros de una variedad de dispositivos y aplicaciones, que incluyen por lo menos seis (6) de los siguientes métodos: SNMP, Syslog, Windows Management Instrumentation (WMI) and Open Management Infrastructure (OMI), Microsoft RPC, Cisco SDEE, Checkpoint LEA, JDBC, VMware VI-SDK, JMX, Telnet, SSH, NetFlow, HTTPS, API, Apache Kafka, Log via Database Connector, Logs alojados en File Servers o FTP Servers, logs en formato RAW, CSV o JSON.
- c. Soporte inmediato para una amplia variedad de sistemas de seguridad y APIs de proveedores - tanto locales como en la nube.
- d. Contar con más de 300 conectores nativos para la integración con plataformas externas, tanto para la recepción de logs, así como la automatización.
- e. La solución debe soportar agentes de Windows, que puedan proporcionar una colección de eventos altamente escalable y rica, incluida la supervisión de integridad de archivos, los cambios de software instalados y la supervisión de cambios en el registro.
- f. La solución debe soportar agentes de Linux para la supervisión de integridad de archivos.
- g. Protección de la integridad de los logs almacenados en la plataforma utilizando SHA256 o similar.
- h. Capacidad para modificar los analizadores directamente desde la interfaz gráfica de usuario y aplicarlos en el sistema en ejecución sin pérdida de tiempo de inactividad y de evento.
- i. Creación de nuevos analizadores y/o reglas de parsing rules (plantillas XML u otro lenguaje) a través del entorno de desarrollo integrado y capacidad para compartir a través de la función de exportación / importación.
- j. Recopilación segura y fiable de eventos para usuarios y dispositivos ubicados en cualquier lugar.

4.3.1.8. Correlación de Eventos

- a. Debe ser capaz de coleccionar logs de diferentes plataformas de seguridad, considerando al menos las siguientes marcas: Palo Alto Networks, CrowdStrike, Checkpoint Harmony, Fortinet, Cisco, F5, entre otros.
- b. Deberá soportar el protocolo Windows Event Collector (WEC) para soportar la colección de logs (event logs) de los servidores de Dominio y Active Directory.



- c. Deberá soportar la recepción de tráfico Netflow.
- d. Deberá recolectar eventos de otras fuentes de diferentes fabricantes a través del protocolo Syslog, pudiendo soportar al menos los formatos CEF y/o RAW.
- e. Deberá realizar la colección de datos desde fuentes que soporten el formato o protocolos: CSV, texto plano, archivos en formato CEF y/o JSON, alojados en servidores FTP y/o SFTP y/o FTPS y en carpetas compartidas de equipos Windows y Linux.
- f. Debe ser capaz de conectarse a bases de datos como MySQL, Microsoft SQL, Oracle y PostgreSQL, para poder coleccionar información alojada en tablas de bases de datos.
- g. Deberá soportar el uso de agentes para equipos Linux, capaces de recolectar los logs nativos de sistemas Red Hat, Centos, Debian, Ubuntu, así como logs de Nginx.
- h. Deberá soportar el uso de agentes para equipos Windows, capaces de recolectar los logs de DNS, logs de DHCP, logs de servidores IIS y Nginx.
- i. Deberá soportar el uso de agentes para equipos Windows, capaces de recolectar los logs de Eventos de Seguridad Windows.
- j. La plataforma deberá soportar colecciones de terceros usando API.
- k. Debe ser capaz de configurar un formato, normalizar y tabular (parsing) los eventos recibidos de las diferentes fuentes.
- l. En caso la solución se brinde en nube, se deberá tener la capacidad de licenciar almacenamiento de eventos por el periodo de 01 año o almacenamiento de 16TB.
- m. En caso la solución se brinde en nube se deberá tener la capacidad de licenciar los periodos de retención de eventos en formato Hot Storage y Cold Storage de forma adicional a lo contratado.
- n. En caso la solución se brinde en nube, se deberá almacenar información por cada tipo de fuente, con el fin de poder gestionar métricas y parámetros de almacenamiento.
- o. Debe indexar los eventos colectados en un esquema de tablas que permitan la búsqueda y uso de estadísticas/métricas de cada campo normalizado.

4.3.1.9. Notificación y Gestión de Incidentes

- a. Las alertas e incidentes de seguridad deberán tener una valoración cualitativa de al menos 4 niveles de severidad: bajo, medio, alto y crítico. Estos niveles de severidad podrán ser modificados de manera manual o automática.
- b. Debe tener la capacidad de poder agrupar las alertas relacionadas en incidentes, así como proporcionar un contexto de este.
- c. Debe tener la capacidad de poder extraer los elementos importantes o relevantes de las alertas, y mostrarlos a manera de resumen en la pantalla de análisis del incidente.



- d. Debe permitir asignar cada alerta de seguridad a un analista administrador de la consola, esta asignación se puede hacer de forma manual o automática en base a ciertos criterios de la alerta. Por cada asignación que se realice se deberá notificar vía correo al analista.
- e. Cada incidente de seguridad debe tener un estado, tales como abierto ó asignado, en proceso, cerrado ó resuelto, o estados equivalentes. Debe permitir colocar un comentario por cada incidente, con el objetivo de llevar un seguimiento de este durante la investigación.
- f. Por cada incidente reportado por la plataforma, deberá incluir la lista de fuentes de eventos asociadas al incidente, los hosts y/o usuarios afectados, una matriz de MITRE ATT&CK señalando las Tácticas y Técnicas asociadas, el detalle de las alertas, timeline del incidente y/o diagrama del incidente que muestre una relación de causalidad de procesos involucrados en el incidente y/o war room donde se documente de manera automática todas las acciones realizadas en la gestión del incidente y permita la interacción entre los diferentes analistas que están atendiendo el incidente, la lista de playbooks seleccionados y ejecutados para resolver el incidente (así como su estado de ejecución: en proceso o finalizado), playbooks ejecutados y playbooks recomendados de manera autónoma por la plataforma.
- g. Debe contar con un dashboard donde se describan las características de los incidentes de seguridad que se han generado. Este dashboard debe de permitir analizar a mayor detalle las alertas de seguridad, incluyendo los reportes generados por el agente.
- h. El servicio debe tener un dashboard para monitorear el MTTR (mean time to response) en la gestión de incidentes.
- i. Deberá tener un scoring de incidentes, en base a determinados criterios de cada alerta de seguridad, éste deberá de funcionar de manera paralela a la valoración cualitativa de los incidentes y alertas de seguridad.
- j. Posibilidad de activar una secuencia de comandos de corrección cuando se produce un incidente específico.
- k. Integración basada en API a sistemas externos de ticketing – ServiceNow, Jira, Remedy, deberá incorporar un sistema de ticketing.

4.3.1.10. Analítica, Correlación y Detección de Amenazas

- a. Deberá personalizar las reglas de correlación que permitan configurar casos de uso utilizando los eventos recolectados de las diversas fuentes.
- b. Deberá ser capaz de realizar correlación cruzada (cross-correlation) de manera automática y/o manual, de tal forma que se muestre en un solo incidente de seguridad, alertas de amenazas provenientes de múltiples fuentes.
- c. El módulo de analítica y correlación deberá ser capaz no solo de procesar alertas y logs, sino también toda la telemetría colectada de los agentes.
- d. Cada incidente de seguridad identificado debe ser enriquecido con atributos asociados a Tácticas y Técnicas de Ataque, Tipo de Amenaza y/o categoría, severidad.



- e. Deberá contemplar el uso de motores de detección basados en IOC de comportamientos o ataques.
- f. Programación y/o a demanda de informes y entregas de resultados por correo electrónico a los principales interesados.
- g. Búsqueda de eventos en toda la organización o en el ámbito de un dominio físico o lógico.
- h. Debe contemplar el uso de motores de correlación basados en el comportamiento de usuarios y/o dispositivos.
- i. Deberá tener la capacidad de crear casos de uso basado en machine learning y/o en umbrales.
- j. Debe hacer uso de machine learning en los casos de detección analíticos. Llámese a casos de detección analíticos a aquellos que se basan únicamente en el análisis de comportamiento de los activos/usuarios basados a través de machine learning o inteligencia artificial.
- k. Los perfiles de comportamiento deberán de ser generados mediante el uso de algoritmos de aprendizaje de máquina.
- l. La solución deberá contar con al menos 300 casos de uso disponibles y asociados a diferentes tácticas, técnicas de MITRE ATT&CK. Todos estos casos de uso deberán estar disponibles, para alertar algún evento que coincida con estos casos de uso. Adicionalmente a los 300 casos de uso, el proveedor debe garantizar el desarrollo y configuración de al menos 10 casos de uso adicionales por cada año de servicio.
- m. Los casos de uso que la plataforma deberá ofrecer de manera predeterminada deben incluir al menos doce (12) de los siguientes:
 - Acceso a aplicaciones SaaS y de Red inusuales.
 - Subida masiva de información a sitios de storage.
 - Conexiones a múltiples puertos.
 - Conexiones fallidas sospechosas.
 - Sesiones SMTP anómalas.
 - Subida de información anómala y excesiva por HTTPS, FTP u otro puerto no estándar.
 - Recurrente acceso a un Dominio y/o IP inusual.
 - Proceso no-web accediendo a un website.
 - Conexiones a Github desde Powershell.
 - Conexión inusual de túnel de red.
 - Anomalía de suplantación de identidad a través de logueos en VPN, Office 365, AWS, Azure, GCP.
 - Logueo VPN con una cuenta de servicio.
 - Logueo VPN desde un país inusual.



- Logueo VPN en un horario no habitual.
- Intento de logueo VPN con un usuario inactivo o cuenta de servicio.
- Múltiples conexiones fallidas de DNS que puedan representar C&C.
- Exportación de múltiples cloud snapshots .
- Enumeración de contenedores Kubernetes.
- Modificación sospechosa de claves SSH de entornos cloud service provider.
- Snnifer de red detectado en entornos cloud service provider.
- Inusual modificación/creación de recursos cloud.
- Actividad de herramientas de pentesting en entornos cloud.
- Excesivo bloqueo de cuentas de dominio.
- Ataques de fuerza bruta.
- Enumeración remota de usuarios.
- Intento de reseteo de password de usuario administrador.
- Login interactivo de una cuenta de servicio.
- Posible pass the hash.
- Habilitación de usuarios por defecto de Windows.
- Creación sospechosa de usuario domain admin.
- Configuraciones anómalas en Office 365 y Google Workspace.
- Tráfico HTTP con caracteres sospechosos.
- Possible DNS Tunneling.
- Fuzzing de subdominios.
- Paquetes ICMP sospechosos.
- Conexión RDP inusual.
- Creación de usuario local en un servidor o estación de trabajo.
- Ejecución remota de comandos DCOM.
- Sesiones WinRM sospechosas.
- Transferencia inusual de archivos sobre protocolo SMB.
- Driver vulnerable cargado sobre el endpoint.
- Ejecución de un LOBIN renombrado.



- Logueo inusual de un administrador local de un endpoint.
- Extensión de browser instalada de manera inusual.
- n. Deberá poder integrarse con el Directorio activo ya sean On-premise, así como también en la nube.
- o. La alerta deberá de formar parte de los incidentes que se hayan generado.
- p. Las alertas e incidentes de seguridad deberán tener un periodo de almacenamiento mínimo de 365 días.

