




Anexo N° 2


Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 014 II DE/DELOG/15 b.1		
		Fecha	17-04-2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la	Ejército Peruano		
		RUC	20131369124		
		Dirección	Av. Samuel Alcázar 1174, Rímac 15094		
		Teléfono(s)	3171700		
		Correo electrónico	abasto.iide.0820@gmail.com		
		Persona de	DANIEL MARTÍN MONTOYA VERA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón	WONG LOGISTIC SAC		
		RUC	20606198915		
		Dirección	CAL.CONSTANTINO CARVALLO NRO. 322 (2DO PISO) LIMA - LIMA - LA VICTORIA		
		Teléfono(s)	990099339		
		Correo electrónico	wonglogistic@gmail.com		
		Representante o persona de	RAUL VIGO GONZALES		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización de víveres secos para la cocción de alimentos del personal de Tropa Servicio Militar Voluntario (TSMV).		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 y N° 4), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <div style="margin-left: 20px;">  O 00072077674- O+ DANIEL MARTÍN MONTOYA VERA MY INT Jefe de contrataciones de la II DE </div> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

WONG LOGISTIC S.A.C.


RAUL VIGO GONZALES
DNI: 44457959
GERENTE GENERAL

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 014 II DE/DELOG/15 b.1		
		Fecha	17-04-2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la	Ejército Peruano		
		RUC	20131369124		
		Dirección	Av. Samuel Alcázar 1174, Rímac 15094		
		Teléfono(s)	3171700		
		Correo electrónico	abasto.iide.0820@gmail.com		
		Persona de contacto	DANIEL MARTÍN MONTOYA VERA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón	ALAN CALDERON HIDALGO		
		RUC	10414395665		
		Dirección	Calle A Urb. Nuevo Sol El Pinar Mz A Lt4A -COMAS COMAS		
		Teléfono(s)	948094230		
		Correo electrónico	aristonrepresentaciones@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	ALAN CALDERON HIDALGO		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización de víveres secos para la cocción de alimentos del personal de Tropa Servicio Militar Voluntario (TSMV).		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 y N° 4), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>O - 00072077674- O+ DANIEL MARTÍN MONTOYA VERA MY INT Jefe de contrataciones de la II DE</p> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				

 ARISTON REPRESENTACIONES
 ALAN RAHLP CALDERON HIDALGO
 RUC: 41439566
 REPRESENTANTE LEGAL

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 014 II DE/DELOG/15 b.1		
		Fecha	17-04-2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la	Ejército Peruano		
		RUC	20131369124		
		Dirección	Av. Samuel Alcázar 1174, Rímac 15094		
		Teléfono(s)	3171700		
		Correo electrónico	abasto.iide.0820@gmail.com		
		Persona de contacto	DANIEL MARTÍN MONTOYA VERA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón	SUMINISTROS Y UTILES S.A.C		
		RUC	20603400080		
		Dirección	N°210DPTO 503 URB JHON IMPETT PROV CONST.DEL CALLAO – BELLAVISTA.		
		Teléfono(s)	951574257		
		Correo electrónico	suministroyutiles@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	NORMA ALOR REYES		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización de víveres secos para la cocción de alimentos del personal de Tropa Servicio Militar Voluntario (TSMV).		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 y N° 4), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <div> <p>O 00072077674- O+</p> <p>DANIEL MARTÍN MONTOYA VERA</p> <p>MY INT</p> <p>Jefe de contrataciones de la II DE</p> </div> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

SUMINISTROS Y UTILES S.A.C.

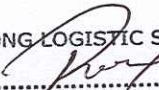
Norma Alor Reyes

Norma Alor Reyes

GERENTE GENERAL

DNI 99928622

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	18 de abril del 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	"Adquisición de víveres secos para la cocción de alimentos del personal de tropa servicio militar voluntario (TSMV) de la II DE, para el mes de marzo del AF – 2024".	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 54,666.85	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SE ADJUNTA COTIZACION	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div align="center">  WONG LOGISTIC S.A.C. RAUL VIGO GONZALES DNI: 44497959 GERENTE GENERAL </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

DIA	MES	AÑO
18	Abr	2024

Señores: EJERCITO PERUANO - II Division de Ejercito
Dirección: Av. Elespuru s/n - Rimac
Referencia:

