

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/04/2022						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEL TURISMO INTERNO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE PUBLICIDAD PARA LA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN DEL TURISMO INTERNO "Y TÚ QUÉ PLANES?" – I SEMESTRE 2023						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0908-2023						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	271						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SBS23001926, SBS23001927, SBS23001929, SBS23001930, SBS23001931, SBS23001932, SBS23001933, SBS23001934, SBS23001935, SBS23001936, SBS23001937, SBS23001939, SBS23001940, SBS23001938			Fecha de recepción	03/04/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	10/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	19/04/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	SGD Y ERP	10/04/2023	0		
EN EL TDR SE ADVIERTE AL USUARIO QUE EXISTEN 02 CLÁUSULAS AL TDR QUE HAN AGREGADO Y NO PERTENECEN. REVISAR LOS NÚMEROS DE RUC.								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	SGD	19/04/2023	0		
EN EL TDR SE OBSERVA QUE LOS DÍAS CALENDARIOS PARA LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS PARA LOS ÍTEMS SON IGUALES NO SE DIFERENCIA UNO DEL OTRO PRODUCTO.								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	SGD y ERP.	11/04/2023	0		
ACTUALIZARON TDR Y RELACIÓN DE RUC.								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	SGD	19/04/2023	0		
ACTUALIZARON LOS DÍAS CALENDARIOS EN LOS PRODUCTOS CORRESPONDIENTES, ACTUALIZARON LA FECHA DEL FIN DEL PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	ACTUALIZARON TDR Y RELACIÓN DE RUC.						
	2	ACTUALIZARON LOS DÍAS CALENDARIOS EN LOS PRODUCTOS CORRESPONDIENTES, ACTUALIZARON LA FECHA DEL FIN DEL PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		-						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		-						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	-					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		11/04/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		11/04/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		NO		X		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.	<p>ANDRÉS MOROMISATO AWAKON</p> <p>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA</p>				