4.3.1.11. Threat Hunting y Visualización de Amenazas

- a. La solución deberá permitir realizar búsquedas en base a cualquier dato recopilado por la plataforma.
- b. Debe correlacionar fuentes de terceros por medio de búsquedas personalizadas.
- c. Deber permitir la búsqueda de IOC's por medio de búsquedas personalizadas usando lógica booleana y/o filtros y/o funciones propias.
- d. Deberá contar con un lenguaje propio o estándar para realizar consultas de cada dataset, que incluya al menos los siguientes criterios: Filtros por cada atributo con coincidencia total o parcial de cada atributo, uso de operadores booleanos (and, or, not) y operadores de comparación (igual, no igual, mayor que, menor que, mayor o igual que, menor o igual que).
- e. Permitir seleccionar las columnas y orden de los datos mostrados como resultados de las búsquedas.
- f. Debe contar con columnas de los dashboards de visualización de datos y deberán de ser configurables, para poder seleccionar las que sean del interés del analista.
- g. Todas las opciones de búsqueda anteriormente detalladas deberán poder ser utilizadas para configurar reglas personalizadas de seguridad, que permitan generar una alerta cuando exista alguna coincidencia en el log (o logs) recolectados con la regla de búsqueda.
- h. Deberá permitir exportar los resultados de la búsqueda en archivo CSV.
- i. Los resultados de las búsquedas deberán poder ser mostrados en una tabla y/o una gráfica de tipo pie y/o columnas y/o burbuja y/o área, con la finalidad de facilitar el análisis del investigador.
- j. Deberá permitir la personalización de los dashboard y/o agregar varios dashboards de monitoreo.
- k. Por cada dashboard se podrá añadir diferentes gráficos de tipo pie y/o columnas y/o burbuja y/o área y/o entre otros mostrando información extraída de los diferentes datasets/tablas a través de las opciones de búsqueda granular que tenga la plataforma.
- l. Entre los gráficos y/o consultas (predefinidos y/o por construir) a incluir se deberán considerar al menos 10 de los siguientes como, por ejemplo:
 - Top de aplicaciones visualizadas en los Firewalls de la Entidad.



- Distribución de acciones ejecutadas por el Firewall.
 - Top de amenazas identificadas según la severidad.
 - Distribución de amenazas a lo largo del día.
 - Top de equipos potencialmente infectados.
 - Geolocalización de las amenazas.
 - Distribución de solicitudes DNS.
 - Categorías URL más accedidas.
 - Geolocalización de usuarios con conexión VPN.
 - Top de usuarios con login fallido en los distintos sistemas como VPN, Office 365, Google Workspace, Azure, AWS, GCP, dominio interno.
 - Países fuera de Perú con login exitoso a la VPN, Office 365, Google Workspace, Azure, AWS, GCP, dominio interno.
 - Lista de archivos maliciosos detectados por el sandbox.
 - Top de ataques identificados por el WAF.
 - Listado de equipos IoT identificados en la Entidad.
 - Conexiones RDP exitosas desde internet hacia equipos internos.
 - Consultas DNS con dominios extensos.
 - Equipos que acceden a sitios phishing, ransomware, C&C y sitios de alto riesgos.
 - Top de equipos con mayor incidencia de virus detectados por el AV de la Entidad.
 - Usuarios Domain Admin creados en el AD.
 - Usuarios de red añadidos a grupos críticos en el AD como administrator, server operator.
 - Otros que se puedan requerir, solicitados a demanda.
- m. Deberá permitir la personalización de los dashboard y/o agregar varios dashboards de monitoreo.
- n. Deberá incorporar un asistente en línea dentro de la misma consola de gestión de la plataforma. Este asistente deberá estar basado en IA Generativa y/o LLM (large language models), que le permite al analista facilitar su tarea de investigación de amenazas.
- o. La plataforma debe poder admitir formatos de código abierto estándar como STIX, CSV, JSON, texto plano.
- p. Debe soportar integraciones con plataformas Taxii Feed y/o Taxii Server.
- q. El fabricante deberá ser parte de Cyber Threat Alliance (CTA).



- r. No deberá tener limitantes para alimentarse con los Feeds de Inteligencia de diversas fuentes.
- s. Puede permitir acceder a la base de datos de inteligencia del mismo fabricante de la plataforma. Esta base de datos podrá dar información contextual del IOC, como familia de malware, campañas de ataque, fecha de identificación, entre otros.
- t. Generación de indicadores de compromiso en base a los incidentes generados en el sistema.
- u. Debe permitir la configuración de los dashboard y/o consultas de monitoreo de los IOC.
- v. Debe facilitar la atribución de amenazas con nombre: mapeo de TTP a actores de amenazas, grupos, y el marco de MITRE ATT&CK.
- w. Puede tener la capacidad de mapear datos de origen al modelo interno de datos TIP y clasificar los datos con una combinación de valores de hash, incluidos MD5, SHA1, SHA256 y SHA512.
- x. Debe permitir verificar la reputación de indicadores (hash, IP, dominios, URLs) a través de múltiples fuentes externas.
- y. Debe correlacionar bidireccionalmente indicadores e incidentes. Los usuarios deben poder ver todos los indicadores de un incidente y viceversa.
- z. Puede incluir playbooks de threat intelligence managment, que puedan ser ejecutados utilizando indicadores de compromiso.

4.3.1.12. Capacidades de Agentes para Servidores

- a. Deberá contar con un agente de colección de telemetría de los endpoints. Como mínimo, se deberá coleccionar la siguiente telemetría para equipos Windows:
 - Proceso ejecutado, incluyendo el tiempo de inicio, el tamaño del archivo asociado.
 - Actividades de creación, escritura, renombre, eliminación, modificación de archivos.
 - Archivos DLL: ruta completa, id del proceso, valores hash.
 - Creación y terminación de los procesos, incluyendo los siguientes atributos: nombre del proceso padre, ID del proceso, ruta completa.
 - Acciones sobre los registros de Windows: Configuración o eliminación de valores del registro. Creación, modificación, eliminación, adición, restauración y guardado de llaves del registro.
 - Estadísticas de red: volumen de tráfico en eventos de subida y descarga de tráfico TCP.
 - Sesiones del sistema operativo: inicio de sesión, cierre de sesión, conexión y desconexión.



- b. Deberá contar con un agente de colección de telemetría de los endpoints. Como mínimo, se deberá coleccionar la siguiente telemetría para equipos Linux:
- Para los archivos: las acciones de creación, apertura, escritura y eliminación, incluyendo la ruta completa del archivo y el hash del archivo.
 - Inicio y detención de procesos, con los siguientes parámetros: PID de proceso del proceso padre, PID del proceso, ruta completa.
 - Logs de eventos de autenticación.
 - Todos estos eventos de colección de telemetría de los endpoints, pueden estar almacenados en la plataforma de Analítica de Eventos, con el objetivo de que la IA de la plataforma haga uso de toda esta información para enriquecer su proceso de detección de amenazas y notificaciones de incidentes de seguridad.

4.3.1.13. Capacidades de Agentes UEBA /UBA

- a. Deberá contar con integración al Active Directory para extraer información contextual del usuario.
- b. Deberá contar con capacidades de UEBA (User and Entity Behavior Analytics), siendo capaz de retener los eventos recolectados durante al menos 30 días y aprender una línea base o perfil de comportamiento de cada dispositivo y usuario.
- c. A partir del comportamiento aprendido, el módulo de UEBA deberá ser capaz de alertar al menos cinco (05) tipos de comportamientos, incluyendo los siguientes comportamientos inusuales:
- User agent sospechoso.
 - Ejecución de comando Powershell sospechoso.
 - Uso inusual de herramientas Systemals.
 - Uso sospechoso de CURL.
 - Servicio remoto iniciado desde una fuente inusual.
 - Cantidad de interacciones de red inusuales.
 - Query LDAP inusual.
 - Creación de reglas de firewall inusuales.
 - Sesión WinRM anómala.
 - Proceso raro ejecutado en la institución.
 - Elevación de privilegios con usuario SYSTEM de manera anómala.
 - Firewall de Linux desactivado de manera anómala.
 - Tarea programada creada de forma inusual.



- Ejecución de arp.exe anómala.
- Cantidad inusual de screenshots tomados.
- Conexión RDP inusual.
- Escaneo de puertos sospechoso.
- Creación de una máquina en el dominio.
- Creación de usuario con permisos de domain admin.
- Usuario imprime una cantidad inusual de archivos.
- Uso de aplicación no habitual.
- Cantidad inusual de solicitudes DNS generadas.
- Tráfico Kerberos y/o SMB generado desde un proceso no estándar.
- Subida de información anómala hacia internet.

4.3.1.14. Automatización y Respuesta

- a. Debe automatizar las tareas básicas de respuesta a incidentes, haciendo que sus analistas sean más eficientes y efectivos.
- b. Para cualquier acción de seguridad, debe ofrecer flexibilidad para automatizar y/o manualmente ejecutar en tiempo real según los requisitos del caso de uso.
- c. La automatización se debe lograr utilizando flujos de trabajo y/o scripts.
- d. El script predefinido y/o personalizado puede ser una tarea automatizada dentro de flujos y/o playbooks visuales y/o respuestas.
- e. Los flujos de trabajo y/o respuestas que se utilicen para automatizar y ejecutar acciones deben ser compatible al menos con PowerShell y/o Bash/Shell Scripting y/o Python y/o JavaScript.
- f. Deberá automatizar respuestas al menos con los firewalls de marca Palo Alto, CheckPoint y Fortinet, lo deberán realizar a través de integración nativa y/o APIs y/o Rest API.
- g. Puede correlacionar automáticamente los incidentes con feeds de reputación para identificar si existe un criterio de coincidencia de HASH, URL, IP, dominios maliciosos a través del uso de protocolos de integración como STIX y TAXII. Se deberán incluir los feeds de reputación dentro del servicio solicitado.
- h. Puede contar con un mínimo de 300 casos de usos y playbooks de respuesta a incidentes.
- i. Puede permitir crear flujos de trabajo copiando flujos existentes, debe poseer una interface sencilla de utilizar que permita realizar drag-and-drop de acciones u otros flujos/playbooks. Los flujos de trabajos pueden ser ejecutadas automáticamente al crearse un incidente o alerta de seguridad.
- j. Pueden tener la capacidad de ejecutar flujos/playbooks en modo debug, de tal forma que permita observar la ejecución paso a paso del mismo y resolver cualquier inconveniente de ser necesario.



- k. Se aceptará el incluir una solución independiente de Automatización y Respuesta en caso de que sea necesario, para la integración y cumplimiento de los componentes.
- l. La solución debe permitir la creación, gestión y ejecución de flujos automatizados con soporte completo para operaciones CRUD, referencias y tareas, sin limitaciones funcionales.
- m. La solución debe contar con un módulo dedicado de gestión de inteligencia de amenazas/Threat Intelligence Platform – TIP), que permita:
 - Integración con múltiples fuentes de threat intel (públicas, privadas, comerciales).
 - Enriquecimiento automático de alertas durante la investigación.
 - Exportación de IOCs mediante formatos estándar como STIX, TAXII o CSV.
 - Espacios de trabajo dedicados para colaboración y ticketing sobre indicadores.
 - Curaduría, puntuación y normalización automática de los datos recibidos.
- n. En caso de incluir una solución de automatización y respuesta independiente se deberá ofrecer en modalidad virtual (VM) de propósito específico y/o appliance y/o nube, deberá ser implementado en alta disponibilidad.
- o. En caso de modalidad virtual y/o appliance, el contratista brindará los recursos de hardware para la implementación de la solución y deberá ser implementado en alta disponibilidad.
- p. En caso de incluir una solución de automatización y respuesta independiente se deberá incluir licenciamiento para al menos dos (02) usuarios administradores.
- q. En caso de que el contratista incluya una solución de automatización y respuesta independiente, se deberá indicar en su propuesta, mediante carta de fabricante, el modelo y licenciamiento de la solución ofertada para la presentación de la oferta.
- r. De corresponder. El contratista deberá indicar en su propuesta mediante carta de fabricante que el appliance no se encuentra en fin de venta y/o en fin de soporte y/o fin de vida para la presentación de la oferta.

4.4. CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS DE SOLUCION DE DETECCION Y RESPUESTA DE AMENAZA DE RED CENTRALIZADA PARA SEDE CENTRAL Y 23 SEDES A NIVEL NACIONAL.