Presente.-

En relación a su solicitud de cotización nos es grato someter a su consideración la siguiente cotización:

Item	Cant	Descripción	Marca	U/Med	Unit	Total
1	105	TE NEGRO	DEL VALLE	KG	S/ 9.50	997.50
2	350	MANTECA VEGETAL	PURA SELVA	KG	S/ 8.40	2,940.00
3	420	MERMELADA	GLORIA	KG	S/ 5.93	2,490.60
4	105	LEVADURA SECA	3B	KG	S/ 16.20	1,701.00
5	52.5	MEJORADOR DE PAN	FABAO	KG	S/ 5.80	304.50
6	525	MARGARINA	UNIPAN	KG	S/ 12.50	6,562.50
7	595	SEMOLA	OPAN	KG	S/ 4.20	2,499.00
8	1225	TRIGO PELADO	GRANO DE ORO	KG	S/ 3.50	4,287.50
9	3325	LECHE EVAPORADA (RECONSTITUIDA)	NACIONAL	KG	S/ 9.89	32,884.25

Total S/.	54,666.85
------------------	------------------

Condiciones de pago: Tramite de factura
Validez de la oferta: 15 días
Tiempo de entrega: 02 días

WONG LOGISTIC S.A.C.


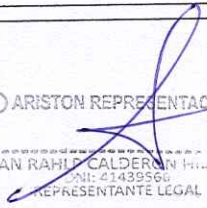
RAUL VIGO GONZALES
DNI: 44497959
GERENTE GENERAL

990-099-339

wonglogistic@gmail.com

Cal. Constantino Carvallo N° 322
La Victoria - Lima

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor							
1	Fecha del documento	18 de abril del 2024					
2	Cotización						
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	"Adquisición de víveres secos para la cocción de alimentos del personal de tropa servicio militar voluntario (TSMV) de la II DE, para el mes de marzo del AF - 2024".				
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	<table border="1"> <tr> <td>Si cumple</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>No cumple</td> <td></td> </tr> </table>	Si cumple	X	No cumple	
Si cumple	X						
No cumple							
	2.3	Monto total cotizado	S/ 56,329.88				
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SE ADJUNTA COTIZACION				
3	Declaración jurada del proveedor						
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
4	<div style="text-align: center;">   <small>ALAN RAHIL CALDERÍN HIDALGO</small> <small>CNI: 41439566</small> <small>REPRESENTANTE LEGAL</small> </div>						
Nombre, firma y sello del proveedor							

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

PROFORMA N° 912

SEÑOR (ES): EJERCITO PERUANO - II DE

Fecha: 18/04/2024

RUC: 20131369124

Direccion: Rimac

En atencion a su solicitud nos permitimos cotizar los siguientes articulos:

CANT	UND	ARTICULOS	MARCA	UNIT.	TOTAL
105.000	KILO	TE NEGRO	DEL VALLE	9.79	1,027.95
350.000	KILO	MANTECA VEGETAL	PURA SELVA	8.65	3,027.50
420.000	KILO	MERMELADA	GLORIA	6.11	2,566.20
105.000	KILO	LEVADURA SECA	3B	16.69	1,752.45
52.500	KILO	MEJORADOR DE PAN	FABAO	5.97	313.43
525.000	KILO	MARGARINA	UNIPAN	12.88	6,762.00
595.000	KILO	SEMOLA	OPAN	4.33	2,576.35
1,225.000	KILO	TRIGO PELADO	GRANO DE ORO	3.61	4,422.25
3,325.000	KILO	LECHE EVAPORADA (RECONSTITUIDA)	NACIONAL	10.19	33,881.75

TOTAL S/ 56,329.88

* IGV: Incluido

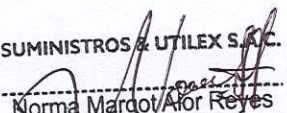
* Pago : Tramite de factura

* Plazo de entrega: 03 dias

ARISTON REPRESENTACIONES

ALAN RAHLP CALDERON HIDALGO
R.U.C. 10414395665
REPRESENTANTE LEGAL

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor				
1	Fecha del documento	18 de abril del 2024		
2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	"Adquisición de víveres secos para la cocción de alimentos del personal de tropa servicio militar voluntario (TSMV) de la II DE, para el mes de marzo del AF – 2024".	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/ 57,395.98	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SE ADJUNTA COTIZACION	
3	Declaración jurada del proveedor			
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div align="center">  SUMINISTROS & UTILEX S.A.C. Norma Margot Aror Reyes <small>GERENTE GENERAL DNI 09028022</small> </div>			
Nombre, firma y sello del proveedor				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



SUMINISTROS & UTILEX S.A.C.

