

FORMATO																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																									
1. DATOS GENERALES																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		11.09.2024																							
1.2 ÁREA USUARIA		GERENCIA DE OFERTA FLEXIBLE																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA ASEGURAR LA OPERATIVIDAD Y BUEN ESTADO DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS Y ELECTROMECÁNICOS DE LA GERENCIA DE OFERTA FLEXIBLE POR UN PERIODO DE 1095 DÍAS CALENDARIOS																							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		O.E2- Brindar a los asegurados acceso oportuno a prestaciones integrales y de calidad acorde a sus necesidades																							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		1712																							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				---																			
		Documento que declaró la viabilidad				---																			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Nota N° 3873-GOF-ESSALUD-2023			Fecha de recepción		05.12.2023																	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	11.04.2024		De oficio	Nota N° 631-2024-GOF/ESSALUD	Con motivo de observaciones	X																	
		Fecha de la tercera versión	25.06.2024		De oficio	Proveído N° 6797-2024-OA-GOF/ESSALUD	Con motivo de observaciones	---																	
		Fecha de la cuarta versión	---		De oficio	---	Con motivo de observaciones	---																	
		Fecha de la quinta versión	---		De oficio	---	Con motivo de observaciones	---																	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	---			NO	X																		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					-----																		
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		---		NO		X																	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		---		NO		X																	
		Documento de aprobación de la estandarización				---		Fecha de aprobación	---																
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		---		NO		X																	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				---		Fecha de inicio de vigencia	---																
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td>1</td><td>16</td><td>16</td><td>MEMORANDO N° 1232-2024-GCL/ESSALUD</td><td>05.04.2024</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	1	16	16	MEMORANDO N° 1232-2024-GCL/ESSALUD	05.04.2024	-	-	-
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
1	16	16	MEMORANDO N° 1232-2024-GCL/ESSALUD	05.04.2024	-	-	-																		
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																									

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	16	16	NOTA N° 631-2024-GOF/ESSALUD	11.04.2024	-	-	-
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	<div>-Se Adjuntaron los Formatos mencionados en los Términos de Referencia</div> <div>-Se incorporó el numeral de Penalidad</div> <div>-Se incorporó Sistema de Contratación</div> <div>-Detallan el horario que debe cumplir el personal</div> <div>-Se eliminó lo relacionado al COVID-19</div> <div>-Detallan la Cobertura del Seguro SCTR</div> <div>-Plazo: se determina el inicio del servicio</div> <div>-En la cobertura del capital de trabajo, detallan cuales son los periodos.</div> <div>-En la forma de pago: detallan los periodos</div> <div>-Se corrigió los requisitos de calificación</div> <div>-Se corrigió los requisitos de calificación: Experiencia del Postor en la Especialidad</div> <div>-Se adjunto en los términos de referencia el Programa Anual de Mantenimiento</div>						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-	-----						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-	-----						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
	MONEDA	Nuevos Soles	---	Dólares	---	Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO	-----						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			25.01.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		26.06.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
5.								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.