- 4.4.1. Se requiere de una solución que permita analizar el tráfico de red interno, este-oeste y segmentos críticos de la red en modalidad appliance on premise.
- 4.4.2. El NDR debe supervisar continuamente la red de una organización para detectar ciberamenazas y comportamientos anómalos mediante herramientas o técnicas no basadas en firmas y responder a estas amenazas a través de funciones nativas o integrándose con otras herramientas o soluciones de ciberseguridad.
- 4.4.3. Debe ser un (01) appliance físico, virtual o nube de detección de amenazas de red en alta disponibilidad y/o HA.
- 4.4.4. El o los equipos propuestos deben tener soporte vigente directamente del



fabricante durante la vigencia del servicio, el soporte directo del fabricante 24x7 deberá incluir atención de incidentes de software o hardware de la plataforma, reposición de partes o equipo de reemplazo de mismas características en caso de falla de hardware.

- 4.4.5. El Contratista deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante el modelo y licenciamiento de la solución ofrecida para este proceso.
- 4.4.6. El Contratista deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante que el appliance no se encuentra en fin de venta y/o en fin de soporte y/o fin de vida a la presentación de la oferta.

4.4.6.1. Arquitectura Centralizada: con appliance NDR de propósito específico en sede central.

a. Características de Rendimiento y Hardware:

- Sede Central
 - Throughput de análisis o snifer (http) de 18 Gbps.
 - Capacidad de almacenamiento al menos 6TB on premise o garantizar un almacenamiento de al menos 90 días en la nube.
 - Interfaces: 4 x 10GE SFP+ (debe incluir los transceivers).
 - Fuente poder redundante

b. Detección de amenazas

- La plataforma de seguridad DE DETECCIÓN DE AMENAZAS DE RED debe permitir detectar amenazas que se propagan por la red, así como comportamientos anómalos asociados a un ciberataque.
- Las soluciones debe proporcionar visibilidad continua de todos los usuarios y/o dispositivos y/o tecnologías conectadas a la red.
- La solución puede permitir asociar MITRE ATT&CK para diferentes escenarios alertas e incidentes de ataques de malware y/o movimiento lateral y/o la capacidad de filtrar en función de diferentes tácticas, técnicas y procedimientos (TTPs).
- Deberá ser capaz de procesar el tráfico de red con algoritmos basados en Analítica e Inteligencia Artificial para crear modelos de comportamiento normal analizando el tráfico norte-sur y tráfico este-oeste, para mostrar anomalías en el comportamiento del usuario y dispositivos de red.
- La solución puede utilizar análisis de comportamiento y/o ML/AI (Deep Neural Networks Deep Learning, Machine Learning supervisado y Machine Learning no supervisado) para modelar directamente los comportamientos de los atacantes y detectar ataques avanzados y persistentes con precisión. Puede evitar la avalancha de alertas de baja fidelidad y poco interesantes, ya que no detectan anomalías, sino ataques activos. Debe proporcionar cobertura de detección para varias fases del ciclo de vida de un ataque, incluyendo persistencia, escalada de privilegios, evasión de defensas, acceso a credenciales, descubrimiento, movimiento lateral, recopilación de datos, C2 y exfiltración.



- La solución debe mostrar el origen del ataque de malware/gusano proporcionando una "cronología del ataque".
- La solución debe de contar con un motor propio de IOC basado en Dominios, URL e IP maliciosos, así como la capacidad de poder ser alimentada con IOC de fuentes externas, ya sea de manera manual o automatizada.
- Deberá mostrar anomalías en el comportamiento del usuario y dispositivos de red. Esta funcionalidad deberá estar basada en mecanismos de Inteligencia Artificial para perfilar el comportamiento de las entidades, posterior a ello deberá ser capaz de detectar anomalías.
- La solución puede permitir exportar indicadores de compromiso (IOC) de manera automática, inyectando dichos IOC vía API hacia otras plataformas externas de seguridad, como Firewall, Antispam, IPS, WAF, entre otros. de malware en formato CSV, PDF o STIXv2, para ser consumidos por plataformas de inteligencia de amenazas de terceros.
- La solución debe estar basada en IA automáticas basada Artificial Neural Networks o equivalente según el fabricante y mejorar drásticamente las detecciones de seguridad y la eficiencia operativa de los centros de monitoreo, ofreciendo reconstrucciones completas de ataques en lenguaje natural que proporcionan a los analistas, toda la información que se necesita para actuar sobre las alertas de forma rápida y completa.
- Puede contar con la funcionalidad de Analista Virtual de Seguridad o equivalente que tenga la capacidad de clasificar malware en diferentes tipos, además que admita funciones como Outbreak Search para buscar una familia de virus particular y sus variantes en la red, deberá de mostrar la cronología del ataque para permitir a los usuarios rastrear el origen del ataque.
- Puede detectar ataques sofisticados que operan de forma discreta y emplean técnicas evasivas, debe ofrecen la posibilidad de responder automáticamente a un ataque grave mediante controles nativos y detener un ataque en tiempo real.
- La solución opcionalmente puede detectar ataques cifrados analizando hashes JA3 en transacciones TLS, debe utilizar fingerprint SSL de JA3 cliente y server en las detecciones para reducir los falsos positivos.
- La solución puede contar con una herramienta integrada para un análisis de malware rápido de tal forma que se pueda subir archivos y obtener un veredicto.
- La solución puede contar con una herramienta integrada para determinar si hay un nuevo brote de amenaza en la red, para ello debe realizarlo utilizando un hash conocido en la base de datos del NDR ó utilizando un nombre del brote conocido ó un identificador de familia de virus/malware conocido.
- Puede permitir enriquecer las reglas de correlación con atributos asociados a Tácticas y Técnicas de Ataque, Tipo de Amenaza, Severidad.



- La solución debe permitir realizar trazabilidad de la IP con los usuarios de AD o con las IP con estaciones de trabajo (HOST).
- Debe integrarse con la solución de analítica de datos. Y opcionalmente con la solución de orquestación y respuesta.
- La plataforma debe contemplar al menos los siguientes casos de correlación y/o detección:
 - Accesos recurrentes a IP sospechosas.
 - Sesiones SMB sospechosas hacia un host remoto.
 - Uso de aplicaciones de red inusuales.
 - Subida masiva de información a sitios de storage.
 - Escaneo de red y puertos.
 - Sesiones SMTP anómalas.
 - Subida de información anómala y excesiva por HTTPS, FTP u otro puerto no estándar.
 - Recurrente acceso a un Dominio y/o IP inusual.
 - Acceso no-web a un sitio como Pastebin o similar.
 - Transferencias de archivos sospechosas vía protocolo SMB.
 - Conexión inusual de túnel de red.
 - Múltiples conexiones fallidas de DNS que puedan representar C&C.
 - DNS Tunneling.
- Como parte de la PLATAFORMA DE DETECCIÓN Y RESPUESTA DE AMENAZA DE RED se debe incluir una solución de señuelos (deception) que permita detectar amenazas avanzadas y movimientos laterales dentro de la red institucional, tanto en equipos físicos como virtuales, ofreciendo visibilidad temprana frente a ataques internos y externos.
- Características claves:
 - Implementación de mínimo 2 máquinas virtuales señuelo (honeypots) en distintas zonas de red.
 - Compatibilidad con sistemas operativos Windows 10, Windows Server y Linux.
 - Capacidad para simular servicios como RDP, SMB, SQL, HTTP/S, SSH, VPN, FTP, entre otros.
 - Registro y análisis forense automatizado de comportamiento malicioso en entornos simulados.



- Correlación automática con motores forenses múltiples para enriquecer investigaciones desde el SOC.
- Visualización clara del vector de ataque y cronología en tiempo real.
- Integración vía API con soluciones SIEM/SOAR del ecosistema del centro de monitoreo.
- Despliegue compatible con hipervisores VMware ESXi o KVM.

4.5. CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS DE APLICACIÓN DE POLITICAS DE SEGURIDAD PARA DETECTAR COMPORTAMIENTO EN LAS APLICACIONES DE NUBE.

4.5.1. SENCICO requiere que la solución cuente con licencia por 03 años para 150 vCPUs ó VMs o instancias EC2 con crecimiento hasta 200 en AWS.

4.5.2. La solución debe supervisar de forma proactiva la infraestructura y aplicaciones en la nube para encontrar y reducir los riesgos de seguridad en la nube, como vulnerabilidades, configuraciones incorrectas, secretos expuestos, violaciones de cumplimiento, privilegios excesivos, identidades no utilizadas y posibles rutas de ataque.

4.5.2.1. Gestión de la Postura de Seguridad en la Nube (CSPM)

- a. Capacidad para descubrir todos los activos en la nube y mantener un inventario actualizado y preciso.
- b. Capacidad para monitorear todos los activos en la nube y comprender cómo cambian con el tiempo, incluso si ya no existen.
- c. Capacidad para definir, visualizar y obtener contexto sobre la relación y las dependencias entre los recursos en la nube, incluidas sus agrupaciones lógicas, empresariales y de cumplimiento.
- d. Capacidad para evaluar todos los activos en la nube con respecto a frameworks, incluidos estándares externos, requisitos regulatorios y mejores prácticas. Consulte la sección "Cumplimiento continuo" para proporcionar información adicional.
- e. Capacidad para aprovechar un catálogo completo de evaluación de políticas, incluidas las políticas personalizadas.
- f. Capacidad para configurar informes de posición de seguridad para un público objetivo específico.
- g. Capacidad para comparar la postura en varios frameworks en una sola vista.
- h. Capacidad para crear frameworks customizados en base a líneas base propias de la organización, así como crear excepciones y supresiones de políticas para políticas y frameworks predefinidos.
- i. Capacidad para aplicar políticas a un subconjunto de cuentas en la nube.
- j. Capacidad para dar soporte a los principales proveedores de servicios en la nube. Al menos AWS, Azure, GCP y OCI.



- k. Opcionalmente puede ofrecer visibilidad sobre aplicaciones desde el código hasta el SOC, integrando findings de herramientas de seguridad de código como SonarQube, Veracode, Semgrep o SARIF.
- l. Opcionalmente puede tener la capacidad de integrarse directamente al IDE de los desarrolladores y a los repositorios de código como Github, Gitlab y otros.
- m. Opcionalmente puede tener la capacidad de identificar vulnerabilidades en paquetes open source y sus dependencias.
- n. Opcionalmente puede tener la capacidad de escanear IaC incluyendo lenguajes como Terraform, Cloudformation, Azure Resource Manager (ARM), Helm, DockerFiles, Manifiestos de Kubernetes, Swagger, BICEP, y otros.
- o. Opcionalmente puede tener la capacidad de escanear secretos.
- p. Opcionalmente puede identificar la falta de protección de branches, configuraciones de pipelines inseguros y posibilidades de envenenamiento de pipelines.
- q. Opcionalmente puede entregar de forma gráfica todos los recursos que interactúan con los pipelines de desarrollo.
- r. Opcionalmente puede ayudar a hardenizar los pipelines de entrega de aplicaciones, ofreciendo guardrails para contrarrestar el riesgo.
- s. Opcionalmente puede identificar credenciales expuestas en pipelines, escaneos credenciales en texto planos utilizados en webhooks o logs del pipeline.
- t. Opcionalmente puede ayudar a resaltar riesgos en herramientas de pipelines basándose en el OWASP Top 10 de riesgos de CI/CD

4.5.2.2. Seguridad de la postura de datos en la nube (DSPM)

- a. La solución opcionalmente puede escanear y clasificar los datos dentro de la propia infraestructura del cliente, sin la necesidad de extraer o exponer los datos fuera de la infraestructura del cloud service provider.
- b. La solución opcionalmente puede escanear activos nativos de nube incluyendo data estructurar y no estructurada, y debe también escanear activos no administrados, por ejemplo, bases de datos corriendo sobre VMs o IaaS.
- c. La solución opcionalmente puede clasificar data sensible dentro de los siguientes activos de AWS: S3, RDS, Aurora y Redshift.
- d. La solución opcionalmente puede clasificar data sensible dentro de los siguientes activos de Azure: SQL Server, CosmosDB, Storage Accounts.
- e. La solución opcionalmente puede clasificar data sensible dentro de los siguientes activos de GCP: Cloud Accounts, BigQuery, BigTable.
- f. Opcionalmente puede ser posible escanear VMs (IaaS) para encontrar y clasificar bases de datos como PostgreSQL, MongoDB, MySQL y MariaDB.