R.U.C. 20603400080

PROFORMA: 1172

18/04/2024

Señores:

EJERCITO PERUANO - II DIVISION DE EJERCITO

Rimac

Presente.-

Nos es grato presentarles la siguiente cotizacion:

N°	CANT	UNID.	DETALLE	MARCA	V. UNIT	V.TOTAL
1	105.00	KG	TE NEGRO	HORNIMANS	9.98	1,047.90
2	350.00	KG	MANTECA VEGETAL	FRATELLO	8.82	3,087.00
3	420.00	KG	MERMELADA	HELIOS	6.23	2,616.60
4	105.00	KG	LEVADURA SECA	MAGIDELY	17.01	1,786.05
5	52.50	KG	MEJORADOR DE PAN	NIOCLINI	6.09	319.73
6	525.00	KG	MARGARINA	LA PREFERIDA	13.13	6,893.25
7	595.00	KG	SEMOLA	MARCO POLO	4.41	2,623.95
8	1225.00	KG	TRIGO PELADO	AMERICA	3.68	4,508.00
9	3325.00	KG	LECHE EVPORADA (RECONSTITUIDA)	GLORIA	10.38	34,513.50
PRECIO TOTAL S/.						57,395.98

FORMA DE PAGO PREVIA ORDEN DE COMPRA



PRECIOS TOTAL INCLUYE I.G.V.

ENTREGA: 02 DIAS

SUMINISTROS & UTILEX S.A.C.


Norma Margot Alor Reyes
GERENTE GENERAL
RNT 08028022

Anexo N° 1

INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS						
1	Datos del documento	Número de informe		Informe N° 016-COMPRE N° 007-2024-EP/UO 0820		
		Fecha de informe		22 de Abril de 2024		
2	Objeto de la contratación	Objeto de la Contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	"Adquisición de víveres secos para la cocción de alimentos del personal de Tropa Servicio Militar Voluntario (TSMV) de la II DE, para el mes de marzo del AF 2024"			
3	Antecedentes					
<p>1. Con la Oficio N° 147/II DE/BTN LOG N° 112/C INT/X2-33.1.5 la COMPAÑÍA DE INTENDENCIA N° 112, con fecha 11 Abril 2024 el requerimiento conteniendo los Especificaciones Técnicas de los artículos de primera necesidad (víveres).</p> <p>2. Mediante Oficio N° 150/ II DE/DELOG/15 b.1 de fecha 15 de Abril del 2024 el Departamento de Logística de la II DE, solicita al Departamento de Planeamiento y Presupuesto del SINTE la certificación del presupuesto para la atención al requerimiento.</p> <p>3. El SINTE remite a este OEC de la II DE la Certificación de Crédito Presupuestal (CCP) N° 3273 - 2024 por el monto de cincuenta y cuatro mil seiscientos sesenta y seis con 85/100 Soles (S/ 54,666.85).</p>						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata.			X	
	Los bienes a adquirir (víveres secos para la cocción de alimentos del personal de Tropa Servicio Militar Voluntario (TSMV) son ofrecidos por diversas empresas no requiriéndose de adecuación alguna para su ejecución.					
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas (EETT) sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	Se advierte que existen empresas dedicadas a la producción y/o comercialización de estos bienes por lo que cumplen con las condiciones establecidas para una comparación de precios.					
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X	
Los bienes a adquirir se encuentran disponibles en el mercado y son ofrecidos por diversos proveedores del rubro.						
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
Ninguna						
6	<div style="text-align: center;">  <div style="margin-left: 50px;">  O. 00072077674- O+ DANIEL MARTÍN MONTOYA VERA MY-INT Jefe de contrataciones de la II DE </div> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						
Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1						
Campo	Información a consignar					
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.					
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.					
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.					
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>					
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.					
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					