

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

## 1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	8/05/2024		
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del Servicio de Consultoría de Obra para la Elaboración de Expediente Técnico del proyecto denominado "Mejoramiento del Servicio de Movilidad Urbana en la Av. Perú y la Av. Rio de Janeiro, Distrito de La Tinguíña de la Provincia de Ica del Departamento de Ica" CUI N° 2626295.		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	21		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2626295	
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A	

## 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 197-2024-MDLT-SGIDU/DEOL	Fecha de recepción	1/04/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	ninguno						
	ninguno						
	ninguno						

## 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	ninguno						
	ninguno						
	ninguno						

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	ninguno
	ninguno
	ninguno

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

*Plazo de Ejecución: 75 Días Calendarios*

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	TIEMPO
<b>01.00.00</b>	<b>PERSONAL</b>			
1.00	Jefe de Proyecto / Ing. Civil	Mes	1.00	2.50
2.00	Especialista en Mecánica de Suelos / Ing. Civil	Mes	1.00	2.50
3.00	Especialista en costos y presupuesto / Ing. Civil	Mes	1.00	2.50
4.00	Especialista en Estudio de Impacto Ambiental / Ing. Civil o Ing. Ambiental	Mes	1.00	2.50
5.00	Especialista en Arquitectural/Arquitecto	Mes	1.00	2.50
6.00	Cadista / Ing. Civil	Mes	2.00	2.50
7.00	Topógrafo / Ing. Civil	Mes	1.00	2.50
<b>2.00.00</b>	<b>ESTUDIOS</b>			
1.00	Estudio Topográfico	Und.	1.00	
2.00	Elaboración de Análisis de Riesgo	Und.	1.00	
3.00	Elaboración del Estudio de Impacto Ambiental	Und.	1.00	
4.00	Elaboración del Estudio de Mecánica de Suelos	Und.	1.00	
5.00	Elaboración del Plan de Desvío Vehicular	Und.	1.00	
6.00	Elaboración del estudio de Tráfico	Und.	1.00	
7.00	Elaboración del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Und.	1.00	
8.00	Elaboración del Plan de Contingencia	Und.	1.00	
9.00	Elaboración del Estudio de Señalización y Seguridad Vial	Und.	1.00	
<b>3.00.00</b>	<b>EQUIPOS, INFRAESTRUCTURAS Y MATERIALES</b>			
1.00	Computadora, Laptop e Impresora	Und.	4.00	
2.00	Alquiler de Oficina	Mes	1.00	2.50
3.00	Camionetas para visitas de campo	Mes	1.00	2.50
4.00	Fotocopias, Fotocopia de ejemplares y archivos magnéticos	Global	1.00	

**TOTAL DIRECTO**

**UTILIDAD 15%**

**SUB TOTAL**

**IGV 18%**

**TOTAL**

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	TIEMPO	P.U.	PARCIAL
01.00.00	PERSONAL					
1.00	Jefe de Proyecto / Ing. Civil	Mes	1.00	2.50		
2.00	Especialista en costos y presupuesto / Ing. Civil	Mes	1.00	2.50		
3.00	Especialista en Mecanica de Suelos / Ing. Civil	Mes	1.00	2.50		
4.00	Especialista en Estudio de Impacto Ambiental / Ing. Civil o Ing. Ambiental	Mes	1.00	2.50		
5.00	Especialista en Arquitectura/Arquitecto	Mes	1.00	2.50		
6.00	Cadista / Ing. Civil	Mes	2.00	2.50		
7.00	Topografo / Ing. Civil	Mes	1.00	2.50		
2.00.00	ESTUDIOS					
1.00	Estudio Topograficos	Und.	1.00			
2.00	Elaboracion de Analisis de Riesgo	Und.	1.00			
3.00	Elaboracion del Estudios de Impacto Ambiental	Und.	1.00			
4.00	Elaboracion del Estudio de Mecanica de Suelos	Und.	1.00			
5.00	Elaboracion del Plan de Desvio Vehicular	Und.	1.00			
6.00	Elaboracion del estudio de Trafico	Und.	1.00			
7.00	Elaboracion del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Und.	1.00			
8.00	Elaboracion del Plan de Contingencia	Und.	1.00			
9.00	Elaboracion del Estudio de Señalización y Seguridad Vial	Und.	1.00			
3.00.00	EQUIPOS, INFRAESTRUCTURAS Y MATERIALES					
1.00	Computadora, laptop e Impresora	Und.	1.00			
2.00	Alquiler de Oficina	Mes	1.00	2.50		
3.00	Camionetas para visitas de campo	Mes	1.00	2.50		
4.00	Ploteos, Fotocopia de ejemplares y archivos magneticos	Global	1.00			
TOTAL DIRECTO						S/. -
UTILIDAD 15%						S/. -
SUB TOTAL						S/. -
IGV 18%						S/. -
TOTAL						S/. -

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	470,000.00				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/04/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA TIQUINA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>C.P.C. MARINE LISSET MARQUINA ESPILCO</p> <p>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> </div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.