- g. Opcionalmente puede contar con clasificadores de datos existentes y resaltar información de tipo PII, PCI y ofrecer la capacidad de crear patrones de datos customizados.
- h. La solución opcionalmente puede ser capaz de analizar y detectar patrones de datos en imágenes almacenadas en object storage, utilizando tecnología de OCR.
- i. La solución opcionalmente puede ayudar a generar un inventario de los sistemas de IA de la organización, incluidos los modelos, los agentes, los endpoints y el flujo de datos entre ellos.
- j. opcionalmente puede monitorear y controlar la exposición de los datos, el riesgo de envenenamiento, las violaciones de privacidad y potenciales brechas de seguridad

4.5.2.3. Seguridad de la infraestructura como código (IaC)

- a. Capacidad para validar plantillas de infraestructura como código (IaC) con frameworks, incluidos estándares externos, requisitos normativos y mejores prácticas.
- b. Capacidad para admitir políticas personalizadas.
- c. Capacidad para correlacionar errores de configuración de la nube con IaC para permitir la corrección en el origen a través de una solicitud de incorporación de cambios.
- d. Capacidad para soportar los principales lenguajes de scripting y YALM/Helm para Kubernetes. Al menos Cloudformation, Dockerfiles, Helm Charts y Terraform.
- e. Capacidad para detectar la desviación de la configuración de IaC después de ser empujada a producción.
- f. Capacidad para dar soporte a los principales proveedores de servicios en la nube. Al menos AWS, Azure, GCP y OCI.

4.5.2.4. Cumplimiento Continuo

- a. Capacidad para evaluar todos los activos en la nube con respecto a los requisitos reglamentarios. Al menos PCI, HIPAA y SOC.
- b. Capacidad para evaluar todos los activos en la nube con respecto a las mejores prácticas de seguridad en la nube. Al menos ISO, CIS y NIST.
- c. Posibilidad de demostrar el cumplimiento a través de un informe que incluye marcas de tiempo.
- d. Capacidad para auditar evaluaciones de vulnerabilidad.

4.5.2.5. Gestión de derechos (permisos) de infraestructura en la nube (CIEM)

- a. Capacidad para inventariar identidades de usuarios, grupos y roles.
- b. Capacidad para descubrir derechos (permisos) asociados a identidades, servicios y recursos humanos y de máquinas.
- c. Capacidad para detectar derechos (permisos) usados/no utilizados.



- d. Posibilidad de ver las concesiones de acceso y las transiciones de identidad.
- e. Capacidad para identificar concesiones de privilegios excesivas (recursos, entidades, grupos, roles) que exponen a la empresa a riesgos.
- f. Capacidad para correlacionar el exceso de privilegios con configuraciones de recursos riesgosas (exposición a Internet, exposición a secretos, vulnerabilidades críticas).
- g. Capacidad para controlar las asignaciones de privilegios y sugerir controles de acceso del tamaño adecuado que se alineen con el privilegio mínimo.
- h. Capacidad para detectar la escalada de privilegios, la persistencia y el movimiento lateral.
- i. Capacidad para crear una puntuación de exposición para identidades y recursos en función de los derechos (permisos), la configuración y el uso.
- j. Capacidad para filtrar fácilmente identidades y recursos en función de los derechos (permisos), la configuración y el uso.

4.5.2.6. Gestión de riesgos de vulnerabilidad

- a. Capacidad para proporcionar actualizaciones oportunas (diarias, como mínimo) de las divulgaciones de CVE.
- b. Uso de feeds de terceros e investigación sobre exploits activos vistos en la naturaleza.
- c. Capacidad para puntuar y personalizar la criticidad de las vulnerabilidades con el contexto específico del entorno (alternar parámetros como la exposición a Internet, los paquetes activos/inactivos y las vulnerabilidades públicas).
- d. Capacidad para puntuar las vulnerabilidades en función de la exposición a Internet.
- e. Capacidad para puntuar las vulnerabilidades en función del software activo/inactivo/empaquetado.
- f. Capacidad para puntuar las vulnerabilidades en función de la actividad de los exploits en la naturaleza.
- g. Capacidad para filtrar fácilmente las vulnerabilidades en función de la exposición a Internet, la actividad del paquete (activo/inactivo) y la capacidad de reparación.
- h. Capacidad para detectar vulnerabilidades en imágenes de contenedores alojadas en registros de contenedores privados y públicos.
- i. Capacidad para detectar imágenes activas en producción.
- j. Capacidad para detectar qué vulnerabilidades se están ejecutando en la memoria en comparación con las instaladas en el host.
- k. Capacidad para detectar hosts vulnerables e imágenes de contenedores a través de métodos sin agente y con agente.



- I. Capacidad de escanear con un método sin agente dentro de la propia infraestructura de la organización.

4.5.2.7. Análisis de la ruta de ataque

- a. Capacidad para mostrar posibles rutas de ataque detalladas a los activos en su entorno de nube, incluidas vulnerabilidades, violaciones de cumplimiento y permisos sobrepermisivos.
 - b. Capacidad para mostrar rutas de ataque desde Internet hasta la instancia de computación en la nube (por ejemplo, EC2).
 - c. Capacidad para mostrar rutas de ataque desde Internet a activos de datos críticos.
 - d. Capacidad para ver los principales elementos de trabajo (hosts vulnerables, contenedores vulnerables y activos de datos expuestos) desde un único panel.
 - e. Capacidad para incluir la exposición a Internet y los detalles de la ruta de ataque dentro de la alerta que está vinculada a la actividad de amenazas basada en el host.
- 4.5.3. La solución debe prevenir y reducir los riesgos tanto como sea posible antes de que se conviertan en un problema. Pero si se produce un error en la prevención, debería ser capaz de identificar rápidamente los eventos críticos y los ataques activos, y obtener un contexto y una evidencia completos para detener los ataques, investigar los incidentes y solucionar los problemas.

4.5.3.1. Detección y respuesta en la nube (CDR)

- a. Capacidad para recopilar registros de auditoría en la nube de proveedores de servicios en la nube (CSP). Al menos en AWS, Azure y GCP.
- b. Capacidad para realizar análisis de registros de auditoría en la nube que sean de alta fidelidad y puedan funcionar con o sin reglas de seguridad tradicionales (es decir, detección basada en anomalías, etc.).
- c. Capacidad para crear políticas personalizadas para supervisar y alertar sobre la actividad no deseada del plano de control (por ejemplo, el uso de roles o credenciales específicos en activos de bases de datos confidenciales).
- d. Capacidad para monitorear y alertar sobre comportamientos anómalos basados en el tiempo que podrían indicar compromiso de la cuenta y otros problemas (por ejemplo, # anormal de llamadas a la API fallidas).
- e. Capacidad para vincular señales débiles con inteligencia para mostrar automáticamente detecciones de alta fidelidad y alertas compuestas.
- f. Capacidad para mapear las amenazas identificadas a las tácticas, técnicas y procedimientos (TTP) de MITRE ATT&CK.
- g. Capacidad para admitir alertas casi en tiempo real con una latencia inferior o igual a una hora.

4.5.3.2. Seguridad de la carga de trabajo (workloads)

- a. Capacidad para recopilar hallazgos de terceros de Amazon GuardDuty y vincularlos con detecciones de alta fidelidad y alertas compuestas.



- b. Capacidad de evolucionar alertas compuestas con información actualizada a lo largo del tiempo, durante un período de hasta 48 horas.
 - c. Capacidad para recopilar datos de una amplia gama de cargas de trabajo nativas de la nube. Al menos en AWS y GCP.
 - d. Capacidad para recopilar datos, incluida la información de nivel de proceso, la información de comunicación de red y la información del sistema de archivos.
 - e. Capacidad para monitorear un conjunto predefinido de archivos/directorios a intervalos periódicos para identificar archivos nuevos, modificados, maliciosos e instalados en el paquete.
 - f. Capacidad para supervisar continuamente los sistemas host que ejecutan máquinas virtuales, contenedores e infraestructura de Kubernetes.
 - g. Capacidad para crear políticas personalizadas para monitorear y alertar sobre actividades de carga de trabajo no deseadas (por ejemplo, incluir en la lista negra binarios específicos).
 - h. Capacidad para monitorear y alertar sobre comportamientos nuevos y anómalos mediante análisis de comportamiento y aprendizaje automático (por ejemplo, indicadores de compromiso de credenciales en la nube, escenarios de viaje imposibles, etc.).
 - i. Capacidad para monitorear y alertar sobre indicadores de compromiso (IoC) para malware, ransomware, criptomining y otras amenazas conocidas utilizando firmas extensas y fuentes de terceros.
 - j. Posibilidad de configurar agentes para limitar el uso de memoria.
- 4.5.4. La solución de permitir alcanzar una mayor eficacia de seguridad y tiempo de generación de valor con automatización y una plataforma y un modelo de datos unificados.
- 4.5.4.1. Administración
- a. Capacidad para proporcionar una experiencia de usuario o front-end totalmente integrada en todos los conjuntos de características.
 - b. Capacidad para proporcionar políticas totalmente integradas en todos los conjuntos de características.
 - c. Capacidad para proporcionar un modelo de datos de back-end totalmente integrado.
 - d. Capacidad para obtener una funcionalidad completa con API y CLI.
 - e. Capacidad para simplificar el mantenimiento y actualizar automáticamente a los agentes.
 - f. Capacidad para proporcionar información sobre la causa raíz a las herramientas de gestión del rendimiento.
 - g. Capacidad para admitir diferentes proveedores y métodos de autenticación, al menos mediante SAML.



- h. Capacidad para soportar RBAC.
- i. Capacidad para mejorar la eficiencia operativa con una alta relación señal/ruido. Describa las capacidades específicas y proporcione evidencia de la relación señal/ruido típica.
- j. Capacidad para mejorar la eficiencia operativa al reducir los esfuerzos manuales, incluida la escritura de reglas.
- k. Capacidad para visualizar API con comportamientos en tiempo real en todo el entorno de la nube.

4.5.4.2. Informes

- a. Posibilidad de exportar informes en PDF y CSV.
- b. Posibilidad de programar y enviar informes por correo electrónico.
- c. Capacidad para proporcionar informes detallados para la utilización y la concesión de licencias.

4.5.4.3. Integraciones

- a. Capacidad para buscar vulnerabilidades en la canalización de CI a través de la integración con herramientas de desarrollo como Jenkins, Atlantis, Azure DevOps, Github y Gitlab.
- b. Capacidad para admitir la sincronización que permite compartir y actualizar alertas entre herramientas de flujo de trabajo como Jira.
- c. Posibilidad de enrutar alertas a sistemas de tickets como ServiceNow.
- d. Posibilidad de enrutar alertas a través de correo electrónico y sistemas de mensajería como Slack.
- e. Posibilidad de integración con soluciones personalizadas a través de webhook.
- f. Capacidad de integración con herramientas SIEM/SOAR.

4.6. CARACTERISTICAS DE LA SOLUCION PARA DESCUBRIR ACTIVOS EXPUESTOS EN INTERNET Y NIVEL DE RIESGO ASOCIADO.

- 4.6.1. El Postor deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante el licenciamiento de la solución ofrecida para este proceso.
- 4.6.2. Debe proporcionar una vista del adversario de la superficie de ataque digital de la organización y priorizar los riesgos y las exposiciones, esto con el fin de mitigar las amenazas de manera controlada antes de que se conviertan en un problema.
- 4.6.3. Debe monitorear continuamente la marca pública de la organización para detectar ataques de phishing basados en la web, errores tipográficos, aplicaciones no autorizadas, fugas de credenciales y suplantación de identidad de marca en las redes sociales, lo que puede afectar el valor, la integridad y la confianza de la marca.
- 4.6.4. Debe contar con un análisis de amenazas avanzado, esto alimentado de la nube de inteligencia del fabricante, con el fin de proporcionar una cobertura integral de la dark web, el código abierto y la inteligencia técnica sobre amenazas, incluidos los conocimientos de los actores de amenazas para permitir que las



organizaciones respondan de manera proactiva, evalúen los riesgos, respondan más rápido a los incidentes, comprendan mejor a sus atacantes, y custodiar los bienes.

4.6.5. Debe estar licenciado por 3 años.

4.6.6. Deberá brindar Gestión de la Superficie de Ataque:

4.6.6.1. Descubrimiento de al menos 500 activos de SENCICO

4.6.6.2. Detección de Problemas de seguridad

4.6.6.3. Informes de activos de SENCICO

4.6.6.4. Escaneo constante 24x7 para detectar de manera rápida cualquier activo expuesto hacia internet.

4.6.7. Debe brindar protección de marca (SENCICO)

4.6.7.1. Fugas de credenciales de terceros

4.6.7.2. Fugas sensibles al código fuente

4.6.7.3. Monitoreo de Redes Sociales

4.6.7.4. Monitoreo de Red Oscura Detección de Problemas de seguridad

4.6.7.5. Informes de activos de la organización

4.6.7.6. Escaneo Mensual

4.6.7.7. Escaneos bajo demanda (al menos dos por año)

4.6.7.8. Contenedores abiertos de almacenamiento en la nube

4.6.7.9. Typosquatting de dominio (Delito informático que consiste en registrar un dominio muy similar al de un sitio web conocido)

4.6.7.10. Aplicaciones móviles no autorizadas

4.6.7.11. Monitoreo de Phishing – (Digital Watermarking)

4.6.7.12. Búsqueda de reputación de IoC (IP/Dominio/Hash/CVE)

4.6.8. Deberá brindar Inteligencia Centrada en el Adversario, estas funcionalidades, en caso de ser necesario, podrán ser cubiertas desde el SOC de postor bajo un licenciamiento por el periodo del contrato:

4.6.8.1. Informes ejecutivos.

4.6.8.2. Soporte de analistas del fabricante.

4.6.8.3. Alertas en tiempo real.

4.7. CARACTERISTICAS DE LA SOLUCION PARA DESCUBRIR Y REMEDIAR VULNERABILIDADES A NIVEL DE INFRAESTRUCTURA



- 4.7.1. SENCICO requiere que la solución cuente con licencia por 03 años para 150 equipos. Se requiere que la solución permita cerrar el ciclo del proceso de gestión de vulnerabilidades, mediante la aplicación automatizada de parches sobre los dispositivos detectados y evaluados
- 4.7.2. La solución permitirá identificar los activos, sus criticidades y la necesidad de priorizar la aplicación de determinados parches, según las mayores o menores probabilidades de explotación de las vulnerabilidades detectadas debe ser un (01) appliance físico, virtual VM o nube de fabricante.
- 4.7.3. El o los equipos propuestos deben tener soporte vigente directamente del fabricante durante la vigencia del servicio, el soporte directo del fabricante 24x7 deberá incluir atención de incidentes de software o hardware de la plataforma, reposición de partes o equipo de reemplazo de mismas características en caso de falla de hardware.
- 4.7.4. El Postor deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante el modelo y licenciamiento de la solución ofrecida para este proceso.
- 4.7.5. El Postor deberá indicar en su propuesta mediante carta del fabricante que el appliance no se encuentra en fin de venta y/o en fin de soporte y/o fin de vida.
- 4.7.6. La solución debe incluir mecanismos de distribución de parches, que resguarden la disponibilidad de ancho de banda en la red
- 4.7.7. La solución debe tener cobertura para la aplicación de parches para 150 equipos, sobre plataformas Microsoft, Linux (versiones cliente)
- 4.7.8. La solución debe considerar más de 2400 distintas aplicaciones compatibles para parchar.
- 4.7.9. La solución debe incluir dashboard del estado del parchado, así como de los riesgos de los activos en los cuales existen parches pendientes de aplicar.
- 4.7.10. La solución debe considerar la configuración de estrategias de parchado, en las cuales se pueda ajustar:
 - a. Aplicaciones a parchar
 - b. Versiones a parchar
 - c. Grupos de activos a parchar
 - d. Horarios y fechas para aplicar parches
 - e. Aprobadores
 - f. Filtros basados en argumentos (ej. Vulnerabilidades Críticas se parchan con solo una aprobación y en el mismo día, Vulnerabilidades menos críticas se parchan el fin de semana y en olas)
 - g. Mecanismos de comunicación del estado de los procesos
 - h. Reportes
 - i. La solución debe permitir la aplicación de parches, en "Olas de Parchado", de forma de poder evaluar el comportamiento de los aplicativos actualizados, antes de masificar la aplicación sobre el resto de los dispositivos.



- 4.7.11. La solución debe permitir la autorización de uno o más involucrados para gatillar los procesos de parchado
- 4.7.12. La solución debe informar la brecha entre los parches requeridos de aplicar y los parches posibles de aplicar.
- 4.7.13. La solución debe permitir procesos de vuelta atrás "Rollback" de los parches aplicados.
- 4.7.14. La solución debe permitir la aplicación de pausas globales dentro de los procesos de parchado.
- 4.7.15. La solución debe permitir la ejecución de Scripts sobre los activos a parchar.
- 4.7.16. La solución debe permitir la creación de listas de exclusión sobre aplicaciones y parches que no se deseen aplicar.
- 4.7.17. La solución debe permitir la interacción con usuarios finales a través del agente

4.8. CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS DE VIDEO WALL PARA ADMINISTRACION Y GESTION DE CENTRO DE MONITOREO.

- 4.8.1. Se deberá implementar 2 monitores tipo video wall de 55" con su respectivo controlador.
- 4.8.2. Se deberá considerar todos los materiales necesarios para la conexión e implementación del video wall.

4.9. PLAN DE TRABAJO

- 4.9.1. Plan de Trabajo de implementación
 - 4.9.1.1. El plan de trabajo deberá entregarse a los quince (15) días calendarios en formato digital, por mesa de partes virtual del SENCICO, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato. Y deberá contener lo siguiente:
 - a. El cronograma de actividades (formato Project), precisando responsable, fecha de inicio fin, predecesor, recursos, etc.
 - b. Diseño del Centro de Monitoreo.
 - c. Equipo de trabajo, indicando funciones, responsabilidades, contacto, etc.
 - d. Plan de contingencia, ante falla de equipos durante la implementación de los equipos.
 - e. Lista de materiales, insumos y herramientas a utilizar.
 - f. Formato de Protocolo de Pruebas (propuesta).
 - g. Formato Hoja de trabajo "Checklist" (propuesta).
 - h. Procedimientos de seguridad.
 - i. Lista de personal con SCTR vigente, para las actividades que correspondan.
 - 4.9.1.2. El Departamento de Informática, tendrá como máximo quince (15) días calendarios, una vez recepcionado el plan de trabajo, para comunicar la



aceptación del plan u observación(es) al CONTRATISTA.

- 4.9.1.3. De existir observaciones, se le comunicará al CONTRATISTA, mediante Carta, dándole un plazo no menor a dos (02) días calendarios y no mayor a diez (10) días calendarios, de acuerdo con la complejidad de las mismas.
- 4.9.1.4. El CONTRATISTA deberá realizar el levantamiento de observaciones respectivo coordinando previamente con el Departamento de Informática, actualizando la información correspondiente, el cual deberá incluir todos los equipos de la Entidad, los que permanecerán y los que se reemplazarán, con el fin de obtener los documentos con la información actual completa.

4.9.2. Plan de Trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo

- 4.9.2.1. El plan de trabajo deberá entregarse a los cuatrocientos veinte (420) días calendarios (en formato digital), por mesa de posta virtual del SENCICO, contabilizados desde día siguiente de la firma del Acta de Aceptación de la implementación de Equipos de comunicaciones. Y deberá contener lo siguiente:
 - a. Planificación y cronograma de actividades(formatoProject), donde se incluya, duración, fechas, hitos, restricciones, predecesoras, responsables, etc.
 - b. Equipo de trabajo, incluyendo quien participara en el mantenimiento, indicando funciones, responsabilidades, número y correo de contactos.
 - c. Plan de contingencia, ante falla de equipos.
 - d. Procedimientos de seguridad.
 - e. Bitácora de actividades, es el paso a paso de cada actividad, precisando oficinas a intervenir, tiempo de corte de servicio (de corresponder), equipo a instalar, etc.
 - f. Lista de materiales, insumos y herramientas a utilizar.
 - g. Formato de Protocolo de Pruebas (propuesta).
 - h. Formato Hoja de trabajo "Checklist" (propuesta).
- 4.9.2.2. El Departamento de Informática, tendrá como máximo diez (10) días calendario, contabilizado desde el día siguiente de recepcionado el plan de trabajo, para comunicar la aceptación del plan de trabajo o remitir las observaciones al CONTRATISTA.
- 4.9.2.3. De existir observaciones, se le comunicará al CONTRATISTA mediante Carta, dándole un plazo no menor a dos (02) días calendarios y no mayor a diez (10) días calendarios, de acuerdo con la complejidad de las mismas.
- 4.9.2.4. El CONTRATISTA deberá realizar el levantamiento de subsanación respectivo coordinando previamente con el Departamento de Informática, actualizando la información correspondiente, el cual deberá incluir todos los equipos de la Entidad, los que permanecerán y los que se reemplazarán, con el fin de obtener los documentos con la información actual completa.

4.10. PRESTACIONES ACCESORIAS

4.10.1. SOPORTE AL CENTRO DE MONITOREO CON ATENCIÓN 24X7X365

- 4.10.1.1. El servicio deberá incluir las siguientes características mínimas:



- a. Monitoreo y gestión de incidentes 24x7 desde un Centro de Operaciones de Seguridad (SOC).
- b. Respuesta ante incidentes a través de un CSIRT miembro del FIRST, siguiendo los marcos de referencia MITRE ATT&CK y Cyber Kill Chain.
- c. Capacidad de monitoreo y protección de 10 activos críticos identificados por la entidad.
- d. Capacidad de análisis de 3.500 eventos por segundo (EPS) o 500 Gbps en nube en la solución de monitoreo.
- e. Plataformas de seguridad incluidas dentro de la solución como bienes adquiridos:
 - Solución de analítica de datos para detección de amenazas con licencia y soporte por 36 meses.
 - Solución de orquestación y automatización de incidentes con licencia y soporte por 36 meses.
 - Solución de detección y respuesta de amenaza de red con licencia y soporte por 36 meses.
 - Solución de aplicación de políticas de seguridad para detectar comportamiento en las aplicaciones de nube.
 - Solución para descubrir y remediar vulnerabilidades a nivel de infraestructura con licencia y soporte por 36 meses.
- f. Herramientas de soporte al centro de monitoreo deben estar alojadas en un centro de datos propio y certificado y ubicado en territorio nacional. Como parte de la oferta, se deberá incluir una declaración jurada indicando la dirección del centro de datos y su certificación el cual debe ser para la presentación de la oferta.
- g. Mesa de ayuda con múltiples canales de atención (teléfono, correo electrónico, whatsapp) con registro de tickets.
- h. Detección y respuesta a amenazas basada en inteligencia de amenazas y correlación de eventos.
- i. Atención Remota (control remoto). -Se ejecutará mediante procedimientos especiales de conexión remota, el cual es un método rápido y seguro. La conexión remota puede ser establecida mediante conexión VPN o conexión a escritorio remoto mediante software cliente certificado.
- j. Generación de boletines de seguridad y alertas sobre vulnerabilidades relevantes para la entidad.
- k. Ejercicios de simulación de ciberataques (Red Team) al menos dos veces al año.
- l. Evaluaciones de madurez de ciberseguridad semestrales, con el objetivo de mejorar tiempos de detección y de respuesta.
- m. Reuniones mensuales entre el SOC y los responsables de la ciberseguridad y gestión de la plataforma en SENCICO, opcionalmente por lo menos un representante del fabricante debe participar en estas



reuniones.

4.10.2. OPERACIÓN ON SITE DEL CENTRO DE MONITOREO 8X5

4.10.2.1. Metodología de trabajo

- a. La metodología de servicio consistirá en seguir los fundamentos de un Sistema de Gestión de Seguridad, que ayudará a implementar y mantener total o parcialmente los requisitos, líneas guía y técnicas necesarias en los sistemas de seguridad.
- b. Las normativas nacionales e internacionales relacionadas a la operación de seguridad deben ser:
 - ISO/IEC 27001:2013. Lineamientos guía y principios generales para iniciar, implementar, mantener un sistema de gestión de la seguridad de la información en una organización.
 - ISO/IEC 27002:2013. Mejores prácticas para los controles de seguridad de la información.
 - ISO/IEC 27005:2022. Gestión de Riesgos de Seguridad de la Información.

4.10.2.2. Ámbito del servicio

- a. El ámbito del servicio está circunscrito a las siguientes soluciones:
 - Solución de analítica de datos para detección de amenazas con licencia y soporte por 36 meses.
 - Solución de orquestación y automatización de incidentes con licencia y soporte por 36 meses.
 - Solución de detección y respuesta de amenaza de red con licencia y soporte por 36 meses.
 - Solución de aplicación de políticas de seguridad para detectar comportamiento en las aplicaciones de nube.
- b. Las actividades que forman parte de este servicio deberán ser las siguientes:
 - Operación de las soluciones del centro de monitoreo
 - **Gestión:**
 - Desarrollará las siguientes actividades:
 - Administración de la configuración idónea de los sistemas.
 - Implantación de nuevas versiones y configuraciones.
 - Revisión cotidiana de la plataforma a cargo de un operador del servicio.
 - Reporte de actualizaciones, cobertura y de cumplimiento de estándares de la plataforma.
 - Supervisión de licenciamiento y suscripciones.
 - Gestión de perfiles y accesos de supervisión a plataforma



operada.

- Escalamiento y coordinación de incidentes con el soporte del centro de Monitoreo.
- Gestión de seguimiento y coordinación para cumplimientos de los SLAs.

➤ **Cambios, configuraciones y maniobras**

- Este servicio recibirá, evaluará, aprobará e implementará las solicitudes de cambio y configuración para las soluciones mediante procedimientos establecidos. Estas solicitudes serán registradas, documentadas y supervisadas hasta su resolución y reporte, mediante procedimientos preestablecidos.

➤ **Soporte técnico**

- Tendrá por objetivo absolver consultas técnicas y dar soporte a incidentes. Los incidentes o solicitudes serán recibidos y procesados hasta su completa resolución. Los incidentes atendidos serán registrados, tendrán seguimiento y a su finalización generarán el informe técnico respectivo. Incluirá maniobras en la modalidad On-site y Off-Site.

➤ **Copias de respaldo de los sistemas de gestión**

- Consistirá en obtener periódicamente y almacenar de forma encriptada el respaldo de la configuración y de las políticas de seguridad de las soluciones, a través de procedimientos aprobados de obtención, almacenamiento y restauración. De esta forma la plataforma estará preparada para recuperarse ante un posible desastre.

➤ **Gestión de las actualizaciones y mejoras**

- Se trata de la evaluación, planificación e instalación de mejoras y/o de nuevas versiones de los componentes de las soluciones. Para este fin se evaluarán las últimas versiones y parches que sean publicadas por el fabricante. Además, se evaluarán las versiones actuales, la oportunidad de mejora y los tiempos de fin de vida y de fin de soporte de cada una de ellas. De esta forma la entidad mantendrá su sistema siempre actualizado y protegido.

➤ **Planificación de la seguridad**

- Se realizarán las siguientes actividades de evaluación y planificación que permitan lograr efectividad y mejora continua en los mecanismos de seguridad implantados y administrados:
 - Comité de la Seguridad mensual
 - Reportar indicadores.
 - Reportar incidentes.



- Seguimiento de las iniciativas de seguridad.
- Tablero de mejora continua de seguridad.

4.10.3. NIVEL DE ACUERDO DE SERVICIOS:

ACUERDO DE NIVEL DE SERVICIO		
Servicio	SLA	Entregables
Soporte al centro de Monitoreo	Supervisión cotidiana 24x7x365 Asistencia a comités de seguridad mensuales.	
Operador on site del servicio	Gestión on site cotidiana a cargo del Operador del Servicio en horario de oficina (8x5).	Informe de actividad técnica semanal. Informe de servicio mensual.
Cambios, Configuraciones y Maniobras	Número de solicitudes: Ilimitado Horario: 24x7 SLA: P2, P3 o P4.	Solicitud/resolución individual.
Soporte técnico, incidentes de ciberseguridad	Número de solicitudes: Ilimitado Horario: 24x7 SLA: P1, P2, P3 o P4.	Solicitud/resolución individual.
Copias de respaldo	Periodicidad: Semanal. SLA: 99.8% de cumplimiento	Informe técnico.
Actualizaciones y mejoras	Periodicidad: De acuerdo con el plan de mejoras. SLA: 99.8% de cumplimiento	Informe técnico.

ACUERDO DE NIVEL DE SERVICIO				
TIEMPOS DE ATENCIÓN PARA CAMBIOS, CONFIGURACIONES, MANIOBRAS Y SOPORTE				
P5	P4	P3	P2	P1
Nivel Informacional	Nivel bajo o rutina	Nivel medio/moderado	Nivel alto	Nivel crítico o de emergencia
TIEMPO DE EJECUCIÓN PARA CAMBIOS Y CONFIGURACIONES (EN EL 90% DE LOS CASOS)				
72:00:00	48:00:00	24:00:00	12:00:00	8:00:00
TIEMPO DE RESOLUCIÓN ESPERADA PARA INCIDENTES				
72:00:00	24:00:00	12:00:00	8:00	4:00:00
<p>Los tiempos SLA se contabilizan en horas desde el ingreso de la solicitud.</p> <p>Algunas labores de cambios y configuraciones complejas requieren acciones de planificación, validación o pruebas complementarias y que incluso pueden depender de proveedores terceros.</p>				

4.10.4. CAPACITACIÓN

- 4.10.4.1. El CONTRATISTA realizará una capacitación de los equipos implementados, de un mínimo 48 horas y como máximo a 06 (seis) personas.



La fecha y hora de ejecución de la capacitación se desarrollará en coordinación con EL SENCICO, considerando 4 horas por día como máximo.

- 4.10.4.2. El CONTRATISTA debe incluir y/o entregar todo el material, en digital necesario de los temas a tratar, con el propósito de aclarar suficientemente los aspectos técnicos sobre los equipos adquiridos, estos deben ser entregados como máximo 01 día calendario antes del inicio de la capacitación. Respecto al material, se precisa que las presentaciones, guías de laboratorio, etc. y documentos propios de la capacitación deberán ser en idioma español, el material técnico de los equipos podrá ser en idioma inglés.
- 4.10.4.3. El inicio y horario de la capacitación deberá coordinarse con el Asesor en Sistemas e Informática al correo electrónico, con cinco (05) días calendario de anticipación.
- 4.10.4.4. El CONTRATISTA deberá proporcionar la infraestructura propia necesaria para el desarrollo de la capacitación y deberá ser en sus instalaciones.
- 4.10.4.5. Las capacitaciones deberán ser grabadas.
- 4.10.4.6. El CONTRATISTA deberá entregar una constancia o certificado de participación a los asistentes al finalizar la capacitación, donde especifique los nombres y apellidos del personal participante, fecha y duración del curso, debiendo estar firmado por el expositor.
- 4.10.4.7. El CONTRATISTA deberá ofrecer certificaciones oficiales del fabricante certificadas como mínimo a 4 personas en todas las soluciones ofertadas. Deberá incluir 4 vouchers de certificación por curso oficial y el curso oficial de por lo menos 2 días lectivos durante el primer año de servicio.

4.11. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

- 4.11.1. El CONTRATISTA es el único responsable ante SENCICO de cumplir con la contratación e implementación del servicio, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general.
- 4.11.2. Así también es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo de tres(03) años contado a partir de la conformidad otorgada, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado.

4.12. PERFIL DEL CONTRATISTA

- 4.12.1. El CONTRATISTA deberá estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- 4.12.2. El CONTRATISTA no deberá estar impedido para contratar con el Estado Peruano.
- 4.12.3. Persona Jurídica con registro Único del Contribuyentes (RUC) Activo y habido.
- 4.12.4. Los profesionales titulados propuestos deberán estar colegiados y habilitados al inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, según corresponda.
- 4.12.5. Contar con un SOC propio ubicado en Lima, el SOC principal debe contar con



certificado en ISO 27001, ISO 9001 e ISO 37001. El SOC secundario puede ser propio o tercerizado pero con certificación ISO27001.

- 4.12.6. El SOC deberá contar con un Centro de Datos con certificación mínima ANSI/TIA-942-B-2017 Rated-2.
- 4.12.7. Ser miembro activo de FIRST, con un CSIRT propio para la respuesta ante incidentes.
- 4.12.8. Disponer de una herramienta de helpdesk para el registro y seguimiento de incidentes, alojada en un Centro de Datos propio con certificación RATED-2.
- 4.12.9. Presentar una Declaración Jurada indicando los procesos certificados dentro del SOC y las direcciones de cada SOC.

4.13. PERSONAL CLAVE

- 4.13.1. Los profesionales propuestos, titulados, deberán estar colegiados y habilitados al inicio de la participación efectiva de la ejecución del Contrato, de corresponder. Se aclara que, el término "de corresponder" quiere decir que, si el Postor oferta un profesional Titulado Peruano, este deberá estar colegiado y habilitado por el Colegio correspondiente peruano, al inicio de la participación efectiva de la ejecución del Contrato.
- 4.13.2. En caso el postor oferte cualquier título de un país extranjero, el postor deberá presentar, en el caso de profesionales extranjeros, los documentos de la revalidación o del reconocimiento del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, extendido por la autoridad competente en el Perú, conforme a la normativa especial de la materia.
- 4.13.3. Respecto a la acreditación de la habilitación y colegiatura de los profesionales que conforman el "personal profesional clave" debe requerirse para el inicio de su participación efectiva en el contrato, tanto para aquellos profesionales titulados en el Perú, como para aquellos titulados en el extranjero; en atención al Principio de Libertad de concurrencia.

4.13.3.1. Jefe del Proyecto

a. Perfil mínimo:

- Formación Académica: Bachiller o Título Profesional en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Sistemas y Computo, Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas e Informática o Ingeniería de Computación o Ingeniería electrónica, o Ingeniería Electrónica y/o Telecomunicaciones o Ingeniería Informática y/o de Sistemas, o Ingeniería de Sistemas Empresariales o Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Sistemas y Computación o Ingeniería de Sistemas de Información o Ingeniería de Telecomunicaciones y Redes o Ingeniería de Software o Ingeniería de Redes y Comunicaciones de Datos. Para ello deberá presentar copia simple del Título Técnico, Bachiller o Título Profesional.
- Asimismo, deberá contar con certificación en gestión de proyectos (PMP) o diplomado de especialización en dirección y gestión de proyectos bajo el enfoque PMI con un mínimo de 360 horas de duración o mínimo 24 créditos académicos. Certificación ISO/IEC. 27032 Senior Lead Cybersecurity Manager y Certificación Ethical Hacker
- Para ello deberá adjuntar certificado o diploma correspondiente en la admisión de la oferta.



b. Experiencia:

- En la sección "Requisitos de Calificación", del presente requerimiento, se detalla la "Capacidad Técnica y Profesional", que será calificada.
- Como sustento deberá presentar copia simple de contratos y su respectiva conformidad o certificados o constancias, o cualquier otra documentación que acredite de manera fehaciente la experiencia del personal, en donde indique como mínimo el rol ejercido.
- No se aceptarán experiencias menores o de otras implementaciones que no sean las solicitadas.
- Documentación que debe acompañar a la propuesta técnica

4.13.3.2. 01 especialistas en la instalación

a. Perfil mínimo:

- Formación Académica: Ingeniero Colegiado en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Sistemas y Computo, Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas e Informática o Ingeniería de Computación o Ingeniería electrónica, o Ingeniería Electrónica y/o Telecomunicaciones o Ingeniería Informática y/o de Sistemas, o Ingeniería de Sistemas Empresariales o Ingeniería industrial, o Ingeniería de Sistemas y Computación o Ingeniería de Sistemas de Información o Ingeniería de Telecomunicaciones y Redes o Ingeniería de Software o Ingeniería de Redes y Comunicaciones de Datos. Para ello deberá presentar copia simple del Título Técnico, Bachiller o Título Profesional.
- Experiencia: En la sección "Requisitos de Calificación", del presente requerimiento, se detalla la "Capacidad Técnica y Profesional", que será calificada.
- Certificaciones: Al menos 04 certificaciones vigentes entre Líder ISO 27001, ISO/IEC 27032 Lead Cybersecurity Manager, ISO/IEC 27001 Lead Implementer, CEH, ECIH, Certificación ITIL V4 Fundamentos, Certificación profesional en Concientización y/o Implementación de Ciberseguridad.
- Como sustento deberá presentar copia simple de contratos y su respectiva conformidad o certificados o constancias, o cualquier otra documentación que acredite de manera fehaciente la experiencia del personal, en donde indique como mínimo el rol ejercido.
- No se aceptarán experiencias menores o de otras implementaciones que no sean las solicitadas.
- Documentación que debe acompañar a la propuesta técnica.

4.13.3.3. Especialista en la Operación on site

a. Perfil mínimo:

- Formación Académica: Técnico Titulado o Bachiller o Título Profesional en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Sistemas y Computo o Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería de Sistemas e Informática o Ingeniería de Computación o Ingeniería



electrónica, o Ingeniería Electrónica y/o Telecomunicaciones o Ingeniería Informática y/o de Sistemas, o Ingeniería de Sistemas Empresariales o Ingeniería industrial, o Ingeniería de Sistemas y Computación o Ingeniería de Sistemas de Información o Ingeniería de Telecomunicaciones y Redes o Ingeniería de Software o Ingeniería de Redes y Comunicaciones de Datos. Para ello deberá presentar copia simple del Título Técnico, Bachiller o Título Profesional.

- Experiencia: En la sección "Requisitos de Calificación", del presente requerimiento, se detalla la "Capacidad Técnica y Profesional", que será calificada.
- Como sustento deberá presentar copia simple de contratos y su respectiva conformidad o certificados o constancias, o cualquier otra documentación que acredite de manera fehaciente la experiencia del personal, en donde indique como mínimo el rol ejercido.
- No se aceptarán experiencias menores o de otras implementaciones que no sean las solicitadas.
- Documentación que se debe presentar posterior a la firma del contrato antes del inicio de las labores On-Site, SENCICO habilitará el espacio físico adecuado (escritorio, silla, punto de red y salida a Internet, computador del centro de monitoreo con acceso a video wall)

4.14. ENTREGABLES

4.14.1. Como máximo, a los 3 días hábiles de finalizada la implementación, el contratista hará entrega de:

- 4.14.1.1. Acta de Cumplimiento de entrega e implementación del bien.
- 4.14.1.2. Informe sobre las Actividades realizadas durante la Implementación del bien, el cual debe contener como mínimo lo siguiente:
 - a. Acciones y configuraciones realizadas.
 - b. Informes de Prestación Principal de cada una de las soluciones parte de la plataforma implementada.
- 4.14.1.3. Constancias de participación en la capacitación.
- 4.14.1.4. Carta de Garantía.

4.14.2. Adicionalmente se debe realizar las siguientes pruebas y entregar el informe correspondiente:

Prestación Principal:

Descripción de la Plataforma	Entregable
Solución de analítica de datos para detección de amenazas con licencia y soporte por 36 meses.	Informe de Mapeo de amenazas con IOC entregados por la plataforma.
Solución de detección y respuesta de amenazas de red con licencia y soporte por 36 meses.	Informe de Ejecución de 2 playbooks en 2 Firewall Palo Alto, 1 Firewall Fortigate,
Solución de aplicación de políticas de seguridad para detectar comportamiento en las aplicaciones de nube con licencia y soporte por 36 meses.	Informe de activos en nube que permita evaluar todos los activos en la nube con respecto a las mejores prácticas de seguridad.
Solución para descubrir activos expuestos en internet y nivel de	Informe ejecutivo de Inteligencia Centrada en el Adversario



riesgo asociado con licencia y soporte por 36 meses.	
Solución para descubrir y remediar vulnerabilidades a nivel de infraestructura con licencia y soporte por 36 meses	Informe de 2 Pruebas de parches aplicados.

Prestación Accesorio:

Descripción de la Operación	Informes a Entregar
Soporte Técnico	Informe mensual con las acciones y tickets atendidos por la operación Onsite de la solución e informe mensual del soporte al centro de monitoreo con atención 24x7x365.
Capacitación	Informe de capacitación con las copias de constancia o certificado de participación a los asistentes, donde se especifique los nombres y apellidos del personal participante, fecha y duración del curso, debiendo estar firmado por el expositor

4.14.3. Los entregables deberán ser presentados, dentro de los plazos establecidos, en la ventanilla de mesa de partes de la entidad.

4.15. FORMA DE PAGO

4.15.1.1. El pago se realizará de acuerdo al siguiente cuadro:

PRESTACIONES			PAGO
Prestación Principal	Equipamiento del Centro de Monitoreo	Entrega del Bien	Único pago: 100%
		Instalación, configuración y puesta en marcha	Único pago: 100%
	Implementación de la solución de Centro de Monitoreo y Detección de Amenazas		Único pago: 100%
Prestación Accesorio	Capacitación		Único pago: 100%
	Soporte técnico		Pagos mensuales: 36- pagos iguales

4.15.1.2. El pago por la adquisición del bien se realizará en una sola armada, previa conformidad del entregable.

4.15.1.3. El pago por la adquisición del bien será realizado dentro de los diez (10) días hábiles, contados desde el día siguiente de la conformidad del entregable.

4.15.1.4. El proveedor presentará adjunto al entregable solicitado, el correspondiente comprobante de pago.

4.15.2. CONFIDENCIALIDAD

4.15.3. El CONTRATISTA se compromete a mantener en reserva, y no revelar a terceros, sin autorización escrita de SENCICO, la información que le sea suministrada por este último o a la cual tenga acceso, excepto en cuanto



resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato, y que restringirá la revelación de dicha información sólo a sus empleados, sobre la base de "necesidad de conocer".

4.15.4. En el bien y con el fin de resguardar la información de la entidad se prohíbe las siguientes actividades:

4.15.4.1. Se prohíbe que el CONTRATISTA utilice softwares para capturar información de la Entidad, en caso se detecte que el CONTRATISTA tenga instalado un software de captura de información, este será retirado inmediatamente de la Entidad.

4.15.4.2. Se prohíbe que el CONTRATISTA ingrese sin autorización y supervisión del Departamento de Informática, a la red y/o equipos y/o sistemas de la Entidad.

5. REQUISITOS DE CALIFICACION

5.1. REQUISITOS DE CALIFICACION OBLIGATORIOS

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El CONTRATISTA debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 8,000,000.00 (ocho millones 00/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Firewalls o Firewalls de Siguiete Generación o XDR o SIEM o SOAR, incluyendo servicios de implementación, soporte y/o mantenimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados², para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a</p>

¹ El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado").

² Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.



dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 14**

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad aquella que le hubieran transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

C	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><u>Un (01) Jefe de Proyecto</u></p> <p>a) Experiencia mínima cinco (05) años en la jefatura de proyectos iguales o similares a la solución a contratar o soluciones corporativas de software de Centro de Operaciones de Ciberseguridad.</p> <p>Como sustento deberá presentar copia simple de contratos y su respectiva conformidad o certificados o constancias, o cualquier otra documentación que acredite de manera fehaciente la experiencia del personal, en donde indique como mínimo el rol ejercido.</p> <p>No se aceptarán experiencias menores o de otras implementaciones que no sean las solicitadas.</p> <p><u>Dos (01) Especialistas en la instalación</u></p> <p>a) Experiencia mínima tres (03) años en la instalación y configuración o soporte técnico o operación de soluciones iguales o similares a la solución a contratar.</p>



Certificaciones: Líder ISO 27001, ISO/IEC 27032 Lead Cybersecurity Manager, ISO/IEC 27001 Lead Implementer, CEH, ECIH, - Certificación ITIL V4 Fundamentos, Certificación profesional en Concientización y/o Implementación de Ciberseguridad entre otras en ciberseguridad

Como sustento deberá presentar copia simple de contratos y su respectiva conformidad o certificados o constancias, o cualquier otra documentación que acredite de manera fehaciente la experiencia del personal, en donde indique como mínimo el rol ejercido.

No se aceptarán experiencias menores o de otras implementaciones que no sean las solicitadas.

Un 01 Especialista en la Operación on site

- a) Experiencia mínima de dos (02) años en la instalación y configuración o soporte técnico o operación de soluciones iguales o similares a la solución a contratar.

Como sustento deberá presentar copia simple de contratos y su respectiva conformidad o certificados o constancias, o cualquier otra documentación que acredite de manera fehaciente la experiencia del personal, en donde indique como mínimo el rol ejercido.

No se aceptarán experiencias menores o de otras implementaciones que no sean las solicitadas.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado

Importante para la entidad contratante

- *Este requisito puede solicitarse únicamente en caso de que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo el sistema de entrega llave en mano o llave en mano con mantenimiento, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya sustentado en la estrategia de contratación la necesidad del personal clave para garantizar el cumplimiento de la finalidad pública de la*



	<p>contratación.</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i>
--	---



Firmado digitalmente por SAENZ
JIMENEZ JORGE ARMANDO
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 25.06.2025 15:04:15 -05:00



Firmado digitalmente por LAPA LOAYZA
Luis Angel FAU 20131377810 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 25.06.2025 16:43:53 -05:00

FIRMA Y SELLO
FUNCIONARIO RESPONSABLE

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. La evaluación se realiza sobre la base de cien puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

2.1. FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO

A. OFERTA ECONÓMICA

FACTOR DE EVALUACIÓN ECONÓMICO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>[40 puntos]</p> <p>La evaluación consistirá en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p>

2.2. FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

Importante para la entidad contratante	
<i>De conformidad con el artículo 73 del Reglamento, adicionalmente, las bases incluyen factores de evaluación facultativos, según corresponda al objeto del procedimiento de selección y su modalidad.</i>	
<i>De acuerdo con el artículo 75 del Reglamento, el factor de evaluación correspondiente a la oferta económica no puede superar los cuarenta puntos, por lo cual el puntaje del factor de evaluación de la oferta técnica debe ser la diferencia para obtener los cien puntos en total, de acuerdo con lo siguiente:</i>	
<i>Factor de evaluación de la oferta económica</i>	<i>Máximo 40 puntos</i>
<i>Factor de evaluación de la oferta técnica</i>	<i>Mínimo 60 puntos</i>
<i>Puntaje total</i>	<i>100 puntos</i>
<i>La entidad contratante elige del siguiente listado de factores de evaluación facultativos al menos tres factores de evaluación considerando el objeto de la contratación los cuales deben sumar 60 puntos como mínimo.</i>	

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan.

B. PLAZO DE ENTREGA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en el requerimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 12)</p>	<p>[15 puntos] De [35] hasta [45] días calendario: [15] puntos</p> <p>De [46] hasta [52] días calendario: [7] puntos</p> <p>De [53] hasta [59] días calendario: [2] puntos</p>
<p>Advertencia</p> <p><i>En el caso del sistema de entrega llave en mano o llave en mano con mantenimiento, el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento, pero se evalúa el plazo correspondiente a la entrega del bien.</i></p>	

F. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.⁷</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación⁸, y estar vigente⁹ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe</p>	<p>[5 puntos] Presenta Certificado ISO 37001 [5] puntos No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

⁷ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

⁸ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	
--	--

I. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>CAPACITACIÓN VIRTUAL. El postor que oferte esta capacitación se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la entidad contratante:</p> <p>Curso o programa de Certificación en Ciberseguridad Aplicada a través de una plataforma dedicada a cursos online y con una duración de 24 horas y que incluya entornos simulados de un SOC: laboratorios interactivos con ataques reales, casos prácticos y simulaciones en tiempo real con herramientas de fabricantes de Ciberseguridad para cada uno de los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SOC y conceptos esenciales. • Ciber amenazas, IoCs y Metodologías de Ataques. • Incidentes, Eventos y Logs. • Security Information and Event Management (SIEM). • Inteligencia de Amenazas. • CSIRT. <p>Dicho curso o programa deberá estar disponible en la plataforma online para acceso de al menos dos (02) meses a partir de completada la implementación. Asimismo, deberá entregar certificados de participación y/o certificación en el programa.</p> <div> <p>Advertencia</p> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la prestación de servicios a ser contratados.</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada indicando la plataforma online.</p>	<p>[20] puntos</p> <p>Para 6 personas: [20] puntos</p> <p>Para 4 personas: [10] puntos</p> <p>Para 2 persona: [5] puntos</p>
J. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Evaluación:</u>	[15] puntos

<p>Mejora 1:</p> <p>Solución de tipo BAS - Simulación de ataques por el periodo del contrato. La solución puede ser appliance y/o Virtual VM y/o Nube del Fabricante. La solución al menos debe contar con paquetes de malware para la simulación e integración con MITRE ATT&CK.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una DECLARACIÓN JURADA indicando el tipo de licencia a nombre de la entidad por el periodo del contrato.</p>	<p>Mejora 1: [15] puntos</p>
--	-------------------------------------

Advertencia

Constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en el requerimiento, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la entidad contratante.

K. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado¹⁰ acorde con ISO 9001:2015¹¹, cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere para sus procesos de gestión de incidentes, gestión de cambios y ciberseguridad [ESTAR VINCULADO AL OBJETO DE CONTRATACIÓN]¹².</p>	<p>[5] puntos</p> <p>Presenta Certificado ISO 9001:2015: [5] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 9001:2015: 0 puntos</p>

¹⁰ La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/ servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

¹¹ Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

¹² Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo, el caso de la contratación del servicios de limpieza (donde además, por la particularidad del servicio, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico), donde se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

<p><u>Acreditación:</u> Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional¹³. El referido certificado debe estar a nombre del postor¹⁴ y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁵, y estar vigente¹⁶ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno los integrantes que vaya a ejecutar las actividades relacionadas al alcance del certificado, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
--	--

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN OBLIGATORIOS	PUNTAJE
A. OFERTA ECONÓMICA	[40] puntos
FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
B. PLAZO DE ENTREGA	[15] puntos
C. SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA	NO CORRESPONDE
D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	NO CORRESPONDE
E. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	NO CORRESPONDE
F. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	[5] puntos
G. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	NO CORRESPONDE
H. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y RESPUESTOS	NO CORRESPONDE
I. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	[20] puntos

¹³ Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

¹⁴ En caso de que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.

¹⁵ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁶ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

J. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	[15] puntos
K. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	[5] puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁷

¹⁷ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE]**, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], los evaluadores adjudicaron la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁸

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en **[INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA]**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días del día siguiente de recibido el bien, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

¹⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Importante para la entidad contratante

- En caso de que la ENTIDAD CONTRATANTE verifique en la Pladicop que el CONTRATISTA tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [I]: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma prorrateada desde el primer o único pago que se realice, según corresponda, hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, que no se encuentran en procedimiento coactivo.

- En el caso que, adicionalmente, el proveedor presente la DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM que autoriza descuento para el pago de deuda alimentaria, se debe indicar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [I]: AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DE PENSIÓN ALIMENTARIA

EL CONTRATISTA autoriza que se le descuenta del pago de su contraprestación el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos ascendiente a [CONSIGNAR MONTO] seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE] en el trámite del expediente [CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL].

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DESDE EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO O DESDE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA O DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN CASO DE SISTEMA DE ENTREGA DE LLAVE EN MANO O LLAVE EN MANO CON MANTENIMIENTO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO, SEGÚN CORRESPONDA].

Importante para la entidad contratante

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁹

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos

¹⁹ Los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse, entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

los impuestos de ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

Importante para la entidad contratante

En caso de contratos de contingencia utilizados de acuerdo con el artículo 285 del Reglamento se incluyen obligatoriamente las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA [...]: CONDICIÓN O EVENTO QUE ACTIVA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La activación de la ejecución del contrato se produce cuando [CONSIGNAR EL EVENTO FUTURO E INCIERTO QUE CONDICIONA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 284 DEL REGLAMENTO]

CLÁUSULA [...]: MECANISMOS DE ACTIVACIÓN (PROTOCOLO), CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Los mecanismos de activación (protocolo), control, seguimiento y evaluación de la ejecución contractual son [CONSIGNAR LOS REFERIDOS MECANISMOS CONFORME LO SEÑALADO EN EL REQUERIMIENTO Y LA OFERTA GANADORA]

En caso de contratos de contingencia en los que se aplique la modalidad de pago “pago por disponibilidad” de acuerdo con el artículo 285 del Reglamento, se incluye obligatoriamente la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: CONDICIONES DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DEL CONTRATO

Al culminar el plazo del contrato sin que se haya activado la ejecución del contrato, las partes acuerdan las siguientes condiciones para ampliar el plazo contractual por un periodo adicional: [CONSIGNAR LAS CONDICIONES ACORDADAS]

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD CONTRATANTE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la conformidad de la prestación. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

Importante para la entidad contratante

En caso de que corresponda, debe incorporarse el siguiente texto:

- **Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias:** Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO

DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO]] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE].El monto que es equivalente al 10% del monto contractual de la prestación accesoria, y que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto otorgar adelanto directo en el caso de bienes de alta complejidad que se ejecuten bajo el sistema de entrega de llave en mano o llave en mano con mantenimiento u otros que lo requieran por condiciones de mercado conforme lo sustentado en la estrategia de contratación, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD SEGÚN LAS BASES], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO SEGÚN LAS BASES] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD]** en el plazo máximo de **[CONSIGNAR PLAZO MÁXIMO DE SIETE (7) DÍAS O DE VEINTE (20) DÍAS, ESTO ÚLTIMO EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN]** días computados desde el día siguiente de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable²⁰ correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las

²⁰ En caso de que el plazo obtenido como resultado de la aplicación del porcentaje sea una cifra decimal, corresponde que la entidad contratante efectúe el redondeo a favor del contratista, computándose como un día completo adicional en dicho supuesto.

características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria =
$$\frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

F = 0.40

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

En caso se haya incluido otras penalidades, se agrega el siguiente párrafo:

“Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
1	[[COMPLETAR ESTE CUADRO SEGÚN EL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III REQUERIMIENTO DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]		
2			

La suma de la aplicación de estos dos tipos de penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato, o de ser el caso, del ítem correspondiente.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

- *Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto durante la estrategia de contratación, la aplicación de la figura de resolución por terminación anticipada, se debe incluir la siguiente cláusula:*

CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato el resultado de algún hito impida o haga innecesaria la continuidad del siguiente, sin que resulte atribuible a alguna de las partes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 121 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Los hitos del contrato son [INCLUIR EL DETALLE DE LOS HITOS DEL CONTRATO]

- *Para el caso de contratos de contingencia con modalidad de pago por disponibilidad se incluye la siguiente cláusula:*

“CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso la entidad verifique que el contratista incumple con mantener [LA ROTACIÓN, STOCK O CAPACIDAD DE RESPUESTA, SEGÚN CORRESPONDA AL REQUERIMIENTO]”,

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación²¹ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato²². Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco²³. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar²⁴.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y su Reglamento.

Importante para la entidad contratante

En caso de haberse pactado la conciliación como medio de solución de controversias, previo al inicio del arbitraje, debe incorporarse el siguiente texto:

“Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje”

²¹ Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

²² Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

²³ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

²⁴ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

²⁵ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

En caso las partes opten por la Junta de Prevención y Resolución de Disputas (JPRD), como medio de solución de controversias, previo al inicio del arbitraje, debe considerarse lo siguiente:

- *Los adjudicadores que conforman la JPRD deben cumplir los requisitos establecidos en el artículo 329 del Reglamento y aquellos referidos a la experiencia específica establecida en las bases del procedimiento de selección, de ser el caso.*
- *Una vez establecido el centro de administración de la JPRD, las partes tramitan el contrato tripartito.*
- *El agotamiento del procedimiento ante la JPRD es un presupuesto de arbitrabilidad en aquellos contratos en los que se haya contemplado la inclusión de una cláusula de sometimiento a esta junta.*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**.

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por árbitro único.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladipoc:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **CONSIGNAR FECHA**.

“LA ENTIDAD CONTRATANTE”

“EL CONTRATISTA”

Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento.

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ²⁶	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

²⁶ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento.

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [**CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO**], identificado con [**CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD**] N° [**CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD**], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁷	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁸	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁹	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico común del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

²⁷ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁸ Ibidem

²⁹ Ibidem

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD³⁰

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes³¹; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM³².
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento³³.

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

³⁰ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

³¹ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

³² Reglamento de la Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas. (...)

³³ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, conducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección³⁴; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la finalización del proceso de contratación.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General³⁵.

Firma
N° de DNI:

³⁴ **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

³⁵ **1.7 Principio de Presunción de Veracidad.** - *En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.*

ANEXO N° 3 ³⁶

DECLARACIÓN JURADA

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

³⁶ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....] y nuestro correo electrónico común: [.....], al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]³⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]³⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

³⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

TOTAL OBLIGACIONES 100%³⁹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

³⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de bienes y obras, el pariente debe haber ejecutado los contratos dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor.

ANEXO N° 5⁴⁰
DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores
COMITÉ
LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO
Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la de Sede Registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes⁴¹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁴² de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [...] con cargo [...] en la entidad [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de

⁴⁰ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

⁴¹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁴² Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

Importante para la entidad contratante

En caso de la contratación de bienes bajo la modalidad de pago suma alzada incluir el siguiente anexo:

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ
LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
PRESTACION PRINCIPAL	
PRESTACION ACCESORIA	
TOTAL	

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*

ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES NO MYPES

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores
COMITÉ
LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069 y el artículo 114 de su Reglamento siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*

ANEXO N°7
AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
MYPES

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores
COMITÉ
LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

ANEXO N° 10

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL⁴³

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[INDICAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

⁴³ Para la elección de la institución arbitral, la entidad contratante debe tomar en cuenta, como aspectos relevantes, lo previsto en el literal d) del artículo 77 (Requisitos para resolver controversias en contrataciones públicas) y el numeral 84.1 del artículo 84 (Reglas aplicables al arbitraje) de la Ley.

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ
LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD :

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁸
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										

⁴⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁵ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato sea previa a los diez años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁴⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIC / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁸
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO N° 12

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de selección de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO O LLAVE EN MANO CON MANTENIMIENTO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 14

DECLARACIÓN JURADA

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 15
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE
IMPEDIMENTO

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

COMITÉ

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO

PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en Sede Registral de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que tengo los siguientes parientes⁴⁹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁵⁰ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda].

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda].

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁵¹, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

⁴⁹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁵⁰ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

⁵¹ Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

ANEXO N° 17⁵²

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con procesos de alimentos en ejecución de sentencia)

Señores
COMITÉ
LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° 04-2025-SENCICO
Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en Sede Registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]**, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.
- Que, sí me encuentro en el REDAM, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]**, para lo cual adjunto:

⁵² De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

- a) La sentencia emitida por el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]** en el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**
- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**



Firmado digitalmente por ORMEÑO
RAMIREZ JOSE LUIS FIR 08482950
hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 09.07.2025 15:24:04 -05:00



Firmado digitalmente por GUTIERREZ
VELA LADY FIR 43426594 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 09.07.2025 15:31:55 -05:00



Firmado digitalmente por SAENZ
JIMENEZ JORGE ARMANDO
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 09.07.2025 16:08:07 -05:00